



**ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ  
ΕΛΛΗΝΙΚΩΝ  
ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ  
ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ**

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

Αθήνα 28-5-2013  
Αριθμ. Πρωτ.: **7058**

**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ**

Δ/νση : Οικονομικού  
Τμήμα : Προμηθειών  
Μεσογείων 45-Τ.Θ 14103-Τ.Κ.11510  
Α.Φ.Μ. : 0 900 38 188  
Δ.Ο.Υ. : ΙΒ' Αθηνών  
Πληροφορίες : Κ.Ψυχίδης  
Τηλ.: 2107490423  
FAX: 2107490427  
e-mail: k.psichidis@elga.gr

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

**«ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΕΛ.Γ.Α., ΣΤΗΝ ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΙ ΤΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΑ»**

**Ο Οργανισμός Ελληνικών Γεωργικών Ασφαλίσεων (ΕΛ.Γ.Α.)** έχοντας υπόψη :

**1.** Τις διατάξεις, όπως ισχύουν :

- 1.1.** Του Ν.1790/88 (ΦΕΚ 134/Α/88) «Οργάνωση και λειτουργία του Οργανισμού Ελληνικών Γεωργικών Ασφαλίσεων και άλλες διατάξεις»,
- 1.2.** Του Ν. 3877/2010 (ΦΕΚ 160/Α/2010) «Σύστημα προστασίας και ασφάλισης της αγροτικής δραστηριότητας»,
- 1.3.** Του Ν. 2286/95 (ΦΕΚ19/Α/95) περί «Προμήθειες του Δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων»,
- 1.4.** Του Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247/Α/27-11-1995) «Περί Δημοσίου Λογιστικού, Ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις»,
- 1.5.** Του Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ 141/Α/2010) «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη».
- 1.6.** Του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ112/Α/2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις»,
- 1.7.** Του Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ 173/Α/30-9-2010) «Περί δικαστικής προστασίας κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων»,
- 1.8.** Του άρθρου 35 του Ν.3377/2005 (ΦΕΚ 202/Α/19-8-05) “Επιβολή παράβολου για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης”,
- 1.9.** Του Ν. 3850/2010 (ΦΕΚ 84/Α/2-6-2010) «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων»,
- 1.10.** Του Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ194/Α/2010) «Περί αναλήψεως υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,
- 1.11.** Του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/10-7-2007) Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου,
- 1.12.** Του Κανονισμού Προμηθειών Οργανισμού ΕΛ.Γ.Α. (ΦΕΚ2302/Β/99), κατά το μέρος που αυτές δεν αντίκεινται στις διατάξεις του Π.Δ. 118/2007,

**1.13.** Του Π.Δ. 166/2003(ΦΕΚ 138/Α/2003) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2000/35 της 29-6-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις Εμπορικές Συναλλαγές»,

**2.** Την αριθμ. 35130/739/9-8-2010 (ΦΕΚ1291/Β/11-8-2010) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν. 2362/95 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων»,

**3.** Τη με αριθμ. πρωτ. 4913/15-4-2013 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης, (ΑΔΑ: ΒΕΑ246ΨΧΞ5-Χ9Υ), η οποία καταχωρήθηκε στο βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας με α/α:368,

**4.** Την αριθμ. 45/23-4-2013 Απόφαση του Δ.Σ. του ΕΛ.Γ.Α. με την οποία εγκρίθηκε, η διενέργεια διαγωνισμού, με απευθείας διαπραγμάτευση, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, για την παροχή υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας και Ιατρού Εργασίας στις εγκαταστάσεις του ΕΛ.Γ.Α. στην Κεντρική Υπηρεσία και τα Περιφερειακά Υποκαταστήματα **μέχρι τέλους του έτους 2013**, συνολικής προϋπολογισμένης δαπάνης ποσού εννέα χιλιάδων (9.000,00) ευρώ, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23% στο ποσό αυτό,

**σας γνωρίζει ότι:**

**1.** Πρόκειται να προβεί στην διενέργεια διαγωνισμού, με απευθείας διαπραγμάτευση, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, για την ανάθεση του έργου της παροχής υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας και Ιατρού Εργασίας στις εγκαταστάσεις του ΕΛ.Γ.Α. στην Κεντρική Υπηρεσία και τα Περιφερειακά Υποκαταστήματα μέχρι τέλους του έτους 2013, μετά από την υποβολή σφραγισμένων προσφορών, σύμφωνα με τους Γενικούς Όρους και τις Τεχνικές Προδιαγραφές, που επισυνάπτονται στην παρούσα πρόσκληση.

Η συνολική προϋπολογισμένη δαπάνη για την ανωτέρω παροχή υπηρεσιών ανέρχεται στο ποσό των εννέα χιλιάδων (9.000,00) ευρώ, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23% στο ποσό αυτό.

**2.** Εφόσον επιθυμείτε να υποβάλλετε προσφορά, σας ενημερώνουμε ότι οι προσφορές πρέπει να κατατεθούν υπ' ευθύνη του ενδιαφερόμενου, στο Τμήμα Προμηθειών του ΕΛ.Γ.Α., αφού απαραίτητως πρωτοκολληθούν από το Τμήμα Τεχνικής και Διοικητικής Υποστήριξης (Πρωτόκολλο) του ΕΛ.Γ.Α., στην παρακάτω διεύθυνση, μέχρι **την 07 - 06 - 2013, ημέρα ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ και ώρα 12:00 μ.μ. (ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού):**

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΩΝ

ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ (ΕΛ.Γ.Α.)

Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ – ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Μεσογείων 45

Τ.Κ. 115 10 ΑΘΗΝΑ

**3.** Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3850/2010 (ΦΕΚ 84/Α/2-6-2010) «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων», του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/10-7-2007) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» και του Κανονισμού Προμηθειών του Οργανισμού ΕΛ.Γ.Α. (ΦΕΚ2302/Β/99).

**4.** Όλες οι εμπρόθεσμες προσφορές θα εξεταστούν από την Τριμελή Επιτροπή Προμηθειών του ΕΛ.Γ.Α.

**5.** Απαγορεύεται η υποβολή εναλλακτικών προσφορών.

**6.** Η προσφορά θα πρέπει να έχει ισχύ για εξήντα (60) ημερολογιακές ημέρες, προσμετρούμενες από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

**7.** Η επιστολή αυτή αποτελεί πρόσκληση για την υποβολή προσφοράς και δεν δεσμεύει καθ' οιονδήποτε τρόπο τον ΕΛ.Γ.Α., ο οποίος θα αναλάβει υποχρέωση έναντι του αναδόχου, μόνο με σχετική προς αυτόν επιστολή.

**8.** Η σύμβαση με την οποία θα υλοποιηθεί το ανωτέρω έργο, θα διέπεται από τις διατάξεις του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου», του Κανονισμού Προμηθειών του Οργανισμού ΕΛ.Γ.Α. κατά το μέρος που αυτές δεν αντίκεινται στις διατάξεις του Π.Δ. 118/2007 την παρούσα πρόσκληση και την προσφορά σας.

**9.** Επισυνάπτονται στην παρούσα πρόσκληση το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ «ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ», ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ «ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ». ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄ «ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ» και ο Πίνακας Διανομής, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.

**10.** Η παρούσα πρόσκληση καθώς και τα συνημμένα παραρτήματα αυτής δημοσιεύονται στην ιστοσελίδα του ΕΛ.Γ.Α. ([www.elga.gr](http://www.elga.gr))

Εσωτερική Διανομή:

Τριμελή Επιτροπή Προμηθειών του ΕΛ.Γ.Α.

- Πρόεδρο Τριμελούς Επιτροπής Προμηθειών κα Χρυσή Καπιτσιμάδη
- Γραμματέα Τριμελούς Επιτροπής Προμηθειών κα Μαγδαληνή Πατρελάκη

Ο Πρόεδρος

Βασίλειος Έξαρχος

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄**  
**ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

Διενέργειας διαγωνισμού, με απευθείας διαπραγμάτευση, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, με σφραγισμένες προσφορές για την παροχή υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας και Ιατρού Εργασίας στις εγκαταστάσεις του ΕΛ.Γ.Α. στην Κεντρική Υπηρεσία και τα Περιφερειακά Υποκαταστήματα μέχρι τέλους του έτους 2013, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του Ν. 3850/2010 (ΦΕΚ 84/Α/2-6-2010) «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων».

**ΑΡΘΡΟ 1ο: Αντικείμενο διαγωνισμού**

Οι προσφορές θα αναφέρονται στην παροχή υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας και Τεχνικού Ασφαλείας στις εγκαταστάσεις του ΕΛ.Γ.Α. στην Κεντρική Υπηρεσία και τα Περιφερειακά Υποκαταστήματα μέχρι τέλους του έτους 2013, σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές που επισυνάπτονται και αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσης.

**ΑΡΘΡΟ 2ο: Στοιχεία αναθέτουσας αρχής**

Αναθέτουσα αρχή είναι ο Οργανισμός Ελληνικών Γεωργικών Ασφαλίσεων (ΕΛ.Γ.Α.)

Η διεύθυνση του ΕΛ.Γ.Α. είναι:

Μεσογείων 45

115 10 ΑΘΗΝΑ

**ΑΡΘΡΟ 3ο: Προϋπολογισμένη δαπάνη**

Ο συνολικός προϋπολογισμός για το ανωτέρω έργο ανέρχεται στο ποσό των εννέα χιλιάδων (9.000,00) ευρώ, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23% στο ποσό αυτό.

**ΑΡΘΡΟ 4ο: Τρόπος υποβολής των προσφορών**

**1.** Η προσφορά κάθε υποψηφίου υποβάλλεται εγγράφως, στην Ελληνική γλώσσα και **μέσα σε σφραγισμένο φάκελο (κυρίως φάκελος)**, στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα.

- Ο παραλήπτης:

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΩΝ ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ (ΕΛ.Γ.Α.)

Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ - ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Μεσογείων 45

Τ.Κ. 115 10 ΑΘΗΝΑ

- Ο αριθμός της πρόσκλησης.

- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

- Τα στοιχεία του αποστολέα (επωνυμία, διεύθυνση του διαγωνιζόμενου, αριθμός τηλεφώνου, αριθμός FAX).

- Η ένδειξη, προσφορά για την παροχή υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας και Ιατρού Εργασίας στις εγκαταστάσεις του ΕΛ.Γ.Α. στην Κεντρική Υπηρεσία και τα Περιφερειακά Υποκαταστήματα.

Οι προσφορές πρέπει να κατατεθούν εγγράφως υπ' ευθύνη του ενδιαφερόμενου, στο Τμήμα Προμηθειών του ΕΛ.Γ.Α., αφού απαραίτητως πρωτοκολληθούν από το Τμήμα Τεχνικής και Διοικητικής Υποστήριξης του ΕΛ.Γ.Α., στην παραπάνω διεύθυνση, μέχρι την :

**07 - 06 - 2013, ημέρα ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ και ώρα 12 : 00 μ.μ.**

**2.** Μέσα στο φάκελο της προσφοράς (κυρίως φάκελος) τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία.

**3.** Με την προσφορά μέσα στον κυρίως φάκελο της προσφοράς οι προσφέροντες υποβάλλουν:

**(α)** Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, στην οποία:

- Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού,
- Να αναφέρουν ότι δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση,
- Ότι είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους,
- Ότι αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών από τα οποία θα προκύπτουν τα όσα αναφέρθηκαν στην προαναφερόμενη υπεύθυνη δήλωση.

**(β)** Την Τεχνική Προσφορά, η οποία θα περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της προσφοράς σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' της παρούσας, καθώς επίσης και κάθε άλλο στοιχείο που κατά την γνώμη του ενδιαφερομένου, προβάλλει τυχόν πλεονεκτήματα των προσφερομένων υπηρεσιών και είναι υποβοηθητικά στην αξιολόγηση της προσφοράς, σε δύο (2) αντίτυπα, εκ των οποίων το ένα θα φέρει την ένδειξη «Πρωτότυπο».

**(γ)** Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται, επί ποινής απόρριψης, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, σε δύο (2) αντίτυπα, εκ των οποίων το ένα θα φέρει την ένδειξη «Πρωτότυπο», επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Ο φάκελος οικονομικής προσφοράς φέρει και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

- Οι υποψήφιοι πρέπει να καταθέσουν οικονομική προσφορά για τη υλοποίηση του συνόλου των υπηρεσιών του παρόντος Διαγωνισμού, η οποία θα αποτελεί και τη συνολική αμοιβή του Αναδόχου για την παροχή των υπηρεσιών του στον ΕΛ.Γ.Α.

- Περιλαμβάνει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς αριθμητικώς και ολογράφως, τη συνολική προσφερόμενη τιμή της προσφοράς, το ποσοστό Φ.Π.Α. και τον χρόνο ισχύος της προσφοράς.

- Η συνολική αμοιβή (τιμή χωρίς ΦΠΑ) που θα καταθέσει ο υποψήφιος θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση και αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών. Οι τιμές της Οικονομικής Προσφοράς, που θα δοθούν από τους διαγωνιζόμενους, αποτελούν την πλήρη αποζημίωσή τους για την υλοποίηση των υπηρεσιών, που αναφέρονται στην παρούσα και δεν θα υπερβαίνουν το όριο του προϋπολογισμού του έργου.

- Σε περίπτωση που οι προσφερόμενες τιμές είναι χαμηλές, η Επιτροπή πριν διατυπώσει πρόταση κατακύρωσης προς την Υπηρεσία, διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες οικονομικά στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, οι δε προσφέροντες υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

- Οι προσφερόμενες τιμές δεσμεύουν τον Ανάδοχο και θα παραμείνουν σταθερές καθ' όλη διάρκεια της σύμβασης και δε θα τεθούν σε αναθεώρηση, για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.

- Η Αναθέτουσα Αρχή βαρύνεται με τον οφειλόμενο Φόρο προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ) επί των εκάστοτε πληρωτέων ποσών.

**4.** Σε ένα από τα αντίτυπα που ορίζεται ως πρωτότυπο, σε κάθε σελίδα του πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και να μονογράφεται από τον υποψήφιο ανάδοχο. Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από κάθε αντίγραφο της προσφοράς.

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό πρέπει υποχρεωτικά να έχουν υπογεγραμμένη τόσο την τεχνική όσο και την οικονομική προσφορά τους.

**5.** Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες ή διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε Τριμελής Επιτροπή Προμηθειών του ΕΛ.Γ.Α. οφείλει κατά τον έλεγχο να καθαρογράψει την τυχόν διόρθωση, να μονογράψει και να σφραγίσει αυτή. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της Τριμελούς Επιτροπής Προμηθειών του ΕΛ.Γ.Α.

**6.** Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια ενώπιον της Τριμελούς Επιτροπής Προμηθειών του ΕΛ.Γ.Α.

Η Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται ανωτέρω. Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

**7.** Ο ΕΛ.Γ.Α. διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει, οποτεδήποτε, εγγράφως συμπληρωματικά στοιχεία σχετικά με τα χαρακτηριστικά των προσφερόμενων υπηρεσιών, καθώς και οποιαδήποτε άλλη πληροφορία κρίνει απαραίτητη.

Διευκρινήσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά τη λήξη του χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Διευκρινήσεις δίδονται μόνο όταν ζητούνται από συλλογικό όργανο, είτε ενώπιόν του, είτε ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας μετά από σχετική γνωμοδότηση του συλλογικού οργάνου.

Σημειώνεται ότι, από τις διευκρινίσεις που δίδονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπ' όψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

**8.** Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Προσφορές που γίνονται για μέρος του έργου που έχει προκηρυχθεί ή δεν πληρούν τους ανωτέρω όρους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Στοιχεία ή ενδείξεις που καθιστούν τα οικονομικά στοιχεία αόριστα, συνεπάγονται την απόρριψη της προσφοράς.

#### **ΑΡΘΡΟ 5ο: Χρόνος ισχύος των προσφορών**

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι εξήντα (60) ημέρες προσμετρούμενες από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά που ορίζει χρόνο μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία, πριν τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών.

#### **ΑΡΘΡΟ 6ο: Τιμές**

Οι τιμές των υπηρεσιών θα πρέπει να δίδονται σε ευρώ, χωρίς τον Φ.Π.Α. και θα αφορούν:

- στην τιμή ανά ώρα για παροχή υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας στις εγκαταστάσεις της Κεντρικής Υπηρεσίας
- στην τιμή ανά ώρα για παροχή υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας στις εγκαταστάσεις της Κεντρικής Υπηρεσίας
- στην τιμή ανά ώρα για παροχή υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας στις εγκαταστάσεις των Περ/κα Υποκ/των.
- στην τιμή ανά ώρα για παροχή υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας στις εγκαταστάσεις των Περ/κα Υποκ/των.

Ο Φ.Π.Α. αναγράφεται χωριστά ως ποσοστό επί τοις εκατό. (Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ.Π.Α. αυτός διορθώνεται από την Υπηρεσία).

Η τιμή χωρίς ΦΠΑ, θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

Οι τιμές θα πρέπει να δίδονται σε ΕΥΡΩ, θα αναγράφονται δε ολογράφως και αριθμητικώς. Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με δύο ή και περισσότερα δεκαδικά ψηφία (άνευ ορίου), εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια της ισχύος της προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της προσφοράς οι ανάδοχοι

δε δικαιούνται κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών.

Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Ο ΕΛ.Γ.Α. διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση του κανονικού ή μη των προσφερόμενων τιμών, οι δε υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

#### **ΑΡΘΡΟ 7ο: Χρόνος παράδοσης**

Το πρόγραμμα επισκέψεων Ιατρού Εργασίας και Τεχνικού Ασφαλείας στις εγκαταστάσεις του ΕΛ.Γ.Α. θα πρέπει να παραδοθεί στο Τμήμα Προμηθειών της Δ/σης Οικονομικού την επόμενη από την ημερομηνία ανακοίνωσης της απόφασης κατακύρωσης στο μειοδότη.

#### **ΑΡΘΡΟ 8ο: Διάρκεια**

Οι υπηρεσίες Ιατρού Εργασίας καθώς και Τεχνικού Ασφαλείας θα παρέχονται στις εγκαταστάσεις του ΕΛ.Γ.Α. στην Κεντρική Υπηρεσία και τα Περ/κα Υποκ/τα σύμφωνα με τη συνημμένη κατάσταση με φροντίδα του αναδόχου μέχρι τέλους του έτους 2013.

#### **ΑΡΘΡΟ 9ο: Κατακύρωση - Σύμβαση**

**1.** Κριτήριο ανάθεσης είναι αυτό της χαμηλότερη τιμής. Για την αξιολόγηση των προσφορών θα λαμβάνονται υπόψη όλα όσα αναφέρονται στο άρθρο 20 του Κανονισμού Προμηθειών του Δημοσίου (Π.Δ. 118/2007).

**2.** Κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΕΛ.Γ.Α., ύστερα από πρόταση της Τριμελούς Επιτροπής Προμηθειών του ΕΛ.Γ.Α. και ανακοινώνεται με έγγραφη ειδοποίηση στον ανάδοχο.

**3.** Στον ανάδοχο στον οποίο έγινε η κατακύρωση, αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία :

α) την περιγραφή υπηρεσιών, β) την τιμή, γ) τον τόπο παροχής των υπηρεσιών, δ) τη συμφωνία της κατακύρωσης ή της ανάθεσης και ε) την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.

**4.** Με την ανακοίνωση της Ανάθεσης καταρτίζεται από την αρμόδια Υπηρεσία του ΕΛ.Γ.Α., η σχετική σύμβαση που υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

Ο ανάδοχος στον οποίο θα κατακυρωθεί το αποτέλεσμα του διαγωνισμού είναι υποχρεωμένος μέσα σε δέκα (10) μέρες από την επίδοση του κατακυρωτικού αποτελέσματος να προσέλθει στα γραφεία του ΕΛ.Γ.Α., για να υπογράψει τη σχετική σύμβαση.

Αν παρέλθει η προθεσμία των δέκα (10) ημερών, χωρίς ο ανάδοχος να προσέλθει, ο ΕΛ.Γ.Α. μπορεί να τον κηρύξει έκπτωτο. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος κηρυχθεί έκπτωτος, ο ΕΛ.Γ.Α. μπορεί να αποφασίσει την κατακύρωση του διαγωνισμού στον επόμενο κατά σειρά διαγωνιζόμενο με τη χαμηλότερη τιμή ή την επανάληψη του διαγωνισμού. Σε κάθε περίπτωση, η απόφαση λαμβάνεται σε βάρος του εκπτώτου και θα αφορά σε κάθε μέτρο για την αποκατάσταση κάθε ζημιάς του ΕΛ.Γ.Α.

**5.** Η σύμβαση περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία του έργου και τουλάχιστον τα εξής:

- Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της σύμβασης
- Τα συμβαλλόμενα μέρη
- Το είδος της ανάθεσης
- Την τιμή
- Τον τόπο, τρόπο και χρόνο υλοποίησης των υπηρεσιών
- Το αντικείμενο και τις τεχνικές προδιαγραφές του έργου
- Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις
- Τις προβλεπόμενες κυρώσεις- ρήτρες.
- Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών
- Το συμβατικό τίμημα και χρόνο πληρωμής

Το έγγραφο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως η προσφορά, απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

Η τελική σύμβαση έχει συστατικό χαρακτήρα και ο ανάδοχος αποκτά δικαιώματα από την υπογραφή της και σε κάθε περίπτωση δεν θεμελιώνει κανένα απολύτως δικαίωμα από την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

**6.** Η σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.

**7.** Ο ΕΛ.Γ.Α. διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει ή να επαναλάβει διαγωνισμό σε κάθε στάδιο της διαδικασίας.

**8.** Σε περίπτωση ματαίωσης του Διαγωνισμού, οι υποψήφιοι ανάδοχοι δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

**9.** Ο ανάδοχος στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός είναι υποχρεωμένος το αργότερο ως την υπογραφή της σύμβασης να καταθέσει **εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης**, η οποία να καλύπτει σε Ευρώ ποσοστό **10% του συνολικού συμβατικού τιμήματος του έργου που του κατακυρώθηκε, χωρίς τον αναλογούντα Φ.Π.Α., με αόριστο χρόνο ισχύος.**

**10.** Η εγγύηση θα πρέπει να είναι συμπληρωμένη σύμφωνα με το ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Γ΄ της παρούσας πρόσκλησης.

**11.** Επισημαίνεται ότι ο χρόνος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της προς υπογραφή σύμβασης πρέπει να είναι αορίστου χρόνου, δηλαδή να ισχύει μέχρι επιστροφής της στην Τράπεζα.

**12.** Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά τη λήξη της σύμβασης, την οριστική παραλαβή του έργου και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους συμβαλλόμενους.

**13.** Σε περίπτωση αθέτησης από τον ανάδοχο οποιουδήποτε όρου της σύμβασης δικαιούται ο ΕΛ.Γ.Α. με μονομερή δήλωσή του (απόφαση Δ.Σ.) που θα απευθύνεται στον ανάδοχο να τον κηρύξει έκπτωτο.

Σ' αυτήν την περίπτωση καταπίπτει, λόγω ποινικής ρήτρας ολόκληρο το ποσό της εγγύησης καλής εκτέλεσης υπέρ του ΕΛ.Γ.Α.

**14.** Αν περάσει η προθεσμία των ανωτέρω δέκα (10) ημερών χωρίς ο ανάδοχος να έχει παρουσιαστεί για να υπογράψει τη σύμβαση, ή προσέλθει αλλά δεν καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης, εντός του ανωτέρω χρονικού ορίου, κηρύσσεται έκπτωτος, χωρίς άλλη διαδικαστική ενέργεια.

**15.** Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 25 του Κ.Π.Δ. (Π.Δ. 118/07).

#### **ΑΡΘΡΟ 10ο: Υποχρεώσεις αναδόχου - κυρώσεις**

Σε περίπτωση παράβασης από τον ανάδοχο οποιουδήποτε από τους όρους της πρόσκλησης και της σχετικής σύμβασης ή πλημμελούς εκτέλεσης των υποχρεώσεων του (μη τήρηση του προγράμματος επισκέψεων, μη πραγματοποίηση προγραμματισμένης επίσκεψης), ο ΕΛ.Γ.Α. επιβάλλει ποινική ρήτρα ποσού εκατό ευρώ (100,00 €) για την μη πραγματοποίηση κάθε προγραμματισμένης επίσκεψης, και σε περίπτωση υποτροπής δικαιούται να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

Σε περίπτωση έκπτωσης καταπίπτει υπέρ του ΕΛ.Γ.Α. η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης και υποχρεούται ο ανάδοχος σε αποκατάσταση κάθε ζημίας που προκλήθηκε στον ΕΛ.Γ.Α. από την παράβαση για την οποία επιβλήθηκε η έκπτωση.

Για την διαδικασία κήρυξης του αναδόχου ως έκπτωτου έχουν ανάλογη εφαρμογή οι διατάξεις του άρθ. 34 του Κ.Π.Δ. (Π.Δ. 118/2007).

Απαγορεύεται ο ανάδοχος που θα αναδειχθεί από τον παρόντα διαγωνισμό να εκχωρήσει ή να μεταβιβάσει σε τρίτους, καθ' οιονδήποτε τρόπο την εκτέλεση της προμήθειας και τα εκ της συμβάσεως απορρέοντα δικαιώματα και υποχρεώσεις. Στην περίπτωση αυτή κηρύσσεται έκπτωτος, κατ' εφαρμογήν των διατάξεων του Κ.Π.Δ. (Π.Δ. 118/2007).



**ΑΡΘΡΟ 11ο: Τρόπος Πληρωμής**

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται κάθε μήνα από τη Δ/ση Οικονομικού – Τμήμα Λογιστηρίου, στην Κεντρική Υπηρεσία του ΕΛ.Γ.Α. Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και την καταβολή αυτής, αφαιρουμένων των νόμιμων κρατήσεων, ισχύουν τα οριζόμενα στους Κανονισμούς Οικονομικής Διαχείρισης (ΦΕΚ290/Β/13-2-2013) και Προμηθειών (ΦΕΚ2302/Β/99) του ΕΛ.Γ.Α.

Η καταβολή του τιμήματος στον ανάδοχο θα πραγματοποιείται μετά την παραλαβή των υπηρεσιών ανά μήνα και αφού προηγουμένως οι αρμόδιες Επιτροπές Παραλαβής του Οργανισμού πιστοποιήσουν την ολοκλήρωση της παραλαβής του έργου με τη σύνταξη σχετικού πρακτικού.

**ΑΡΘΡΟ 12ο: Επίλυση διαφορών**

1. Σε περίπτωση διαφορών, που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' εφαρμογής της, ο ΕΛ.Γ.Α. και ο ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών πάντα υπό το πρίσμα της προστασίας του Δημοσίου συμφέροντος.
2. Σε περίπτωση αδυναμίας εξεύρεσης κοινά αποδεκτής λύσης αποκλειστικά αρμόδια είναι τα Ελληνικά Δικαστήρια και δη αυτά των Αθηνών.

**ΑΡΘΡΟ 13ο: Λοιποί όροι****1. Ανωτέρα βία**

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρω βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

2. Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της πρόσκλησης, εκτός αν ρητά αναφέρει στην προσφορά του τα σημεία εκείνα τα οποία δεν αποδέχεται.

3. Για όσους όρους δεν αναφέρονται ανωτέρω θα εφαρμόζονται ανάλογα οι διατάξεις του Π.Δ. 118/2007 και του Κανονισμού Προμηθειών Οργανισμού ΕΛ.Γ.Α.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

### **A. Υπηρεσίες Τεχνικού Ασφαλείας (Τ.Α.):**

Ο Τεχνικός Ασφαλείας της εταιρείας παροχής Εξωτερικών Υπηρεσιών Προστασίας και Πρόληψης (ΕΞ.Υ.Π.Π.) θα πρέπει να είναι πτυχιούχος με ειδικότητα από τις επιτρεπόμενες ειδικότητες Τεχνικών Ασφαλείας, απαιτούμενο επίπεδο γνώσεων και προσόντα σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στα Άρθρα 11, 12 και 13 του Ν.3850/2010, με δεδομένο ότι ο ΕΛ.Γ.Α. κατατάσσεται στο επίπεδο της κατηγορίας Γ΄.

Προκειμένου να καταδειχτούν τα ανωτέρω θα πρέπει να κατατεθεί η Άδεια Άσκησης Επαγγέλματος και τα αποδεικτικά προηγούμενης εκπαίδευσης και επαγγελματικής εμπειρίας.

Ο Τεχνικός Ασφαλείας θα παρέχει υπηρεσίες προς τον ΕΛ.Γ.Α. σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στα Άρθρα 14, 15 και 20 του Ν.3850/2010, ενδεικτικά αναφέρεται ότι: θα προβαίνει σε προφορικές και γραπτές υποδείξεις και συμβουλές σχετικά με θέματα Υγιεινής και Ασφάλειας στο χώρο εργασίας, καθώς και πρόληψης εργατικών ατυχημάτων, σχετικά με την επιλογή και τον έλεγχο των Μέσων Ατομικής Προστασίας (Μ.Α.Π.), τη διαμόρφωση του περιβάλλοντος και των θέσεων εργασίας και γενικά για την οργάνωση του χώρου εργασίας. Θα ελέγχει την ασφάλεια των εγκαταστάσεων και των τεχνικών μέσων, θα επιβλέπει τις συνθήκες εργασίας, την εφαρμογή των μέτρων ασφαλείας και πρόληψης ατυχημάτων με τακτικές επιθεωρήσεις των θέσεων εργασίας, θα κάνει αναφορά στον εργοδότη για τυχόν παραλήψεις με έρευνα των αιτιών των ατυχημάτων, θα εποπτεύει τις ασκήσεις πυρασφάλειας και συναγερμού, θα ενημερώνει τους εργαζόμενους για τον επαγγελματικό κίνδυνο και θα συμμετέχει στην κατάρτιση και στην εφαρμογή των προγραμμάτων εκπαίδευσης. Επίσης θα παρακολουθεί την Ελληνική Νομοθεσία για θέματα Υγιεινής και Ασφάλειας στην εργασία και θα ενημερώνει τη Διοίκηση για τις τυχόν απαιτούμενες ενέργειες.

**Κατά τα λοιπά όσα προβλέπονται στα Άρθρα 14, 15 και 20 του Ν. 3850/2010**

### **B. Υπηρεσίες Ιατρού Εργασίας:**

Ο Ιατρός Εργασίας της εταιρείας παροχής Εξωτερικών Υπηρεσιών Προστασίας και Πρόληψης (ΕΞ.Υ.Π.Π.) θα πρέπει να πληροί τις προϋποθέσεις του άρθρου 16 του Ν.3850/2010.

Προκειμένου να καταδειχτούν τα ανωτέρω θα πρέπει να κατατεθεί η άδεια ασκήσεως ιατρικού επαγγέλματος και βεβαίωση τίτλου ειδικότητας ιατρικής της εργασίας από τον τοπικό ιατρικό σύλλογο.

Ο Ιατρός Εργασίας θα παρέχει υπηρεσίες προς τον ΕΛ.Γ.Α. σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στα άρθρα 17, 18 και 20 του Ν.3850/2010, ενδεικτικά αναφέρεται ότι: θα προβαίνει σε προληπτικό ιατρικό έλεγχο των εργαζομένων, σχετικό με τη θέση εργασίας τους, μετά από την πρόσληψή τους, ή την αλλαγή της θέσης εργασίας, καθώς και σε περιοδικό ιατρικό έλεγχο κατά την κρίση του. Θα μεριμνά για την διενέργεια ιατρικών εξετάσεων και μετρήσεων παραγόντων του εργασιακού περιβάλλοντος, σε εφαρμογή των διατάξεων που ισχύουν κάθε φορά. Όλα τα στοιχεία των ιατρικών ελέγχων και των πιθανών εξετάσεων θα καταγράφονται από τον γιατρό, στην ατομική καρτέλα του κάθε εργαζόμενου. Επίσης ο γιατρός θα εκτιμά την καταλληλότητα των εργαζομένων για την συγκεκριμένη εργασία, θα αξιολογεί και θα καταχωρεί τα αποτελέσματα των εξετάσεων, θα εκδίδει βεβαίωση των παραπάνω εκτιμήσεων και θα κοινοποιεί στον εργοδότη. Ακόμη θα παρακολουθεί την Ελληνική Νομοθεσία για θέματα Υγιεινής και Ασφαλείας στην εργασία και θα ενημερώνει την Διοίκηση για τις τυχόν απαιτούμενες ενέργειες.

**Κατά τα λοιπά όσα προβλέπονται στα Άρθρα 17, 18 και 20 του Ν. 3850/2010.**

**Γ. Κατάταξη του ΕΛ.Γ.Α. (Κεντρική Διοίκηση και Περιφερειακά Υποκαταστήματα) σε κατηγορία και υπολογισμός ωρών εργασίας Τ.Α. και Ι.Ε.**

Η κατάταξη του ΕΛ.Γ.Α. σε κατηγορία γίνεται σύμφωνα με το άρθρο 10 του Ν.3850/2010 στην κατηγορία Γ, ενώ οι ώρες εργασίας του Τ.Α. και του Ι.Ε. υπολογίζονται σύμφωνα με το άρθρο 21 του Ν. 3850/2010 και είναι 0,4 Ώρες Ετήσιας Απασχόλησης ανά Εργαζόμενο.

Το τακτικό προσωπικό που απασχολείται στον ΕΛ.Γ.Α. όλων των ειδικοτήτων είναι 478 άτομα και το εποχικό προσωπικό (με σχέση εργασίας ορισμένου χρόνου, μέχρι 3 μήνες) που θα απασχοληθεί στον ΕΛ.Γ.Α. εντός του έτους 2013 είναι 150 άτομα (Γεωπόνοι και Κτηνίατροι).

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΑΤΑΝΟΜΗΣ ΤΩΝ ΤΑΚΤΙΚΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΟΥ ΕΛ.Γ.Α.****ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΠΟΧΙΚΩΝ ΣΕ ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ & ΠΕΡ/ΚΑ ΥΠΟΚ/ΤΑ (27/5/2013)**

	Υπηρετούντες	Άνδρες	Γυναίκες
<b>ΤΑΚΤΙΚΟΙ</b>	<b>478</b>	<b>245</b>	<b>233</b>
<b>ΕΠΟΧΙΚΟΙ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>478</b>	<b>245</b>	<b>233</b>

**ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ**

ΚΛΑΔΟΙ	Υπηρετούντες	Άνδρες	Γυναίκες
ΠΕ1 Γεωπόνων	23	7	16
ΠΕ Γεωπόνων (Πρ. Άσκηση)	2	0	2
ΠΕ2 Κτηνιάτρων	2	1	1
ΠΕ4 Διοικητικών - Οικονομικών	11	4	7
ΠΕ Διοικητικών - Οικονομικών	1	0	1
ΠΕ6 Πληροφορικής	6	3	3
ΠΕ7 Μετεωρολόγων	1	1	0
ΤΕ1 Διοικητικών - Λογιστικών	3	1	2
ΤΕ2 Πληροφορικής	2	1	1
ΤΕ4 Τεχνολογικών Εφαρμογών	1	0	1
ΔΕ1 Διοικητικών - Γραμματέων	26	8	18
ΔΕ2 Προσωπικού Η/Υ	10	5	5
ΔΕ4 Τηλεφωνητών	2	1	1
ΔΕ5 Τεχνικών	1	1	0
ΔΕ6 Οδηγών	1	1	0
ΥΕ1 Επιμελητών	2	2	0
ΥΕ2 Προσωπικού Καθαριότητας	1	0	1
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>95</b>	<b>36</b>	<b>59</b>

**ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΑΘΗΝΑΣ**

ΚΛΑΔΟΙ	Υπηρετούντες	Άνδρες	Γυναίκες
ΠΕ1 Γεωπόνων	21	15	6

ΠΕ2 Κτηνιάτρων	2	2	0
ΠΕ4 Δ/κών - Οικ/κών	1	1	0
ΔΕ1 Διοικητικών - Γραμματέων	2	1	1
ΔΕ2 Προσωπικού Η/Υ	1	0	1
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>27</b>	<b>19</b>	<b>8</b>

**ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΑΛΕΞ/ΠΟΛΗΣ**

<b>ΚΛΑΔΟΙ</b>	<b>Υπηρετούντες</b>	<b>Άνδρες</b>	<b>Γυναίκες</b>
ΠΕ1 Γεωπόνων	21	17	4
ΠΕ2 Κτηνιάτρων	2	2	0
ΔΕ1 Διοικητικών - Γραμματέων	2	0	2
ΔΕ2 Προσωπικού Η/Υ	1	0	1
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>26</b>	<b>19</b>	<b>7</b>

**ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΚΑΒΑΛΑΣ**

<b>ΚΛΑΔΟΙ</b>	<b>Υπηρετούντες</b>	<b>Άνδρες</b>	<b>Γυναίκες</b>
ΠΕ1 Γεωπόνων	11	4	7
ΠΕ2 Κτηνιάτρων	1	1	0
ΠΕ4 Διοικητικών - Οικονομικών	1	0	1
ΤΕ1 Διοικητικών - Λογιστικών	1	0	1
ΔΕ1 Διοικητικών - Γραμματέων	1	0	1
ΔΕ2 Προσωπικού Η/Υ	1	0	1
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>16</b>	<b>5</b>	<b>11</b>

**ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

<b>ΚΛΑΔΟΙ</b>	<b>Υπηρετούντες</b>	<b>Άνδρες</b>	<b>Γυναίκες</b>
ΠΕ1 Γεωπόνων	23	6	17
ΠΕ Γεωπόνων (Πρ. Άσκηση)	0	0	0
ΠΕ2 Κτηνιάτρων	8	6	2
ΠΕ4 Διοικητικών - Οικονομικών	3	1	2
ΤΕ1 Διοικητικών - Λογιστικών	2	0	2
ΔΕ1 Διοικητικών - Γραμματέων	1	0	1
ΥΕ1 Επιμελητών	1	1	0
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>38</b>	<b>14</b>	<b>24</b>

**ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΒΕΡΟΙΑΣ**

<b>ΚΛΑΔΟΙ</b>	<b>Υπηρετούντες</b>	<b>Άνδρες</b>	<b>Γυναίκες</b>
ΠΕ1 Γεωπόνων	35	8	27
ΠΕ Γεωπόνων (Πρ. Άσκηση)	0	0	0
ΠΕ2 Κτηνιάτρων	2	1	1
ΠΕ4 Διοικητικών - Οικονομικών	2	1	1
ΔΕ1 Διοικητικών - Γραμματέων	4	1	3
ΔΕ2 Προσωπικού Η/Υ	2	0	2
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>45</b>	<b>11</b>	<b>34</b>

## ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΚΟΖΑΝΗΣ

ΚΛΑΔΟΙ	Υπηρετούντες	Άνδρες	Γυναίκες
ΠΕ1 Γεωπόνων	18	13	5
ΠΕ2 Κτηνιάτρων	2	2	0
ΤΕ1 Διοικητικών - Λογιστικών	1	1	0
ΔΕ2 Προσωπικού Η/Υ	1	1	0
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>22</b>	<b>17</b>	<b>5</b>

## ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΛΑΡΙΣΑΣ

ΚΛΑΔΟΙ	Υπηρετούντες	Άνδρες	Γυναίκες
ΠΕ1 Γεωπόνων	26	17	9
ΠΕ Γεωπόνων (Πρ. Άσκηση)	0	0	0
ΠΕ2 Κτηνιάτρων	2	2	0
ΠΕ Κτηνιάτρων (Πρ. Άσκηση)	0	0	0
ΠΕ4 Διοικητικών - Οικονομικών	2	0	2
ΔΕ1 Διοικητικών - Γραμματέων	4	1	3
ΔΕ2 Προσωπικού Η/Υ	4	1	3
ΥΕ4 Φυλάκων, Μηχ/των Ενεργ. Πρ.	1	1	0
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>39</b>	<b>22</b>	<b>17</b>

## ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΛΑΜΙΑΣ

ΚΛΑΔΟΙ	Υπηρετούντες	Άνδρες	Γυναίκες
ΠΕ1 Γεωπόνων	17	10	7
ΠΕ2 Κτηνιάτρων	1	0	1
ΤΕ1 Διοικητικών - Λογιστικών	1	0	1
ΔΕ2 Προσωπικού Η/Υ	1	0	1
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>20</b>	<b>10</b>	<b>10</b>

## ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

ΚΛΑΔΟΙ	Υπηρετούντες	Άνδρες	Γυναίκες
ΠΕ1 Γεωπόνων	21	14	7
ΠΕ Γεωπόνων (Πρ. Άσκηση)	0	0	0
ΠΕ2 Κτηνιάτρων	3	3	0
ΤΕ Τεχν. Γεωπονίας (Πρ. Άσκηση)	0	0	0
ΔΕ1 Διοικητικών - Γραμματέων	3	2	1
ΔΕ2 Προσωπικού Η/Υ	1	1	0
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>28</b>	<b>20</b>	<b>8</b>

## ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΑΓΡΙΝΙΟΥ

ΚΛΑΔΟΙ	Υπηρετούντες	Άνδρες	Γυναίκες
ΠΕ1 Γεωπόνων	15	6	9
ΠΕ2 Κτηνιάτρων	1	0	1
ΠΕ Κτηνιάτρων	1	0	1
ΠΕ4 Διοικητικών - Οικονομικών	1	0	1

ΔΕ1 Διοικητικών - Γραμματέων	2	0	2
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>20</b>	<b>6</b>	<b>14</b>

**ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΠΑΤΡΑΣ**

<b>ΚΛΑΔΟΙ</b>	<b>Υπηρετούντες</b>	<b>Άνδρες</b>	<b>Γυναίκες</b>
ΠΕ1 Γεωπόνων	25	15	10
ΠΕ Γεωπόνων (Πρ. Άσκηση)	0	0	0
ΠΕ2 Κτηνιάτρων	1	1	0
ΤΕ1 Διοικητικών - Λογιστικών	1	0	1
ΔΕ1 Διοικητικών - Γραμματέων	4	2	2
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>31</b>	<b>18</b>	<b>13</b>

**ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΤΡΙΠΟΛΗΣ**

<b>ΚΛΑΔΟΙ</b>	<b>Υπηρετούντες</b>	<b>Άνδρες</b>	<b>Γυναίκες</b>
ΠΕ1 Γεωπόνων	22	19	3
ΠΕ Γεωπόνων (Πρ. Άσκηση)	0	0	0
ΠΕ2 Κτηνιάτρων	1	1	0
ΠΕ4 Διοικητικών - Οικονομικών	1	0	1
ΤΕ Τεχν. Γεωπονίας (Πρ. Άσκηση)	0	0	0
ΔΕ1 Διοικητικών - Γραμματέων	2	0	2
ΥΕ1 Επιμελητών	1	1	0
ΥΕ4 Φυλάκων, Μηχ/των Ενεργ. Προστ.	2	2	0
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>29</b>	<b>23</b>	<b>6</b>

**ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ**

<b>ΚΛΑΔΟΙ</b>	<b>Υπηρετούντες</b>	<b>Άνδρες</b>	<b>Γυναίκες</b>
ΠΕ1 Γεωπόνων	21	16	5
ΠΕ Γεωπόνων (Πρ. Άσκηση)	0	0	0
ΠΕ2 Κτηνιάτρων	2	2	0
ΠΕ4 Διοικητικών - Οικονομικών	1	0	1
ΤΕ1 Διοικητικών - Λογιστικών	1	0	1
ΔΕ1 Διοικητικών - Γραμματέων	3	0	3
ΔΕ2 Προσωπικού Η/Υ	1	0	1
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>29</b>	<b>18</b>	<b>11</b>

**ΚΕΝΤΡΟ ΜΕΤΕΩΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ**

<b>ΚΛΑΔΟΙ</b>	<b>Υπηρετούντες</b>	<b>Άνδρες</b>	<b>Γυναίκες</b>
ΠΕ1 Γεωπόνων	2	0	1
ΠΕ7 Μετεωρολόγων	11	6	5
ΠΕ8 Μηχανικών	1	1	0
ΔΕ2 Προσωπικού Η/Υ	1	0	1
ΔΕ3 Χειριστών Αεροσκαφών	1	1	0
ΥΕ1 Επιμελητών	1	1	0
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>17</b>	<b>9</b>	<b>8</b>

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ: ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Τον Οργανισμό Ελληνικών Γεωργικών Ασφαλίσεων (ΕΛ.Γ.Α.)  
 Διεύθυνση Οικονομικού  
 Τμήμα Προμηθειών  
 Μεσογείων 45  
 11510, Αθήνα

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....  
 Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως,  
 {Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας ..... οδός ..... αριθμός ... ΤΚ .....

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α) ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β) ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ) ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας}

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά στο διαγωνισμό της ..... με αντικείμενο ..... συνολικής αξίας ....., σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ****1. ΓΕΝΙΚΗ ΕΞ.Υ.Π.Π ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ Α.Ε.**

Δοϊράνης 181 & Φειδίου 18  
Τ.Κ. 17673, Καλλιθέα  
Τηλ 210 9405866  
FAX: 210 9480508  
e-mail: info@exypp.gr

**2. ΕΡΓΟΠΡΟΛΗΨΙΣ**

Λεωφ.Κηφισίας 172  
Τ.Κ. 15126 Μαρούσι  
ΤΗΛ : 210 8062309  
Κιν.: 6945156755  
FAX: 2108062309  
e-mail : info@ergoprolipsis.gr

**3. BIOSAFETY A.E.**

Λεωφ. Βασιλ. Σοφίας 79  
Τ.Κ. 11521 ΑΘΗΝΑ  
ΤΗΛ : 2109220324-5  
FAX: 2109220326  
e-mail :info@biosafety.gr

**4. ΚΕΝΤΡΟ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ Ε.Π.Ε.  
ΕΞΩΤΕΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΟΛΗΨΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ  
(δ.τ. SAFEMED)**

Μιχαλακοπούλου & Νυμφαίου 4  
Τ.Κ.11528 ΑΘΗΝΑ  
Τηλ.: 2107478051  
FAX: 2107788463  
e-mail: info@safemed.gr

**5. ΓΕΝΙΚΗ ΕΞ.ΥΠ.Π-ΠΡΟΛΗΨΗ & ΑΣΦΑΛΕΙΑ Ε.Π.Ε.**

Μελενίκου Κωνσταντίνου 43  
Τ.Κ. 54635 ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ  
ΤΗΛ : 2310566346  
FAX: 2310566572