

16PR000184216Σ 2016-07-20



**ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ
ΕΛΛΗΝΙΚΩΝ
ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ
ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ**

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ**

Αθήνα: 19-7-2016
Αριθμ.Πρωτ: **9595**

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ

Δ/νση : Οικονομικού

Τμήμα : Προμηθειών

Μεσογείων 45 - Τ.Θ 14103 - Τ.Κ.11510

Α.Φ.Μ. : 0 900 38 188

Δ.Ο.Υ. : ΙΒ' Αθηνών

Πληροφορίες : Λ.Αναγνωστόπουλος

Τηλ. : 210 7490423

FAX : 2107490427

e-mail : l.anagnostopoulos@elga.gr

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Πρόχειρου Διαγωνισμού, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, για την επιλογή αναδόχου για την παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών ετήσιας διάρκειας προς την Κεντρική Διοίκηση και τα Περιφερειακά Υποκαταστήματα του ΕΛ.Γ.Α

Α Π Ο Φ Α Σ Η Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΕΛΛΗΝΙΚΩΝ ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ (ΕΛ.Γ.Α.)

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις, όπως ισχύουν:

1.1. Του Ν. 1790/88 (ΦΕΚ 134/Α/88) περί «Οργάνωσης και λειτουργίας του Οργανισμού Ελληνικών Γεωργικών Ασφαλίσεων και άλλες διατάξεις»,

1.2. Του Ν. 3877/2010 (ΦΕΚ 160/Α/2010) «Σύστημα προστασίας και ασφάλισης της αγροτικής δραστηριότητας»,

1.3. Του Ν. 2286/1995 (ΦΕΚ 19/Α/95) «Προμήθειες του Δημόσιου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων»,

1.4. Του Ν. 4270/14 (ΦΕΚ 143/28-6-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ)-δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,

1.5. Του Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ 141/Α/2010) «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη»,

1.6. Του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 23 του Ν. 4210/2013 (ΦΕΚ 254/Α/21-11-2013),

1.7. Του Ν. 3021/2002 (Φ.Ε.Κ. 143/Α/19-06-2002) «Περιορισμοί στη σύναψη Δημοσίων συμβάσεων με πρόσωπα που δραστηριοποιούνται ή συμμετέχουν σε επιχειρήσεις μέσων ενημέρωσης και άλλες διατάξεις»,

1.8. Του Ν. 3310/2005 (Φ.Ε.Κ. 30/Α/14-02-2005) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων (βασικός μέτοχος)», όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του Ν. 3414/2005 (Φ.Ε.Κ. 279/Α/10-11-2005) «Τροποποίηση του Ν. 3310/2005 μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων»,

1.9. Του Ν. 4013/2011 (Φ.Ε.Κ. 204/Α/15-09-2011) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πρωτεύουσας)

- 16ΡΚΟΟ0481218730180720
- κώδικας) Προπρωτευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις.», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 238 του Ν. 4072/11-4-2012 (ΦΕΚ 86/Α/2012),
- 1.10.** Το Ν. 4038/2012 (ΦΕΚ 14/Α') περί συμπλήρωσης του Π.Δ. 118/07 (ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β', Άρθρο 9) & τροποποίησης της Σύστασης Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β', Άρθρο 10).
- 1.11.** Του άρθρου 64 «Συντελεστές παρακράτησης φόρου» του Ν. 4172/2013 (ΦΕΚ 167/Α/2013) «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις»,
- 1.12.** Του άρθρου 35 του Ν. 3377/2005 (ΦΕΚ 202/Α/19-8-05) "Επιβολή παραβόλου για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης",
- 1.13.** Της παραγράφου Ζ' «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16-2-2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις Εμπορικές Συναλλαγές» του 1^{ου} άρθρου, του Ν. 4152/9-5-2013 (ΦΕΚ 107/Α/2013) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013»,
- 1.14.** Του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α/2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις».
- 1.15.** Τα άρθρα 134-138, 139, 157 και 201 παρ5. του Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ Α'/160/08.08.2014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα του Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις»,
- 1.16.** Του Ν. 4053/2012 «Ρύθμιση λειτουργίας της ταχυδρομικής αγοράς, θεμάτων ηλεκτρονικών επικοινωνιών και άλλες διατάξεις.»,
- 1.17.** Του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α/2007) "Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005,
- 1.18.** Του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/10-7-2007) «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου»,
- 1.19.** Του Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ 194/Α/2010) «Περί αναλήψεως υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,
- 1.20.** Του Κανονισμού Προμηθειών Οργανισμού ΕΛ.Γ.Α, (ΦΕΚ 2302/Β/99), κατά το μέρος που αυτές δεν αντίκεινται στις διατάξεις του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/10-7-2007) «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου»,
- 2.** Την αριθμ. 35130/739/9-8-2010 (ΦΕΚ 1291/Β/11-8-2010) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν. 2362/95 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων»,
- 3.** Τη με αριθμ. πρωτ. 7343/30-5-2016 (Α.Δ.Α:ΩΩΦ646ΨΧΞ5-ΛΙΥ) απόφαση του Αντιπροέδρου του ΕΛ.Γ.Α «Έγκριση ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης»,
- 4.** Τη με αριθμ. πρωτ. 861/1-2-2016 (Α.Δ.Α. ΨΩ3546ΨΧΞ5-Δ29), ύψους #110.00,00# Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης, που καταχωρήθηκε στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας Οικονομικού με α/α: 31
- 5.** Την αριθμ. 88/2-6-2016 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΕΛ.Γ.Α με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, ανάδειξης αναδόχου για την παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών, συνολικής προϋπολογισμένης δαπάνης ποσού σαράντα οκτώ χιλιάδων (48.000,00) ευρώ, πλέον του Φ.Π.Α. 24%.

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ο Υ Μ Ε

1. Πρόχειρο διαγωνισμό, με έγγραφες και σφραγισμένες προσφορές, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, για την επιλογή αναδόχου για το έργο παροχής ταχυδρομικών υπηρεσιών στον ΕΛ.Γ.Α (Κεντρική Διοίκηση και

16ΡΚΟΟ0048121872016-07-20
 Περιφερειακά Υποκαταστήματα) προς τους παραλήπτες σε όλη την Ελληνική Επικράτεια και το Εξωτερικό (πολίτες, φυσικά πρόσωπα, νομικά πρόσωπα και Δημόσιες Υπηρεσίες).

Συγκεκριμένα το έργο αναφέρεται στην παροχή ολοκληρωμένων ταχυδρομικών υπηρεσιών με σκοπό την έγκαιρη, ασφαλή και ποιοτική παραλαβή, διαλογή, μεταφορά και διανομή/παράδοση τους στους τελικούς αποδέκτες σε όλη την επικράτεια της χώρας και στο εξωτερικό.

Οι όροι παροχής των ταχυδρομικών υπηρεσιών του ΕΛ.Γ.Α καθορίζονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία για την παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών.

Η χρονική διάρκεια της σύμβασης παροχής ταχυδρομικών υπηρεσιών που θα συναφθεί θα είναι για ένα (1) έτος.

Η προϋπολογισμένη δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των σαράντα οκτώ χιλιάδων (48.000,00) ευρώ, πλέον του Φ.Π.Α. 24% .

2. Ο διαγωνισμός θα γίνει ύστερα από προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών, από την ημερομηνία δημοσίευσης περίληψης της διακήρυξης αυτής στον Ελληνικό Τύπο.

3. ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΟΠΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΩΝ ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ (ΕΛ.Γ.Α.) Μεσογείων 45 Αθήνα Αίθουσα ΔΣ 6ος όροφος	4 /08/2016	Πέμπτη	11:00 π.μ.

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται Δημόσια, ενώπιον της Τριμελούς Επιτροπής Προμηθειών του ΕΛ.Γ.Α. (Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των προσφορών του διαγωνισμού), όπως περιγράφεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ της παρούσας.

4. Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν:

- α) Όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά,
- β) Ενώσεις προσφερόντων που υποβάλλουν κοινή προσφορά,
- γ) Συνεταιρισμοί,
- δ) Κοινοπραξίες προμηθευτών,

που απασχολούνται με την παροχή των ζητούμενων υπηρεσιών,

5. Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα παρακάτω παραρτήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής :

5.1 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ - Γενικά Στοιχεία Διαγωνισμού

5.2. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ - Γενικοί και Ειδικοί Όροι Διενέργειας Πρόχειρου Διαγωνισμού,

5.3. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄ - Δικαιολογητικά Τεχνικής Προσφοράς-Τεχνική περιγραφή και προδιαγραφή του έργου

5.4 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄ - Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς

5.5. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄ - Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής και Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης,

5.6. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄ - Σχέδιο Σύμβασης.

16PROC0048121872016-07-20
6. Αντίτυπα των τευχών της διακήρυξης αυτής και πληροφορίες σχετικά με τη διακήρυξη δίδονται τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το Τμήμα Προμηθειών του ΕΛ.Γ.Α., Μεσογείων 45, 2^{ος} όροφος, γραφείο 23, Τηλ: 2107490423, FAX: 2107490427, αρμόδιος κος Αναγνωστόπουλος

7. Περίληψη της προκήρυξης θα δημοσιευτεί στον ελληνικό τύπο στις εφημερίδες, ΗΧΩ ΤΩΝ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ, ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ & ΠΛΕΙΣΤΗΡΙΑΣΜΩΝ, στις 20/07/2016 και 21/07/2016.

8. Η παρούσα διακήρυξη και τα συνημμένα παραρτήματα αυτής δημοσιεύονται στην ιστοσελίδα του ΕΛ.Γ.Α. (www.elga.gr), στην ιστοσελίδα <http://et.dianveia.gov.gr> και στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων – ΚΗΜΔΗΣ, (promitheus.gov.gr)

9. Τα έξοδα δημοσίευσης στον Ελληνικό Τύπο βαρύνουν τον Οργανισμό ΕΛ.Γ.Α.

Ο Πρόεδρος

Θεοφάνης Κουρεμπές

16PROC004812187 2016-07-20

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄: ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ****ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄: ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

- ΑΡΘΡΟ 1ο : Αντικείμενο διαγωνισμού
- ΑΡΘΡΟ 2ο : Στοιχεία αναθέτουσας αρχής
- ΑΡΘΡΟ 3ο : Δημοσιότητα – Δαπάνες Δημοσίευσης
- ΑΡΘΡΟ 4ο : Τρόπος λήψης εγγράφων του διαγωνισμού
- ΑΡΘΡΟ 5ο : Παροχή Διευκρινίσεων επί της Διακήρυξης
- ΑΡΘΡΟ 6ο : Δικαίωμα συμμετοχής και δικαιολογητικά συμμετοχής
- ΑΡΘΡΟ 7ο: Δικαιολογητικά προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση
- ΑΡΘΡΟ 8ο : Τρόπος σύνταξης και υποβολής των προσφορών
- ΑΡΘΡΟ 9ο : Χρόνος ισχύος των προσφορών
- ΑΡΘΡΟ 10ο : Εγγυητική επιστολή συμμετοχής
- ΑΡΘΡΟ 11ο : Τιμές προσφορών - νόμισμα
- ΑΡΘΡΟ12ο: Διαδικασία Διενέργειας Διαγωνισμού -Αποσφράγιση προσφορών
- Αξιολόγηση προσφορών
- ΑΡΘΡΟ 13ο : Διευκρινίσεις προσφορών
- ΑΡΘΡΟ 14ο : Απόρριψη προσφορών
- ΑΡΘΡΟ 15ο : Ενστάσεις
- ΑΡΘΡΟ16ο: Κατακύρωση - Ανακοίνωση κατακύρωσης -Υπογραφή Σύμβασης
- Εγγυήσεις
- ΑΡΘΡΟ 17ο : Λοιπές Υποχρεώσεις Αναδόχου
- ΑΡΘΡΟ 18ο : Τρόπος πληρωμής
- ΑΡΘΡΟ 19ο : Χρόνος ισχύος της σύμβασης
- ΑΡΘΡΟ 20ο : Παρακολούθηση - Αξιολόγηση - Παραλαβή του έργου
- ΑΡΘΡΟ 21ο : Ποινικές Ρήτρες - Εκπτώσεις
- ΑΡΘΡΟ 22ο : Επίλυση διαφορών
- ΑΡΘΡΟ 23ο : Λοιποί όροι

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ-ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

- ΑΡΘΡΟ 1ο : Δικαιολογητικά Τεχνικής Προσφοράς
- ΑΡΘΡΟ 2ο : Τεχνική Περιγραφή του Έργου
- ΑΡΘΡΟ 3ο : Τεχνικές προδιαγραφές και λοιπά στοιχεία του Έργου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄: ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ**

Υ Π Ο Δ Ε Ι Γ Μ Α Ι: ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Υ Π Ο Δ Ε Ι Γ Μ Α ΙΙ :ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

16PROC004812187 2016-07-20

Ανήκει στη διακήρυξη 9595/ 2016

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

ΦΟΡΕΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΩΝ ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ (ΕΛ.Γ.Α.)
ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών στον ΕΛ.Γ.Α (Κεντρική Διοίκηση και Περιφερειακά Υποκαταστήματα) προς τους παραλήπτες σε όλη την Ελληνική Επικράτεια και το Εξωτερικό (πολίτες, φυσικά πρόσωπα, νομικά πρόσωπα και Δημόσιες Υπηρεσίες)
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	641100000-0
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ (ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΗΣ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΗΣ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ)	ΣΑΡΑΝΤΑ ΟΚΤΩ ΧΙΛΙΑΔΕΣ ΕΥΡΩ (48.000,00 €) ΠΛΕΟΝ ΤΟΥ Φ.Π.Α.
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΕΙ	ΕΛ.Γ.Α. ΕΙΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ 1765, Κ.Λ. 62.03.020
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	4 /08/016, 11:00 π.μ.
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	4/08/016, 11:00 π.μ.
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΩΝ ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ (ΕΛ.Γ.Α.) Μεσογείων 45 Αθήνα Αίθουσα ΔΣ 6ος όροφος
ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΕΡΓΟΥ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΑΠΟΡΡΕΟΥΣΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΕΝΑ ΕΤΟΣ (1) ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ

16PROC004812187 2016-07-20

Ανήκει στη διακήρυξη 9595 /2016

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄
ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΡΘΡΟ 1ο : Αντικείμενο διαγωνισμού

1.1. Αντικείμενο του παρόντος έργου είναι η παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών στον ΕΛ.Γ.Α (Κεντρική Διοίκηση και Περιφερειακά Υποκαταστήματα) προς τους παραλήπτες σε όλη την Ελληνική Επικράτεια και το Εξωτερικό (πολίτες, φυσικά πρόσωπα, νομικά πρόσωπα και Δημόσιες Υπηρεσίες).

Συγκεκριμένα το έργο αναφέρεται στην παροχή ολοκληρωμένων ταχυδρομικών υπηρεσιών με σκοπό την έγκαιρη, ασφαλή και ποιοτική παραλαβή, διαλογή, μεταφορά και διανομή/παράδοση τους στους τελικούς αποδέκτες σε όλη την επικράτεια της χώρας και στο εξωτερικό.

Οι όροι παροχής των ταχυδρομικών υπηρεσιών του ΕΛ.Γ.Α καθορίζονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία για την παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών.

1.2. Οι υποχρεώσεις του Αναδόχου για την παροχή ολοκληρωμένων ταχυδρομικών υπηρεσιών και η τεχνική προδιαγραφή του έργου περιγράφονται στα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ Β΄ και Γ΄ της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 2ο : Στοιχεία αναθέτουσας αρχής

Αναθέτουσα αρχή είναι ο Οργανισμός Ελληνικών Γεωργικών Ασφαλίσεων (ΕΛ.Γ.Α.)

- Η διεύθυνση του ΕΛ.Γ.Α. είναι:
Μεσογείων 45
115 10 ΑΘΗΝΑ

ΑΡΘΡΟ 3ο : Δημοσιότητα – Δαπάνες Δημοσίευσης

Περίληψη της διακήρυξης θα δημοσιευτεί στον ελληνικό τύπο **στις 20/07/2016 και 21/07/2016**

Τα έξοδα δημοσίευσης στον ελληνικό τύπο θα βαρύνουν τον ΕΛ.Γ.Α.

ΑΡΘΡΟ 4ο : Τρόπος λήψης εγγράφων του διαγωνισμού

Η προκήρυξη είναι διαθέσιμη στην ιστοσελίδα του ΕΛ.Γ.Α (www. elga.gr)

Η διάθεση των τευχών του διαγωνισμού γίνεται από τα γραφεία του Τμήματος Προμηθειών του ΕΛ.Γ.Α., Μεσογείων 45, 2^{ος} όροφος, γραφείο 23, κτίριο Κεντρικής Διοίκησης του ΕΛ.Γ.Α, αρμόδιος υπάλληλος κος Αναγνωστόπουλος, Τηλ: 2107490423, FAX: 2107490427.

Η παραλαβή μπορεί να γίνει με τους εξής τρόπους.

4.1. Αυτοπροσώπως: Οι ενδιαφερόμενοι προσέρχονται στα γραφεία του ΕΛ.Γ.Α., κτίριο Κεντρικής Διοίκησης Τμήμα Προμηθειών, Μεσογείων 45 ΑΘΗΝΑ, από όπου παραλαμβάνουν τα τεύχη του διαγωνισμού.

4.2. Μέσω ΕΛΤΑ ή Εταιρείας ταχυμεταφοράς (Courier). Ο ενδιαφερόμενος επικοινωνεί μέσω fax με τα γραφεία του Τμήματος Προμηθειών, στο οποίο στέλνει έγγραφο όπου αναφέρεται η επωνυμία της εταιρείας που ζητά την προκήρυξη, η διεύθυνση, το τηλέφωνο και το fax της και το ονοματεπώνυμο κάποιου υπεύθυνου ο οποίος θα παραλάβει την προκήρυξη. Το κόστος αποστολής της προκήρυξης βαρύνει τον παραλήπτη. Στην περίπτωση αυτή ο ΕΛ.Γ.Α. δεν έχει καμιά ευθύνη για την τυχόν μη έγκαιρη και σωστή παράδοση των τευχών του διαγωνισμού.

16PROC004812187_2016-07-20

4.3. Οι παραλήπτες της διακήρυξης θα πρέπει να συμπληρώνουν σχετικό έντυπο με τα στοιχεία των ενδιαφερομένων (όπως επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), έτσι ώστε ο ΕΛ.Γ.Α. να έχει πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις επ' αυτής.

4.4. Οι παραλήπτες της προκήρυξης υποχρεούνται να ελέγξουν άμεσα το αντίτυπο της διακήρυξης που παραλαμβάνουν από άποψη πληρότητας σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και τον συνολικό αριθμό σελίδων και, εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη, να το γνωρίσουν έγγραφα στον ΕΛ.Γ.Α. και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Ενστάσεις κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΑΡΘΡΟ 5ο : Παροχή Διευκρινίσεων επί της Διακήρυξης

- α. Εφόσον από τους ενδιαφερόμενους αναδόχους ζητηθούν εγκαίρως τα σχετικά με τον διαγωνισμό έγγραφα, αυτά παραδίδονται ή αποστέλλονται σε αυτούς μέσα σε τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες από τη λήψη της σχετικής αίτησης.
- β. Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους αναδόχους συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού μέχρι και τέσσερις (4) ημέρες προ της εκπνοής της προθεσμίας άσκησης της ένστασης του άρθρου 15 παρ. 2 περίπτωση α' του Π.Δ. 118/07, αυτές παρέχονται το αργότερο δύο (2) ημέρες προ της εκπνοής της ως άνω προθεσμίας. Σε κάθε άλλη περίπτωση που ζητούνται από τους ενδιαφερόμενους αναδόχους οι ως άνω συμπληρωματικές πληροφορίες, αυτές δίδονται το αργότερο εντός τεσσάρων (4) ημερών πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, χωρίς ο προσφέρων να έχει δικαίωμα ένστασης δυνάμει του άρθρου 15 παράγραφος 2 περίπτωση α' του Π.Δ. 118/2007.

Κανένας προσφέρων δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους του ΕΛ.Γ.Α.

Αιτήματα παροχής πληροφοριών που υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών δεν εξετάζονται.

ΑΡΘΡΟ 6ο : Δικαίωμα συμμετοχής και δικαιολογητικά συμμετοχής

6.1. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν :

- α) Όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά,
- β) Ενώσεις προσφερόντων που υποβάλλουν κοινή προσφορά,
- γ) Συνεταιρισμοί,
- δ) Κοινοπραξίες προμηθευτών,

που πληρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις που καθορίζονται στην παρούσα διακήρυξη.

Οι προσφέροντες θα πρέπει να έχουν ως κύρια επιχειρηματική ή επαγγελματική δραστηριότητα (όπως αυτό αποδεικνύεται από τους καταστατικούς τους σκοπούς και τον επίσημο κύκλο εργασιών τους), κατά τα τελευταία τρία (3) έτη τουλάχιστον (2013-2014-2015) την παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών στο πεδίο της καθολικής υπηρεσίας και διαθέτουν προς απόδειξη τούτου, ειδική άδεια από την Εθνική Επιτροπή Ταχυδρομείων και Τηλεπικοινωνιών (Ε.Ε.Τ.Τ), για όλη την ελληνική επικράτεια (ή έχει οριστεί ως φορέας παροχής καθολικής υπηρεσίας σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4053/2012) και επίσης:

Οι ανωτέρω πρέπει να είναι εγκατεστημένοι στα Κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε), ή στα Κράτη-μέλη της Συμφωνίας για τον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο (Ε.Ο.Χ.), ή στα Κράτη-μέλη που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία περ

16PROC0048121872016-0720
 Δημοσίων Συμβάσεων (Σ.Δ.Σ) του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (ΠΟΕ), η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν. 2513/97 (ΦΕΚ Α' 139/27-6-97)- υπό τον όρο η σύμβαση καλύπτεται από τη Σ.Δ.Σ- ή σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την Ε.Ε., ή νομικά πρόσωπα που έχουν συσταθεί με τη νομοθεσία κράτους-μέλους που έχει υπογράψει τη Σ.Δ.Σ του Π.Ο.Ε. και έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους ή την έδρα τους στο εσωτερικό της Ε.Ε ή του Ε.Ο.Χ ή σε κράτος μέλος που έχει υπογράψει τη Σ.Δ.Σ. του Π.Ο.Ε. ή τέλος σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την ΕΕ και

I) Να λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ε.Ε ή του ΕΟΧ ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (Σ.Δ.Σ) του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (ΠΟΕ) η οποία κυρώθηκε με το Ν. 2513/97 (ΦΕΚ Α' 139/27-6-97) ή διμερείς σχετικές συμφωνίες με την Ε.Ε ή έχουν συσταθεί με τη νομοθεσία κράτους-μέλους της Ε.Ε ή του ΕΟΧ ή του κράτους μέλους που έχει υπογράψει ή της τρίτης χώρας που έχει συνάψει ευρωπαϊκή συμφωνία με την Ε.Ε και έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάσταση τους ή την έδρα τους στο εσωτερικό μιας εκ των ανωτέρω χωρών

II) Να πληρούν τις διατάξεις του Ν. 4053/2012 για την άσκηση ταχυδρομικών δραστηριοτήτων

III) Να πληρούν τις προϋποθέσεις της πανελλαδικής κάλυψης και δύνανται να παρέχουν ταχυδρομικό έργο με συγκεκριμένη συχνότητα (όπως ζητείται στην παρούσα προκήρυξη) χωρίς καμιά εξαίρεση γεωγραφικής περιοχής

IV) Να διαθέτουν Πολιτική διασφάλισης του Απορρήτου των Ταχυδρομικών Υπηρεσιών από την Αρχή Διασφάλισης Απορρήτου των Επικοινωνιών

Ο όρος "ανάδοχος" αφορά όλες τις προαναφερθείσες στα (α), (β), (γ) και (δ)κατηγορίες.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής κριθεί αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

6.2. Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι προσφέροντες υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα εξής δικαιολογητικά, σύμφωνα με το άρθρο 5^α .Β.1^α του Π.Δ. 118/2007, όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω:

6.2.1. Εγγυητική επιστολή Συμμετοχής στο διαγωνισμό, με χρόνο ισχύος μεγαλύτερο κατά ένα (1) μήνα μετά την λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς. Η εγγυητική επιστολή θα πρέπει να έχει συνταχθεί σύμφωνα με το ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Ι του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ε' της παρούσας.

Διαφορετική διατύπωση των εγγυητικών επιστολών, λόγω χρήσης τυποποιημένων εντύπων από τα πιστωτικά ιδρύματα, Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, ΤΣΜΕΔΕ, **δεν καθιστά τις εγγυήσεις απαράδεκτες**, εφόσον αυτές έχουν το υποχρεωτικό περιεχόμενο που καθορίζεται από το Νόμο και την παρούσα διακήρυξη

6.2.2. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/86 (δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου υπογραφής), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία :

➤ Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού (Ανάδειξης Αναδόχου για την παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών στον ΕΛ.Γ.Α (Κεντρική Διοίκηση και Περιφερειακά Υποκαταστήματα) προς τους παραλήπτες σε όλη την Ελληνική Επικράτεια και το Εξωτερικό), στον οποίο συμμετέχουν,

16PROC004812187-2016-07-20
 ➤ Να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους οι προσφέροντες:

(α) Δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007:

i) **συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου.

ii) **δωροδοκία**, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26^{ης} Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.

iii) **απάτη**, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.

iv) **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες**, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10^{ης} Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28-6-1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου, ΕΕ L 344 της 28-12-2001, σελ. 76), η οποία ενσωματώθηκε με το Ν. 2331/1995 (Α'173) και τροποποιήθηκε με το Ν. 3424/2005 (Α'305),

v) για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ :

Σε περίπτωση υποβολής υποψηφιότητας από νομικά πρόσωπα, η ως άνω υπεύθυνη δήλωση περί μη καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παραγράφου 6.2.2. εδάφιο (α) αφορά στους διαχειριστές για τις εταιρείες Περιορισμένης Ευθύνης (ΕΠΕ) και τις Προσωπικές Εταιρείες (ΟΕ, ΕΕ), στον Πρόεδρο και Διευθύνοντα Σύμβουλο για τις Ανώνυμες Εταιρείες (ΑΕ) και σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου στο νόμιμο εκπρόσωπό του.

Όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός η ως άνω υπεύθυνη δήλωση της παραγράφου 6.2.2. εδάφιο (α), υποβάλλεται από τον Πρόεδρο του συνεταιρισμού.

Όταν ο προσφέρων είναι ένωση αναδόχων – κοινοπραξία, η ως άνω δήλωση της παραγράφου 6.2.2. εδάφιο (α), του παρόντος, η ως άνω δήλωση αφορά κάθε μέλος σύμφωνα με τα ανωτέρω που συμμετέχει στην Ένωση ή Κοινοπραξία.

(β) Ότι δεν τελούν σε πτώχευση και σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

(γ) Ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 όπως εκάστοτε ισχύει ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

(δ) Ότι είναι ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές της κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) αναφέροντας όλους τους φορείς στους οποίους καταβάλουν εισφορές κύριας και επικουρικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις.

(ε) Ότι είναι εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου για το ειδικό επάγγελμά τους, που αφορά στον παρόντα διαγωνισμό, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού,

16ΡΗ000048121872018-07-20
 Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι είναι εγγεγραμμένα στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου της χώρας εγκατάστασής τους ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, ομοίως της χώρας εγκατάστασής τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.

(στ) Ότι δεν τελούν σε αποκλεισμό από διαγωνισμούς με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης κατά τα άρθρα 18, 34 και 39 του Π.Δ. 118/2007 κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.

(ζ) Ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα (αφορά μόνο τους συνεταιρισμούς).

Σημειώνεται ότι η ημερομηνία σύνταξης της υπεύθυνης δήλωσης πρέπει να **συμπίπτει με την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς**, ώστε να καλύπτει και την ημερομηνία αυτή. Υπεύθυνη δήλωση με ημερομηνία προγενέστερη εκείνης της υποβολής της προσφοράς **δεν καλύπτει τις απαιτήσεις της προκήρυξης**, αφού βεβαιώνοντας την ανυπαρξία καταδικών, κτλ σε μελλοντική ημερομηνία είναι αυτονόητα ανακριβής.

6.2.3. Παραστατικό εκπροσώπησης κατά το άρθρο 6 παράγραφος 1 περίπτωση γ του Π.Δ. 118/2007, εφόσον οι προσφέροντες συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό / εκπρόσωπό τους.

Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση που ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του προσφέροντος δεν πρόκειται να παρευρίσκεται κατά την αποσφράγιση της προσφοράς, θα προσκομίσει ευκρινές αντίγραφο πρακτικού ή απόφασης του αρμόδιου διοικητικού οργάνου του νομικού προσώπου ή εξουσιοδότηση του νόμιμου εκπροσώπου – θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής από δημόσια αρχή – με το οποίο παρέχεται σε τρίτο άτομο εξουσιοδότηση για να παρευρίσκεται κατά την αποσφράγιση της προσφοράς σε όλα τα στάδιά της.

6.2.4. Τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, όπως το ΦΕΚ ίδρυσης και τις τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), ευκρινές αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για Ο.Ε. και Ε.Ε.).

Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία να προκύπτουν ο Πρόεδρος, ο Διευθύνων Σύμβουλος, τα μέλη του Δ.Σ. και τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με την νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

6.2.5. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/86, όπως εκάστοτε ισχύει, (δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου υπογραφής), στην οποία θα δηλώνεται ότι τηρεί με σχολαστικότητα την ισχύουσα εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία, σε ότι αφορά τις τακτικές και έκτακτες αμοιβές του εν λόγω προσωπικού, το ωράριο εργασίας, την κοινωνική ασφάλιση και τις άλλες ανάλογης φύσης παροχές.

6.2.6. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/86, όπως εκάστοτε ισχύει, (δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου υπογραφής) ότι αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών **του άρθρου 7 της παρούσας**, κατά περίπτωση και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του Π.Δ. 118/2007.

6.2.7. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/86 , όπως εκάστοτε ισχύει, (δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου υπογραφής), στην οποία θα δηλώνονται

16PROC004872157 2016-07-20
 Ο υποχόν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης, σύμφωνα με το άρθρο 8, παρ. 1^α του Π.Δ. 118/2007.

6.2.8 Βεβαίωση εγγραφής στο Μητρώο Ταχυδρομικών Επιχειρήσεων της ΕΕΤ, με την οποία θα πιστοποιείται ότι είναι κάτοχος ειδικής άδειας για παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών στο πεδίο της καθολικής υπηρεσίας από την ΕΕΤΤ ή αντίγραφο απόφασης της ΕΕΤΤ στην οποία υπάρχουν όλα τα στοιχεία της άδειας του ή άλλο αντίστοιχο νομιμοποιητικό δημόσιο έγγραφο.

6.2.9. Απόφαση Έγκρισης της Πολιτικής Διασφάλισης του Απορρήτου των Ταχυδρομικών Υπηρεσιών του Υποψηφίου Αναδόχου από την Αρχή Διασφάλισης Απορρήτου των Επικοινωνιών

6.2.10 Υπεύθυνη Δήλωση με την οποία θα δηλώνεται ότι διαθέτει οργανωμένο πανελλαδικό δίκτυο και έχει συνεργασία με Ταχυδρομικές Υπηρεσίες όλων των χωρών του εξωτερικού.

Προσφορά στην οποία δεν υπάρχουν οι ανωτέρω δηλώσεις και έγγραφα θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΑΡΘΡΟ 7ο: Δικαιολογητικά προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού ήτοι ο προσφέρων που συγκέντρωσε τη μεγαλύτερη βαθμολογία, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν σύμφωνα με το Ν. 2672/1998 (Α΄290), οφείλει να υποβάλλει σε σφραγισμένο φάκελο, τα ακόλουθα έγγραφα και δικαιολογητικά, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται από το αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης του φακέλου (Τριμελής Επιτροπή Προμηθειών) σε ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη σχετική πρόσκληση.

A. Οι Έλληνες πολίτες:

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση,

ι)για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, ήτοι:

- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου, (ΕΕ L 351 της 29-1-1998, σελ. 1),
- δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25-6-1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31-12-1998, σελ. 2),
- απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27-11-1995, σελ. 48),
- νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28-6-1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28-12-2001,

16PROC000481218720190517-20
 (σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το Ν. 2331/1995 (Α'173) και τροποποιήθηκε με το Ν. 3424/2005 (Α'305),

ii) για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτη, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

β. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης,

γ. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει **ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης**, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής).

Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας του συμμετέχοντος θα αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρησή του (συμπεριλαμβανομένου του εργοδότη) και όχι μόνον τους εργαζόμενους με σχέση εξηρημένης εργασίας. Για τη διαπίστωση του οργανισμού κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, προσκομίζεται:

- Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986, η οποία θα φέρει νόμιμη θεώρηση για το γνήσιο της υπογραφής, στην οποία να δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς κύριας και επικουρικής ασφάλισης, στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι εργοδότες και οι εργαζόμενοι στην επιχείρηση.

δ. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει **ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης**, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις φορολογικές τους υποχρεώσεις.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (γ) και (δ), εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

ε. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, **κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.**

Για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, απαιτείται σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια αρχή του Δημοσίου ή του οικείου Ο.Τ.Α.

Β. Οι Αλλοδαποί πολίτες

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδυνάμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης **α** της ως άνω παραγράφου **Α** του παρόντος άρθρου.

β. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του **τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης**, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση, σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία.

16ΡΡ000048121872016-07-20
 γ. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να **προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης**, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κυρίας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας του συμμετέχοντος θα αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρησή του (συμπεριλαμβανομένου του εργοδότη) και όχι μόνον τους εργαζόμενους με σχέση εξηρημένης εργασίας. Για τη διαπίστωση του οργανισμού κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, προσκομίζεται:

- Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986, η οποία θα φέρει νόμιμη θεώρηση για το γνήσιο της υπογραφής, στην οποία να δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς κύριας και επικουρικής ασφάλισης, στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι εργοδότες και οι εργαζόμενοι στην επιχείρηση.

δ. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει **ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης**, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις φορολογικές τους υποχρεώσεις.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (γ) και (δ), εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

δ. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, **κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης**.

Γ. Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά

α. Τα παραπάνω δικαιολογητικά των παραγράφων **A και B** του παρόντος άρθρου, αντίστοιχα.

- Το απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης του νομικού προσώπου, των ως άνω παραγράφων, αφορά τους Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε. και Ε.Π.Ε., τον Πρόεδρο και τον Διευθύνων Σύμβουλο όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε. και σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου τους νόμιμους εκπροσώπους του.

β. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής έκδοσης **του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης**, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, καθώς και πιστοποιητικό ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων.

- Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, στο Μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7 α. 1.ια' και 7β .12 του κ.ν.2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει,

16PR0004812187-2018-07-20
 και όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Έφετιό της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση.

- Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στο διαγωνισμό επιχείρησης.

- Σε περίπτωση υποβολής υποψηφιότητας από αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα, πρέπει να προσκομίζεται πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί σε κατάσταση πτώχευσης και σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία και ότι είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι κατά την ημερομηνία της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης από την Αναθέτουσα Αρχή. Τα δικαιολογητικά αυτά εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας στην οποία είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδονται τα σχετικά πιστοποιητικά.

- Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από Δημόσια Αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα ανωτέρω έγγραφα ή πιστοποιητικά ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις, αυτά δύνανται να αντικατασταθούν από υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας εγκατάστασης του υποψηφίου.

- Στην ανωτέρω Υπεύθυνη Δήλωση πρέπει να δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι προαναφερθείσες νομικές καταστάσεις.

Δ. Οι Συνεταιρισμοί

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής, από το οποίο να προκύπτει ότι **ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου** δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης **α** της παραγράφου **Α** του παρόντος άρθρου.

β. Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων **β**, **γ** και **δ** της παραγράφου **Α** του παρόντος, εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και των περιπτώσεων **β**, **γ** και **δ** της παραγράφου **Β**, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς αντίστοιχα, και της περίπτωσης **β** της παραγράφου **Γ** του παρόντος άρθρου.

γ. Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

Ε. Οι Ενώσεις / Κοινοπραξίες

1. Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας.

2. Η ένωση ή κοινοπραξία υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.

Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης ή κοινοπραξίας.

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά υποβάλλονται για κάθε προμηθευτή, που συμμετέχει στην ένωση.

16PROC0048121872016-07-20
 3. Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας ευθύνεται αλληλεγγύα και εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης της προμήθειας στην Ένωση / Κοινοπραξία, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

4. Σε περίπτωση που, εξ αιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του ως μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.

5. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους.

6. Τα υπόλοιπα μέλη της Ένωσης / Κοινοπραξίας και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση του αρμόδιου για την διοίκηση του φορέα οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου για τη διενέργεια του διαγωνισμού οργάνου.

7. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 (νομίμως θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής) στην οποία θα αναφέρεται ότι στην περίπτωση που επιλεγούν για το συγκεκριμένο έργο, θα λάβουν ορισμένη μορφή, εφόσον αυτό κριθεί αναγκαίο από τον ΕΛ.Γ.Α., σύμφωνα πάντοτε με την Ελληνική Νομοθεσία και ότι έχουν πλήρη γνώση των συνθηκών εκτέλεσης του έργου.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των δικαιολογητικά του παρόντος άρθρου, συνιστά λόγο αποκλεισμού από το διαγωνισμό.

Μετά από σχετικό έλεγχο των προσκομισθέντων δικαιολογητικών και εγγράφων και εφόσον διαπιστώνεται ότι πληρούνται οι διατάξεις του παρόντος άρθρου, η αρμόδια Επιτροπή Προμηθειών του ΕΛ.Γ.Α., προτείνει την ανακήρυξη του συμμετέχοντος με τη χαμηλότερη τιμή ως Αναδόχου. Στην περίπτωση που κριθεί από την αρμόδια Επιτροπή, ότι δεν πληρούνται οι προϋποθέσεις του παρόντος άρθρου, η Αναθέτουσα Αρχή απευθύνεται στο δεύτερο με τη χαμηλότερη τιμή να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, κ.ο.κ. Η ανακήρυξη του Αναδόχου γίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΕΛ.Γ.Α.

ΑΡΘΡΟ 8ο : Τρόπος σύνταξης και υποβολής των προσφορών

8.1. Οι ενδιαφερόμενοι για να συμμετάσχουν στο διαγωνισμό πρέπει να υποβάλλουν εμπροθέσμως την προσφορά τους με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και ό,τι άλλο απαιτείται από την παρούσα διακήρυξη. Η κατάρτιση και υποβολή των προσφορών γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 11 και 12 του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου».

Σε ό,τι αφορά το σύνολο των απαιτούμενων για προσκόμιση εγγράφων και αναφορικά με την επικύρωση των αντιγράφων αυτών ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α'/2014), με τις οποίες τροποποιήθηκαν οι διατάξεις του άρθρου 1 και των παρ. 3 και 4 του άρθρου 11 του Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ 45/Α'/1999). Σε ό,τι αφορά δε στις Υπεύθυνες Δηλώσεις και αναφορικά με το χρόνο υποβολής και θεώρησης των ισχύουν ομοίως τα διαλαμβανόμενα στο άρθρο 3 του ν. 4250/2014.

8.2. Με την υποβολή της προσφοράς θεωρείται ότι ο προσφέρων αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας διακήρυξης. Επίσης, σε περίπτωση νομικών προσώπων, θεωρείται ότι η υποβολή της προσφοράς και η συμμετοχή στο διαγωνισμό έχουν εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο του συμμετέχοντος νομικού προσώπου.

8.3. Με ποινή να μη γίνουν αποδεκτές οι προσφορές πρέπει:

16ΡΡΩ004812187-2018-07-20
 (α) Να είναι δακτυλογραφημένες και να έχουν συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα.
 (β) Να έχουν συνταχθεί υποχρεωτικά με τον τρόπο, την τάξη, την αρίθμηση και τα χαρακτηριστικά που καθορίζονται στην παρούσα προκήρυξη και να φέρουν την υπογραφή του προσφέροντος.

8.4. Οι προσφορές όσων συμμετέχουν στο διαγωνισμό πρέπει να κατατεθούν στο Τμήμα Προμηθειών του ΕΛ.Γ.Α. στην παρακάτω διεύθυνση, μέχρι και **την 4/08/2016 ημέρα Πέμπτη και ώρα 11:00 π.μ.**

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΩΝ ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
 Λεωφ. Μεσογείων 45
 2^{ος} όροφος – Γραφείο 23
 115 10 ΑΘΗΝΑ

8.5. Η προσφορά μπορεί να υποβληθεί και με συστημένη ταχυδρομική επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο (courier) που θα απευθύνεται στο Τμήμα Προμηθειών του ΕΛ.Γ.Α. και με τις ίδιες κατά τα παραπάνω ενδείξεις. Όσες προσφορές υποβληθούν έτσι θα παραληφθούν μόνο εάν πρωτοκολληθούν μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού. Απόδειξη γι' αυτό αποτελεί η εγγραφή στο πρωτόκολλο εισερχομένων του Τμήματος Δ/κής & Τεχνικής Υποστήριξης του ΕΛ.Γ.Α.
Η ημερομηνία σφραγίδας του ταχυδρομείου δεν λαμβάνεται υπόψη.

8.6. Δεν θα ληφθούν υπόψη προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά από την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, είτε ταχυδρομήθηκαν μεν έγκαιρα, αλλά δεν έφθασαν στο Τμήμα Προμηθειών του ΕΛ.Γ.Α., σύμφωνα με τα παραπάνω.

8.7. Δεν θα ληφθούν υπόψη προσφορές που υποβλήθηκαν εκπρόθεσμα, σύμφωνα με τα παραπάνω.

8.8. Οι προσφορές συντάσσονται επί ποινή αποκλεισμού, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης.

8.9. Οι προσφορές αποστέλλονται ή κατατίθενται από τους ενδιαφερόμενους, μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο σύνολο (φάκελο ή συσκευασία) που πρέπει να περιλαμβάνει **επί ποινή αποκλεισμού** όλα όσα καθορίζονται στην παρούσα διακήρυξη, **σε δύο αντίγραφα**. Σε ένα από τα αντίγραφα που ορίζεται ως πρωτότυπο, σε κάθε σελίδα του πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και να μονογράφεται από τον υποψήφιο ανάδοχο. Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από κάθε αντίγραφο της προσφοράς.

8.10. Στον φάκελο κάθε προσφοράς (κυρίως φάκελος), πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και ο διαγωνισμός, το οποίο αφορά
- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό
- Ο αριθμός της διακήρυξης
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- Τα στοιχεία του προσφέροντος (αναγράφεται η επωνυμία της εταιρείας σύμφωνα με το καταστατικό της).

8.11. Μέσα στον κυρίως φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία, σε ανεξάρτητους σφραγισμένους φακέλους, σε δύο αντίτυπα, **ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο, επί ποινή απόρριψης**, ως εξής:

ΦΑΚΕΛΟΣ 1 με την ένδειξη ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ, ο οποίος περιέχει την εγγυητική επιστολή, τις υπεύθυνες δηλώσεις και όλα τα δικαιολογητικά και έγγραφα του άρθρου 6 του παρόντος (**Πρωτότυπα και αντίγραφα**), **επί ποινή απόρριψης**.

16PROC004812187 2016-07-20
 Τα δικαιολογητικά θα πρέπει να είναι ταξινομημένα μέσα στον φάκελο, με τη σειρά που ζητούνται στις αντίστοιχες παραγράφους και με την ίδια αρίθμηση.

ΦΑΚΕΛΟΣ 2, με την ένδειξη ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ, επί ποινή απόρριψης σε περίπτωση μη σφράγισής του, ο οποίος περιλαμβάνει όλα τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς σύμφωνα με τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά στο Παράρτημα Γ'. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς λόγω του μεγάλου όγκου, δεν μπορούν να τοποθετηθούν στον υποφάκελο «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**», τότε συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**» το οποίο φέρει όλες τις ενδείξεις του υποφακέλου «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**». Τονίζεται ότι στα περιεχόμενα του φακέλου της τεχνικής προσφοράς σε καμία περίπτωση δεν πρέπει να εμφανίζονται τιμές. Τυχόν εμφάνιση τιμών αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

ΦΑΚΕΛΟΣ 3, με την ένδειξη ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ, εντός του οποίου τοποθετείται η οικονομική προσφορά με συμπληρωμένα τα οικονομικά στοιχεία σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Παράρτημα Δ' της παρούσας, σε δύο αντίγραφα, με ποινή απόρριψής σε περίπτωση μη σφράγισής του.

- Οι υποψήφιοι πρέπει να καταθέσουν οικονομική προσφορά για τη υλοποίηση του συνόλου των υπηρεσιών του παρόντος Διαγωνισμού, η οποία θα αποτελεί και τη συνολική αμοιβή του Αναδόχου για την παροχή των υπηρεσιών του στην Αναθέτουσα Αρχή.

- Περιλαμβάνει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς αριθμητικώς και ολογράφως, τη συνολική προσφερόμενη τιμή της προσφοράς, το ποσοστό Φ.Π.Α. και τον χρόνο ισχύος της προσφοράς.

- Η συνολική αμοιβή (τιμή χωρίς ΦΠΑ) που θα καταθέσει ο υποψήφιος θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση και αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών. Οι τιμές της Οικονομικής Προσφοράς, που θα δοθούν από τους διαγωνιζόμενους, αποτελούν την πλήρη αποζημίωσή τους για την υλοποίηση των υπηρεσιών, που αναφέρονται στην παρούσα και δεν θα υπερβαίνουν το όριο του προϋπολογισμού του έργου.

- Σε περίπτωση που οι προσφερόμενες τιμές είναι χαμηλές, η Επιτροπή πριν διατυπώσει πρόταση κατακύρωσης προς την Υπηρεσία, διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες οικονομικά στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, οι δε προσφέροντες υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

- Οι προσφερόμενες τιμές δεσμεύουν τον Ανάδοχο και θα παραμείνουν σταθερές καθ' όλη διάρκεια της σύμβασης και δε θα τεθούν σε αναθεώρηση, για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.

- Η Αναθέτουσα Αρχή βαρύνεται με τον οφειλόμενο Φόρο προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ) επί των εκάστοτε πληρωτέων ποσών.

8.12. Οι φάκελοι 1, 2 και 3 θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου. Προσφορές που δεν έχουν σε χωριστούς φακέλους τα δικαιολογητικά συμμετοχής και την οικονομική προσφορά τοποθετημένες μέσα στον κυρίως φάκελο της προσφοράς θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

8.13. Σε ένα από τα αντίγραφα που ορίζεται ως πρωτότυπο, σε κάθε σελίδα του πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και να μονογράφεται από τον υποψήφιο ανάδοχο. Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από κάθε αντίγραφο της προσφοράς.

8.14. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό πρέπει υποχρεωτικά να έχουν υπογεγραμμένη τόσο την τεχνική όσο και την οικονομική τους προσφορά.

8.15. Προσφορές που, κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης των προσφορών του διαγωνισμού, θα είναι ελλιπείς, υπό αίρεση ή θα συνδυάζονται με προϋποθέσεις άσχετες με τους σκοπούς του παρόντος διαγωνισμού, δεν θα ληφθούν υπόψη.

8.16. Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές.

16PROC004812187 2018-07-20
 Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής Προμηθειών εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.

8.17. Όλες οι σελίδες της τεχνικής προσφοράς πρέπει να έχουν, επί ποινή αποκλεισμού, μοναδιαία αρίθμηση σελίδων.

Όλες οι σελίδες του πρωτοτύπου της τεχνικής προσφοράς και των σχετικών εγγράφων μονογράφονται από την Τριμελή Επιτροπή Προμηθειών του ΕΛ.Γ.Α.

8.18. Ο προσφέρων, εφόσον δεν κατέθεσε εγκαίρως ένσταση του άρθρου 15 παρ. 2 περ. α' του Π.Δ. 118/2007 κατά της διακήρυξης, ή εφόσον έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της, και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους.

8.19. Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιον του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά τη σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

8.20. Αποκλίσεις από τους απαράβατους όρους της διακήρυξης έχουν ως συνέπεια τον αποκλεισμό των προσφορών. Επισημαίνεται ότι οι τεχνικές προδιαγραφές αποτελούν στο σύνολό τους απαράβατους όρους και η οποιαδήποτε μη συμμόρφωση προς αυτές συνεπάγεται απόρριψη της προσφοράς (άρθρα 3 παρ. 7 και 20 παρ. 4 του Π.Δ. 118/2007).

8.21. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξυσίματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης των προσφορών του διαγωνισμού, πρέπει κατά τον έλεγχο να καθαρογράψει την τυχόν διόρθωση και να μονογράψει και σφραγίσει αυτή. **Η προσφορά απορρίπτεται** όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών. Όλες οι διορθώσεις θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της προσφοράς.

8.22. Ρήτρα ηθικού περιεχομένου

Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων (κατασκευαστικών ή εμπορικών) που κατά παράβαση των άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανήλικους κάτω των δεκαπέντε (15) ετών.

Οι προσφέροντες εφόσον δεν είναι και κατασκευαστές, οφείλουν να είναι γνώστες της εφαρμογής της προαναφερθείσας ρήτρας στην κατασκευάστρια εταιρεία του προϊόντος.

ΑΡΘΡΟ 9ο : Χρόνος ισχύος των προσφορών

9.1. Οι υποβαλλόμενες στο διαγωνισμό αυτό προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες **για εκατόν είκοσι (120) ημέρες** από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

9.2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

9.3. Η ανακοίνωση της κατακρίρωσης του διαγωνισμού στους προμηθευτές μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον προσφέροντα μόνο εφόσον αυτός το αποδεχθεί.

9.4. Αν προκύψει ανάγκη παράτασης της ισχύος των προσφορών, η Αναθέτουσα αρχή θα απευθύνει σχετικό έγγραφο αίτημα προς τους προσφέροντες, πριν από τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, εάν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι Προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν εγγράφως μέσα σε τρεις (3) ημέρες και, σε περίπτωση που αποδέχονται την αιτούμενη παράταση, να

16ΡΚΟ004812187-2016-07-20
 αναγγέλλουν και τις εγγυήσεις συμμετοχής τους, αν αυτές δεν ισχύουν και για τυχόν παρατάσεις.

9.5. Μετά τη λήξη του παραπάνω ανωτάτου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η Αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανωτάτου ορίου, παράταση της προσφοράς τους ή όχι. Στην τελευταία περίπτωση η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

9.6. Ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο υποψήφιος ανάδοχος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:

- Έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση
- Κατάπτωση της Εγγύησης Συμμετοχής χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια

ΑΡΘΡΟ 10ο : Εγγυητική επιστολή συμμετοχής

10.1. Κάθε προσφορά αυτών που συμμετέχουν στο διαγωνισμό πρέπει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού να συνοδεύεται από Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό **το 2% του προϋπολογισμού του Έργου (μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος του Φ.Π.Α.)**, ήτοι **ποσό εννιακοσίων εξήντα ευρώ (960,00 €)**.

10.2. Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από αναγνωρισμένο τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που λειτουργεί νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών – μελών αυτό το δικαίωμα.

10.3. Οι Εγγυητικές Επιστολές που εκδίδονται σε οποιοδήποτε κράτος από τα παραπάνω εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική Γλώσσα.

10.4. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής θα είναι σύμφωνα με το Υπόδειγμα Ι του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ε΄ της παρούσας διακήρυξης.

Διαφορετική διατύπωση των εγγυητικών επιστολών, λόγω χρήσης τυποποιημένων εντύπων από τα πιστωτικά ιδρύματα, Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, ΤΣΜΕΔΕ, **δεν καθιστά τις εγγυήσεις απαράδεκτες**, εφόσον αυτές έχουν το υποχρεωτικό περιεχόμενο που καθορίζεται από το Νόμο και την παρούσα διακήρυξη.

10.5. Με την εγγυητική επιστολή - που αποτελεί αυτοτελή σύμβαση - το πιστωτικό ίδρυμα αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλει ορισμένο ποσό με μόνη τη δήλωση εκείνου, προς τον οποίο απευθύνεται, χωρίς να μπορεί να ερευνά, ούτε αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη η απαίτηση (κύρια οφειλή).

10.6. Η εγγύηση πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 9 της παρούσας διακήρυξης.

10.7. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος στον οποίο θα κατακυρωθεί το έργο δεν προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως ήτοι, **εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών** από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν σύμφωνα με το Ν. 2672/1998 (Α΄290), τα έγγραφα και δικαιολογητικά του άρθρου 7 της παρούσας ή αρνηθεί να υπογράψει εμπροθέσμως τη σύμβαση, ή να καταθέσει προ της υπογραφής της σύμβασης Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 16 της παρούσας, ή να εκπληρώσει εμπρόθεσμα οποιαδήποτε άλλη υποχρέωσή του, που απορρέει από τη συμμετοχή του στο Διαγωνισμό, κηρύσσεται έκπτωτος σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Π.Δ. 118/2007, οπότε η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του ΕΛ.Γ.Α. κατόπιν σχετικής γνωμοδότησης της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης των

16PROC00481218 Ε2016-07-20
 προσφορών του διαγωνισμού και μετά την έκδοση σχετικής απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του ΕΛ.Γ.Α.

10.8. Ο εκδότης της εγγυητικής επιστολής υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό. Το σχετικό αίτημα πρέπει να υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγυητικής επιστολής.

10.9. Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής που αφορά τον ανάδοχο στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε το έργο, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης. Οι εγγυήσεις των λοιπών προσφερόντων που έλαβαν μέρος στον διαγωνισμό επιστρέφονται μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης ή ανάθεσης. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες στην περίπτωση απόρριψης της προσφοράς και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ένδικο μέσο ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ένδικων μέσων ή παραίτησης από αυτό.

10.10. Προσφορές που δε συνοδεύονται από εγγύηση σύμφωνα με τα παραπάνω, απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δε λαμβάνονται υπόψη.

10.11. Στην περίπτωση Κοινοπραξίας ή Ένωσης εταιρειών οι εγγυητικές επιστολές πρέπει να είναι κοινές υπέρ όλων των μελών της Κοινοπραξίας ή της Ένωσης.

ΑΡΘΡΟ 11ο : Τιμές προσφορών - νόμισμα

11.1. Οι τιμές θα δίνονται ως εξής:

- **Ενιαία τιμή για την προσφερόμενη υπηρεσία χωρίς ΦΠΑ.** Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία τιμή για ολόκληρη την προσφερόμενη υπηρεσία, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

- **Σε ιδιαίτερη στήλη των ως άνω τιμών, ο υποψήφιος ανάδοχος θα καθορίζει το ποσό με το οποίο θα επιβαρύνει τις τιμές αυτές ο Φ.Π.Α.** Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ.Π.Α. αυτός θα διορθώνεται από την αρμόδια Υπηρεσία. Η τιμή χωρίς ΦΠΑ, θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

- **Οι τιμές θα πρέπει να δίδονται σε ΕΥΡΩ,** θα αναγράφονται δε ολογράφως και αριθμητικώς. Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

- Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με δύο ή και περισσότερα δεκαδικά ψηφία (άνευ ορίου), εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

11.2. Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια της ισχύος της προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της προσφοράς οι προμηθευτές δε δικαιούνται κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών.

11.3. Ο ΕΛ.Γ.Α. διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση του κανονικού των ή μη των προσφερόμενων τιμών, οι δε υποψήφιοι προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

11.5. Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι υπερβολικά χαμηλές θα εξετάζονται λεπτομερώς οι προσφορές πριν την έκδοση απόφασης κατακύρωσης.

ΑΡΘΡΟ 12ο : Διαδικασία Διενέργειας Διαγωνισμού - Αποσφράγιση προσφορών - Αξιολόγηση προσφορών

12.1. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια, από την Τριμελή Επιτροπή Προμηθειών του ΕΛ.Γ.Α. (Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης των προσφορών του διαγωνισμού), την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στο άρθρο 8 της παρούσας,

16PROC004812187 2016-07-20 παρουσία των υποψηφίων που υπέβαλαν προσφορά ή τυχόν νομίμων εκπροσώπων τους αν αυτοί το επιθυμούν.

12.2. Όλοι οι παρευρισκόμενοι λαμβάνουν γνώση μόνο των συμμετασχόντων στον διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τεχνικών στοιχείων των προσφορών που κατατέθηκαν.

12.3. Τυχόν απουσία υποψηφίου ή εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου του δεν κωλύει την αποσφράγιση της αντίστοιχης προσφοράς.

12.4. Προσφορές που υποβάλλονται μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

12.5. Η διαδικασία αξιολόγησης πραγματοποιείται στα ακόλουθα στάδια:

Α΄ ΣΤΑΔΙΟ Αποσφράγιση φακέλου δικαιολογητικών και φακέλου Τεχνικής Προσφοράς

Η Αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

1. Η Τριμελής Επιτροπή Προμηθειών του ΕΛ.Γ.Α., μονογράφει και αποσφραγίζει τους κυρίως φακέλους των προσφορών και ελέγχει αν υπάρχουν σε κάθε κυρίως φάκελο, τρεις (3) υποφάκελοι με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ», «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Εάν δεν υπάρχουν οι τρεις (3) υποφάκελοι, ο προσφέρων αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης και οι υποβληθέντες υποφάκελοι παραμένουν κλειστοί στην Υπηρεσία.

2. Στη συνέχεια μονογράφονται από τα μέλη της επιτροπής οι τρεις (3) φάκελοι που περιέχουν τα δικαιολογητικά συμμετοχής, την τεχνική και την οικονομική προσφορά.

3. Στη συνέχεια αποσφραγίζεται, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής που περιέχει τα δικαιολογητικά και την εγγυητική επιστολή συμμετοχής, ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς και μονογράφονται από τα μέλη της Επιτροπής, όλα τα δικαιολογητικά και στοιχεία ανά φύλλο.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται από τα μέλη της Επιτροπής και τοποθετούνται σε ένα νέο φάκελο, ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από το ίδιο όργανο και παραδίδεται στην Υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό, προκειμένου να αποσφραγιστεί την ημερομηνία και ώρα που θα οριστεί.

4. Μετά την αξιολόγηση των δικαιολογητικών και των τεχνικών προσφορών συντάσσεται σχετικό Πρακτικό από την αρμόδια Επιτροπή το οποίο υπογράφει και σφραγίζει.

5. Σε περίπτωση που κατά την διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών προκύψουν απορρίψεις προσφορών για οποιοδήποτε λόγο, η Τριμελής Επιτροπή Προμηθειών του ΕΛ.Γ.Α. τεκμηριώνει την απόρριψη εντός του παραπάνω πρακτικού. Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής κοινοποιείται στους συμμετέχοντες.

6. Προσφορές που απορρίπτονται από τα δικαιολογητικά συμμετοχής, και τις τεχνικές προσφορές αποκλείονται από την περαιτέρω αξιολόγηση και οι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία επιστρέφονται μετά την τελική απόφαση κατακύρωσης του διαγωνισμού από το Διοικητικό Συμβούλιο του ΕΛ.Γ.Α., χωρίς να αποσφραγιστούν.

Β΄ ΣΤΑΔΙΟ - Αποσφράγιση φακέλου Οικονομικής Προσφοράς

1. Μετά την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής προσφυγών ή την εξέταση τυχόν υποβληθεισών προσφυγών ή παρατηρήσεων κατά το προηγούμενο στάδιο, από την Επιτροπή, ορίζεται η ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των Οικονομικών Προσφορών και ενημερώνονται σχετικά με τηλεομοιοτυπία (fax) οι συμμετέχοντες που δεν αποκλείστηκαν κατά το στάδιο αυτό.

2. Η αποσφράγιση λαμβάνει χώρα σε ανοικτή συνεδρίαση, στην οποία μπορούν να παρίστανται αυτοπροσώπως ή δια του νομίμου εκπροσώπου τους ή με νόμιμα

16ΦΚ004812187 2016-07-20
 εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, όλοι οι συμμετέχοντες σε αυτό το στάδιο του διαγωνισμού. Μετά την αποσφράγιση, η Επιτροπή του διαγωνισμού μονογράφει κατά φύλλο και εξετάζει τις Οικονομικές Προσφορές και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση των οικονομικών στοιχείων. Οι φάκελοι των Οικονομικών Προσφορών όσων απορρίφθηκαν κατά την αξιολόγηση των Τεχνικών και λοιπών στοιχείων, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται στους συμμετέχοντες.

3. Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

4. Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών, η Επιτροπή συντάσσει Πρακτικό, στο οποίο αναδεικνύει τον υποψήφιο ανάδοχο του έργου που με την οικονομική προσφορά του προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή σε σχέση με τους άλλους υποψήφιους.

Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής θα κοινοποιείται στους συμμετέχοντες.

Γ' ΣΤΑΔΙΟ - Αποσφράγιση φακέλου δικαιολογητικών κατακύρωσης - Κατακύρωση

1. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού ήτοι ο προσφέρων που παρουσιάζει τη χαμηλότερη τιμή προσφοράς, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν σύμφωνα με το Ν. 2672/1998 (Α'290), οφείλει να υποβάλλει σε σφραγισμένο φάκελο, τα ακόλουθα έγγραφα και δικαιολογητικά που ορίζονται στο άρθρο 7 της παρούσας, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται από το αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης του φακέλου (Τριμελής Επιτροπή Προμηθειών) σε ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη σχετική πρόσκληση.

2. Αποσφράγιση και έλεγχος του φακέλου των δικαιολογητικών από την αρμόδια Επιτροπή μετά από σχετική πρόσκληση σε όσους δικαιούνται να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν και παρουσία αυτών.

3. Ανακοίνωση της κατακύρωσης στον ανάδοχο και πρόσκλησή του εντός δέκα (10) ημερών να υπογράψει τη σύμβαση.

4. Όταν ο υποψήφιος ανάδοχος στο οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, δεν προσκομίζει, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά κατακύρωσης που προβλέπονται στην παρούσα διακήρυξη, η κατακύρωση γίνεται στον υποψήφιο ανάδοχο που προσφέρει την αμέσως επόμενη με χαμηλότερη τιμή προσφορά. Η διαδικασία που ακολουθείται είναι όπως περιγράφεται ανωτέρω. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον Ανάδοχο με την αμέσως επόμενη με χαμηλότερη τιμή προσφορά και ούτω καθεξής. Αν κανένας από υποψήφιους αναδόχους δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

5. Στην περίπτωση που ο υπόχρεος προς τούτο προσφέρων δεν προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά κατακύρωσης της παρούσας διακήρυξης, καταπίπτει υπέρ του ΕΛ.Γ.Α. η εγγύηση συμμετοχής του μειοδότη.

ΑΡΘΡΟ 13ο : Διευκρινίσεις προσφορών

Η Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των προσφορών του διαγωνισμού έχει το δικαίωμα αν το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από τους προσφέροντες την παροχή διευκρινίσεων σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς τους. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον προσφέροντα.

Οι διευκρινίσεις αυτές πρέπει να παραδίδονται εγγράφως στην Επιτροπή μέσα στο χρονικό διάστημα που αυτή θα ορίσει, από την ημέρα αποστολής της σχετικής

16PROC004812187 2016-07-20
 αίτησης της Επιτροπής, διαφορετικά η προσφορά θα απορρίπτεται. Σημειώνεται ότι από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

ΑΡΘΡΟ 14ο : Απόρριψη προσφορών

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα, απορρίπτεται η προσφορά που:

- 14.1.** Είναι αόριστη ή ανεπίδεκτη εκτιμώσεως, περιέχει ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία ή /και αιρέσεις.
- 14.2.** Αποτελεί αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Επιτροπής του Διαγωνισμού εξομοιώνεται με αντιπροσφορά.
- 14.3.** Αποτελεί εναλλακτική προσφορά, είτε στο σύνολό της, είτε στα τμήματα του έργου.
- 14.4.** Δεν έχει συνταχθεί και υποβληθεί, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα σχετικά κεφάλαια της παρούσας.
- 14.5.** Δε περιλαμβάνει τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά και δε συνοδεύεται από τη νόμιμη εγγυητική συμμετοχής στο διαγωνισμό.
- 14.6.** Δεν περιλαμβάνει με σαφήνεια την προσφερόμενη τιμή, ή / και εμφανίζει τιμές σε οποιοδήποτε σημείο της τεχνικής Προσφοράς.
- 14.7.** Η οικονομική προσφορά υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του έργου.
- 14.8.** Ο χρόνος ισχύος της ορίζεται μικρότερος των εκατόν είκοσι (120) ημερών από την καταληκτική ημερομηνίας υποβολής των προσφορών.
- 14.9.** Παρουσιάζει κατά την αιτιολογημένη κρίση της Επιτροπής του Διαγωνισμού, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 15ο : Ενστάσεις

Ενστάσεις – προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 15 του Π.Δ. 118/2007.

ΑΡΘΡΟ 16ο : Κατακύρωση - Ανακοίνωση κατακύρωσης - Υπογραφή Σύμβασης - Εγγυήσεις

- 16.1.** Κριτήριο ανάθεσης είναι αυτό της **χαμηλότερης τιμής**.
- 16.2.** Μετά την διαπίστωση της εμπρόθεσμης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης της παρούσας διακήρυξης και την αξιολόγησή τους από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης των προσφορών του διαγωνισμού και τη σχετική πρότασή της γίνεται η κατακύρωση οριστική από το Διοικητικό Συμβούλιο του ΕΛ.Γ.Α. και κοινοποιείται σχετική ανακοίνωση στον ανάδοχο.
- 16.3.** Στον ανάδοχο στον οποίο έγινε η κατακύρωση, αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία :
 α) τις εργασίες, β) την τιμή, γ) τον τόπο διενέργειας των εργασιών, δ) τη συμφωνία της κατακύρωσης ή της ανάθεσης και ε) την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.
- 16.4.** Με την ανακοίνωση της Ανάθεσης καταρτίζεται από την αρμόδια Υπηρεσία του ΕΛ.Γ.Α., η σχετική σύμβαση που υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη. Ο ανάδοχος στον οποίο θα κατακυρωθεί το αποτέλεσμα του διαγωνισμού είναι υποχρεωμένος μέσα σε δέκα (10) μέρες από την επίδοση του κατακυρωτικού αποτελέσματος να προσέλθει στα γραφεία του ΕΛ.Γ.Α., για να υπογράψει τη σχετική σύμβαση.
 Αν παρέλθει η προθεσμία των δέκα (10) ημερών, χωρίς ο ανάδοχος να προσέλθει, ο ΕΛ.Γ.Α. μπορεί να τον κηρύξει έκπτωτο. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος κηρυχθεί έκπτωτος, ο ΕΛ.Γ.Α. μπορεί να αποφασίσει την κατακύρωση του διαγωνισμού στον επόμενο κατά σειρά διαγωνιζόμενο με τη χαμηλότερη τιμή ή την επανάληψη του διαγωνισμού. Σε κάθε περίπτωση, η απόφαση λαμβάνεται σε βάρος του εκπτώτου και θα αφορά σε κάθε μέτρο για την αποκατάσταση κάθε ζημιάς του ΕΛ.Γ.Α.

16.5. Η σύμβαση περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της υπό ανάθεση παροχής υπηρεσίας και τουλάχιστον τα εξής:

- Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της Σύμβασης.
- Τα συμβαλλόμενα μέρη.
- Το είδος της ανάθεσης.
- Την τιμή.
- Τον τόπο, τρόπο και χρόνο εκτέλεσης της υπηρεσίας.
- Το αντικείμενο και τεχνικές προδιαγραφές της υπηρεσίας.
- Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.
- Τις προβλεπόμενες ρήτρες.
- Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών.
- Τους όρους της σύμβασης και την αμοιβή του Αναδόχου.

16.6. Η σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.

16.7. Σχέδιο σύμβασης παρατίθεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄, της παρούσας.

16.8. Ο ΕΛ.Γ.Α. διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει ή να επαναλάβει τον Διαγωνισμό σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, ιδίως:

- (i) για παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας,
- (ii) εάν το αποτέλεσμα της διαδικασίας κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό,
- (iii) εάν ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής ή εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των Διαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού,
- (iv) εάν υπήρξε αλλαγή των αναγκών σε σχέση με την υπό ανάθεση υπηρεσία.

16.9. Σε περίπτωση ματαίωσης του Διαγωνισμού, οι υποψήφιοι ανάδοχοι δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

16.10. Ο ανάδοχος στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός είναι υποχρεωμένος το αργότερο ως την υπογραφή της σύμβασης να καταθέσει **εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης**, η οποία να καλύπτει σε Ευρώ ποσοστό **5% του συνολικού συμβατικού τιμήματος του έργου που του κατακυρώθηκε, χωρίς Φ.Π.Α.**

16.11. Η εγγύηση θα πρέπει να είναι συμπληρωμένη σύμφωνα με το ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΙΙ του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ε΄ της παρούσας διακήρυξης.

Διαφορετική διατύπωση των εγγυητικών επιστολών, λόγω χρήσης τυποποιημένων εντύπων από τα πιστωτικά ιδρύματα, Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, ΤΣΜΕΔΕ, **δεν καθιστά τις εγγυήσεις απαράδεκτες**, εφόσον αυτές έχουν το υποχρεωτικό περιεχόμενο που καθορίζεται από το Νόμο και την παρούσα διακήρυξη.

16.12. Επισημαίνεται ότι ο χρόνος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της προς υπογραφή σύμβασης πρέπει να είναι αορίστου χρόνου, δηλαδή να ισχύει μέχρι επιστροφής της στην Τράπεζα.

16.13. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική εκτέλεση του έργου.

16.14. Σε περίπτωση αθέτησης από τον ανάδοχο οποιουδήποτε όρου της σύμβασης δικαιούται ο ΕΛ.Γ.Α. με μονομερή δήλωσή του (απόφαση Δ.Σ.) που θα απευθύνεται στον ανάδοχο να τον κηρύξει έκπτωτο.

Σ' αυτήν την περίπτωση καταπίπτει, λόγω ποινικής ρήτρας ολόκληρο το ποσό της εγγύησης καλής εκτέλεσης υπέρ του ΕΛ.Γ.Α.

16.15. Αν περάσει η προθεσμία των ανωτέρω δέκα (10) ημερών χωρίς ο ανάδοχος να έχει παρουσιαστεί για να υπογράψει τη σύμβαση, ή προσέλθει αλλά δεν καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης, εντός του ανωτέρω χρονικού ορίου, κηρύσσεται έκπτωτος και καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής, χωρίς άλλη διαδικαστική ενέργεια.

16.16. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 157 του Ν.4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α/2014)

16PROC0048121872016-01720 **ΑΡΘΡΟ 17ο : Λοιπές Υποχρεώσεις Αναδόχου**

17.1. Ο Ανάδοχος θα υποβάλλει στον ΕΛ.Γ.Α όποτε του ζητηθεί από την αρμόδια Διεύθυνση, αναφορά των δραστηριοτήτων, στην οποία θα αναφέρονται συνοπτικά οι εκτελεσθείσες υπηρεσίες, τα τυχόν προβλήματα που θα προκύψουν και οι προτεινόμενες λύσεις.

17.2. Ο Ανάδοχος θα τηρεί τον Κώδικα Δεοντολογίας. Ο παρέχων υπηρεσίες ενεργεί πάντα καλόπιστα και σύμφωνα με τα συναλλακτικά ήθη και με τον ισχύοντα για την δραστηριότητά του κώδικα δεοντολογίας, με την προσήκουσα διακριτικότητα και δεν συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή.

17.3. Δε δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, χωρίς προηγούμενη γραπτή συναίνεσή της.

17.4. Ο παρέχων υπηρεσίες δεν μπορεί να λαμβάνει ούτε άμεσα ούτε έμμεσα δικαιώματα παροχών που προκύπτουν κατά την εκτέλεση της σύμβασης.

17.5. Ο παρέχων υπηρεσίες και το προσωπικό αυτού, υποχρεούνται να τηρούν επαγγελματικό απόρρητο καθ' όλη την διάρκεια και μέχρι την περάτωση της Σύμβασης. Επίσης δεν πρέπει να χρησιμοποιεί κατά τρόπο επιζήμιο για την Αναθέτουσα Αρχή τις πληροφορίες που περιέρχονται σε γνώση του.

17.6. Εάν δεν τηρήσει την δέουσα ανεξαρτησία η Αναθέτουσα Αρχή ύστερα από πρόταση της αρμόδιας Διεύθυνσης, μπορεί να καταγγείλει την Σύμβαση χωρίς όχληση, ανεξάρτητα από την τυχόν αποζημίωση που μπορεί να ζητήσει για κάθε ζημία που προκαλείται στον Ανάδοχο από το γεγονός αυτό.

17.7. Ο Ανάδοχος αποζημιώνει, με δικά του έξοδα για κάθε πράξη ή παράλειψη που προκαλεί σε τρίτους ο ίδιος, οι αντιπρόσωποι και οι υπάλληλοι του κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 18ο : Τρόπος πληρωμής - Κρατήσεις

Το έργο χρηματοδοτείται από τον τακτικό προϋπολογισμό του Οργανισμού ΕΛ.Γ.Α.

Ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται στο ποσό των σαράντα οκτώ χιλιάδων ευρώ (48.000,00) ευρώ, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται τμηματικά και συγκεκριμένα ανά μήνα, δηλαδή το μηνιαίο ποσό θα προκύπτει από τη οικονομική προσφορά του Αναδόχου, δια τους 12 μήνες, μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα από την κατάθεση των απαραίτητων δικαιολογητικών που είναι :

α. Τιμολόγιο

β. Πρακτικό της Αρμόδιας Διεύθυνσης, για την καλή εκτέλεση των υπηρεσιών κατά το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Κατά την πληρωμή θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, οι οποίες σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία βαρύνουν τον ανάδοχο.

Αναλυτικότερα ο ανάδοχος επιβαρύνεται :

α) με παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8 % στην καθαρή αξία για την παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 64 του Ν. 4172/2013 (ΦΕΚ 167/Α/13)

β) υπέρ της Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων συνολικού ποσού 0,1036% ως εξής:
0,10 % επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου, κράτησης αναλογικού τέλους χαρτοσήμου ποσοστού 3% επί της προαναφερθείσας κράτησης και κράτησης υπέρ ΟΓΑ ποσοστού 20% επί του χαρτοσήμου.

ΑΡΘΡΟ 19ο : Χρόνος ισχύος της σύμβασης

Η Σύμβαση θα έχει διάρκεια ένα (1) έτος. Ημερομηνία έναρξης θεωρείται η ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

16PROC004812167 2016-07-20 ΑΡΘΡΟ 20ο : Παρακολούθηση - Αξιολόγηση - Παραλαβή του έργου

21.1. Ο έλεγχος και η καλή εκτέλεση των παρεχομένων υπηρεσιών του Αναδόχου θα γίνεται από την αρμόδια Διεύθυνση.

21.2. Η αρμόδια Διεύθυνση έχει το δικαίωμα να προσκαλεί τον Ανάδοχο σε συναντήσεις, κατά τις οποίες ο Ανάδοχος παρουσιάζει την πρόοδο υλοποίησης των εργασιών του, συζητώντας πιθανά προβλήματα ή γενικώς θέματα που ανακύπτουν κατά τη διάρκεια υλοποίησής τους. Κατά τις συναντήσεις αυτές δίδονται και κατευθύνσεις και διευκρινίσεις εκατέρωθεν.

21.3. Η αρμόδια Διεύθυνση μπορεί να απευθύνεται και εγγράφως προς τον Ανάδοχο, δίδοντας συγκεκριμένες οδηγίες και κατευθύνσεις.

21.4. Ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση να λαμβάνει υπόψη του τις παρατηρήσεις της αρμόδιας Διεύθυνσης επί της παροχής των υπηρεσιών του. Κάθε ελάττωμα ή παράλειψη που γνωστοποιείται εγγράφως στον Ανάδοχο πρέπει να επανορθώνεται από αυτόν, μέσα σε εύλογη προθεσμία που τάσσεται στο σχετικό έγγραφο.

21.5. Η αρμόδια Διεύθυνση εισηγείται στη Δ/ση Οικονομικού την παραλαβή ή όχι του έργου του αναδόχου, η οποία θα γίνεται **μηνιαία** με την παραλαβή των υπηρεσιών που έχουν παρασχεθεί και την έκδοση Τιμολογίου Παροχής Υπηρεσιών από τον ανάδοχο.

21.6. Σε περίπτωση που η αρμόδια Διεύθυνση διαπιστώσει, ότι ο ανάδοχος δεν τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις, αρνείται να υπογράψει την παραλαβή των εργασιών, συντάσσει Πρακτικό Αξιολόγησης μη παραλαβής των εργασιών, το οποίο αποστέλλει στην Διεύθυνση Οικονομικού, προκειμένου αυτή να παραπέμψει το θέμα στο Δ.Σ. του ΕΛ.Γ.Α..

21.7. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος συνεχίζει να μην τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις ο ΕΛ.Γ.Α. διατηρεί το δικαίωμα μονομερούς καταγγελίας της σύμβασης καθαριότητας των κτιρίων, που ανέλαβε ο ανάδοχος και δεν τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις καθώς και κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής του.

Αντισυμβατική ενδεικτικά λογίζεται η συμπεριφορά του αναδόχου εφόσον :

α) Δεν είναι συνεπής στις αναφερόμενες στην παρούσα διακήρυξη υποχρεώσεις του αναδόχου και β) Η ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών του κρίνεται απαράδεκτη, ελλιπής κλπ.

ΑΡΘΡΟ 21ο : Ποινικές Ρήτρες - Εκπτώσεις

22.1. Η παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών στον ΕΛ.Γ.Α (Κεντρική Διοίκηση και Περιφερειακά Υποκαταστήματα) προς τους παραλήπτες σε όλη την Ελληνική Επικράτεια και το Εξωτερικό (πολίτες, φυσικά πρόσωπα, νομικά πρόσωπα και Δημόσιες Υπηρεσίες).θα γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα προκήρυξη, όσα θα περιληφθούν στη σύμβαση και τις επί μέρους εντολές-οδηγίες του ΕΛ.Γ.Α., καθώς και τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

22.2. Οι Τεχνικές Προδιαγραφές των παρεχομένων υπηρεσιών παρουσιάζονται αναλυτικά στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄ της παρούσας προκήρυξης.

22.3. Ο ΕΛ.Γ.Α. έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο, χωρίς να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση, αν αυτός δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της σύμβασης, μετά από πρόταση της Επιτροπής Παρακολούθησης και απόφαση του Δ.Σ. του ΕΛ.Γ.Α.

22.4. Για τη διαδικασία και τις συνέπειες της έκπτωσης εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 34 παράγραφοι 4,5, και 6 του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου».

22.5. Αν ο ανάδοχος διακόψει (χωρίς τη συναίνεση του ΕΛ.Γ.Α.) το έργο, πριν την ημερομηνία λήξης του χρόνου σύμβασης, υποχρεούται στην καταβολή ποινικής ρήτρας (προς τον ΕΛ.Γ.Α.) ημερησίως για κάθε ημέρα διακοπής και μέχρι την ημερομηνία λήξεως της σύμβασης, ίσης με το 1/30 της μηνιαίας αμοιβής του.

16PROC004812187-2016-07-20
22.6. Ο ανάδοχος υποχρεούται, σε περίπτωση μη καθαρισμού ορισμένου ή ορισμένων χώρων με υπαιτιότητα του, που θα προκύπτει από το πρακτικό παραλαβής, να καταβάλλει ως ποινική ρήτρα για κάθε ημέρα καθυστέρησης, ποσοστό ίσο με το 2% επί της μηνιαίας τιμής της προσφοράς του, για κάθε μέρα που δεν θα καθαρίζει.

22.7. Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα του αναθέτοντος.

ΑΡΘΡΟ 22ο : Επίλυση διαφορών

Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία, την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για την εξώδικη επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα Ελληνικά Δικαστήρια και συγκεκριμένα τα δικαστήρια Αθηνών, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

ΑΡΘΡΟ 23ο : Λοιποί όροι

24.1. Εκχώρηση υποχρεώσεων και δικαιωμάτων

Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανάδοχο σε οποιονδήποτε τρίτο των υποχρεώσεων και των δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συναφθεί μεταξύ αυτού και του ΕΛ.Γ.Α.

24.2. Προσωπικό

Ο ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας, ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημιάς που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

24.3. Ανωτέρα βία

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρω βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

24.4. Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της πρόσκλησης, εκτός αν ρητά αναφέρει στην προσφορά του τα σημεία εκείνα τα οποία δεν αποδέχεται.

24.5. Για όσους όρους δεν αναφέρονται ανωτέρω θα εφαρμόζονται ανάλογα οι διατάξεις του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου» και του Κανονισμού Προμηθειών Οργανισμού ΕΛ.Γ.Α.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄
ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ-ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ
ΕΡΓΟΥ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

ΑΡΘΡΟ 1ο : Δικαιολογητικά Τεχνικής Προσφοράς

Οι προσφέροντες οφείλουν να καταθέσουν επί ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα δικαιολογητικά προκειμένου να αποδείξουν ότι διαθέτουν την αναγκαία υποδομή, προσωπικό, μέσα και εξοπλισμό για να διασφαλίζεται ότι θα είναι σε θέση να ολοκληρώσουν επιτυχώς το υπό ανάθεση έργο :

A. Δίκτυο :

Ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να υποβάλλει

1.Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4. του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α΄75), που θα δηλώνει ότι :

α) διαθέτει ικανό αριθμό καταστημάτων σε πανελλαδικό επίπεδο και συγκεκριμένα : ένα (1) τουλάχιστον κατάστημα στο 95% των Καλλικρατικών δήμων και δύο (2) τουλάχιστον κέντρα διαλογής ανά την ελληνική επικράτεια

β) διατηρεί συνεργασία με αντίστοιχες ξένες Ταχυδρομικές Υπηρεσίες / Εταιρείες για τη διανομή και επίδοση ταχυδρομικών αντικειμένων σε χώρες του Εξωτερικού.

2. Περιγραφική έκθεση, η οποία θα παρέχει πληροφορίες για τα κάτωθι:

(α) Αναλυτική περιγραφή του δικτύου (κτιριακές και τυχόν λοιπές υποδομές σημείων πρόσβασης / παραλαβής, επεξεργασίας, διαλογής, και διανομής / παράδοσης των ταχυδρομικών αντικειμένων). Στην έκθεση πρέπει αναλυτικά να αναφέρονται υπό μορφή καταλόγου με αναφορά της διεύθυνσης (περιοχή, οδός, αριθμός, Τ.Κ.) τα σημεία πρόσβασης σε όλους τους καλλικρατικούς δήμους της ελληνικής επικράτειας.

(β) Κατάλογο των ταχυδρομικών εταιρειών άλλων χωρών με τις οποίες διατηρεί συνεργασία

B. Προσωπικό :

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει επαρκές προσωπικό, το οποίο να είναι ικανό να παρέχει τις υπηρεσίες που ζητούνται στην παρούσα προκήρυξη καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης.

Συγκεκριμένα, ο υποψήφιος Ανάδοχος, θα υποβάλλει δήλωση που θα αναφέρει το απασχολούμενο προσωπικό ανά κατάσταση (αριθμός, ειδικότητες) κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς. Ειδικότερα πρέπει :

- να παρουσιάσει αναλυτικά την οργάνωση και το σχήμα διοίκησης και υλοποίησης του παρόντος έργου στο οποίο συμμετέχει ο υπεύθυνος έργου, τα λοιπά στελέχη του υποψηφίου αναδόχου, οι τυχόν εξωτερικοί συνεργάτες και το προσωπικό του υποψηφίου αναδόχου ανά την ελληνική επικράτεια. Τα εν λόγω στελέχη του θα πρέπει να συνεργάζονται και με τα αρμόδια στελέχη του ΕΛ.Γ.Α καθ' όλη τη διάρκεια του έργου.

- να παρουσιάσει τα στελέχη εκείνα της Ομάδας έργου τα οποία πρόκειται να αναλάβουν τις επιμέρους εργασίες διαχείρισης και παρακολούθησης του έργου καθώς και την καταγραφή, αξιολόγηση και έκδοση των απολογιστικών στοιχείων σχετικά με την παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών του παρόντος έργου.

- να περιγράψει την κατανομή του προσωπικού του στις επιμέρους εργασίες παροχής ταχυδρομικών υπηρεσιών ανά την ελληνική επικράτεια (προσωπικό ανά κατάσταση, διανομείς ανά κατάσταση ή περιοχή, κτλ).

Ο υποψήφιος εγγυάται για τη διάθεση των στελεχών του, του προσωπικού του και των όποιων συνεργατών για τις ανάγκες του παρόντος έργου και βεβαιώνει ότι άπαντες θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας και εξυπηρέτησης κατά τις επαφές τους με τα στελέχη της Υπηρεσίας. Σε αντίθετη περίπτωση, ο ΕΛ.Γ.Α δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση στελέχους ή μέλους του προσωπικού του Αναδόχου,

16PROC0004812187 2016-07-20
 οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων.

Γ. Μεταφορικά μέσα για την υλοποίηση του έργου :

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει τα αναγκαία μεταφορικά μέσα διανομής ταχυδρομικών αποστολών ώστε να είναι σε θέση να παρέχει τις υπηρεσίες που ζητούνται στην παρούσα προκήρυξη καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης στο σύνολο της ελληνικής επικράτειας, καθώς και σύστημα μεταφορικών αξόνων καθημερινής διακίνησης ταχυδρομικών αποστολών προς όλα τα καταστήματα του (αναδόχου).

Συγκεκριμένα, θα πρέπει να υποβάλλει σχετική δήλωση στην οποία να αναφέρει ότι διαθέτει:

- 1) ικανό αριθμό τετράτροχων (φορτηγά και επιβατικά αυτοκίνητα για την παραλαβή και τη διακίνηση της αλληλογραφίας και των δεμάτων) και
- 2) ικανό αριθμό δίκυκλων (περισσότερα των 50) τα οποία χρησιμοποιούν οι μεταφορείς και οι διανομείς της αλληλογραφίας.

Δ. Μηχανολογικός και λοιπός εξοπλισμός.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει τον αναγκαίο μηχανολογικό και λοιπό εξοπλισμό ώστε να είναι σε θέση να παρέχει τις υπηρεσίες που ζητούνται στην παρούσα προκήρυξη καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης.

Συγκεκριμένα, θα υποβάλλει δήλωση σχετικά με τα μηχανήματα, τις εγκαταστάσεις και τον τεχνικό εξοπλισμό που διαθέτει για την υλοποίηση των υπηρεσιών του έργου, περιγραφή των κέντρων διαλογής των αποστολών, με αυτόματο σύστημα διαλογής αποστολών.

Ε. Τήρηση προτύπων εξασφάλισης ποιότητας

Λόγω της σπουδαιότητας του έργου και προκειμένου να διασφαλιστεί η έγκαιρη και ποιοτική παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών στον ΕΛ.Γ.Α, ειδικά σε απομακρυσμένες περιοχές της ελληνικής επικράτειας απαιτείται η προσκόμιση πιστοποιητικών που εκδίδονται από ανεξάρτητους διαπιστευμένους φορείς πιστοποίησης και τα οποία βεβαιώνουν την τήρηση εκ μέρους του αναδόχου συγκεκριμένων προτύπων εξασφάλισης της ποιότητας.

Συγκεκριμένα, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλλει όλα τα έγγραφα από τα οποία να προκύπτει ότι διαθέτει Σύστημα μέτρησης ποιότητας βάσει Ευρωπαϊκού προτύπου EN14534:2003 (ή ισοδύναμου) τα οποία παρέχονται από ανεξάρτητο πιστοποιημένο φορέα για τις συγκεκριμένες μετρήσεις.

Αναγνωρίζονται επίσης ισοδύναμα πιστοποιητικά από οργανισμούς εδρεύοντες σε άλλα κράτη μέλη.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος είναι Ένωση ή Κοινοπραξία, τα ανωτέρω πιστοποιητικά πρέπει να διαθέτουν όλα τα μέλη της.

ΣΤ. Τεκμηρίωση γνώσης και εμπειρίας του Υποψηφίου Αναδόχου

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει (αθροιστικά σε περίπτωση ενώσεως/κοινοπραξίας) ικανοποιητική τεχνογνωσία, επαγγελματική ικανότητα και εμπειρία, σε Έργα αντίστοιχου μεγέθους και πολυπλοκότητας με το υπό ανάθεση Έργο. Η εμπειρία είναι απαραίτητη λόγω του μεγάλου όγκου της διακινούμενης αλληλογραφίας, καθώς και της εξαιρετικής σπουδαιότητας των προς ανάθεση ταχυδρομικών υπηρεσιών οι οποίες πρέπει να υλοποιούνται στους προβλεπόμενους χρόνους και με την προβλεπόμενη ποιότητα στο σύνολο της ελληνικής επικράτειας.

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας με την τεχνική προσφορά του τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:

- κατάλογο παρόμοιων συναφών έργων που να αφορούν στην παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών απλής ή συστημένης αλληλογραφίας που έχει εκτελέσει κατά τα προηγούμενα τρία (3) έτη (2013-2014-2015), με αναφορά του αντίστοιχου ποσού, της ημερομηνίας και του δημόσιου ή ιδιωτικού παραλήπτη. Οι παραδόσεις και οι παροχές υπηρεσιών αποδεικνύονται εάν μεν ο Αποδέκτης είναι Δημόσιος

16ΡΡ00004812187 2016-07-20
 Φορέας με πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή. Εάν ο Αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται βεβαίωση του εν λόγω φορέα.
 Ο Κατάλογος Έργων πρέπει να έχει την εξής μορφή:

Α/Α	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (ΑΠΟ ΕΩΣ)	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (Προϋπολογισμός)

Z. Τεκμηρίωση χρηματοοικονομικής επάρκειας :

Κάθε υποψήφιος Ανάδοχος (αθροιστικά σε περίπτωση ενώσεως/κοινοπραξίας) πρέπει να διαθέτει τη χρηματοοικονομική επάρκεια που να του διασφαλίζει τη δυνατότητα να υλοποιήσει το αντικείμενο των υπηρεσιών της παρούσας. Συγκεκριμένα θα πρέπει να υποβάλλει :

A) συνολικό κύκλο εργασιών στον τομέα δραστηριοτήτων που είναι συναφής με το αντικείμενο της ανάθεσης της παρούσας προκήρυξης, για τις τρεις (3) τελευταίες οικονομικές χρήσεις (2013, 2014 και 2015), μεγαλύτερο από το 150% του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση Έργου, χωρίς ΦΠΑ.

B) Ισολογισμούς των τριών (3) τελευταίων οικονομικών χρήσεων (2013, 2014 και 2015) στις περιπτώσεις που η δημοσίευσή τους είναι υποχρεωτική, σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας εγκαταστάσεώς τους. Σε περίπτωση συμμετέχοντος που δεν έχει κατά νόμο υποχρέωση δημοσίευσης ισολογισμών, είναι υποχρεωτική η προσκόμιση επικυρωμένων αντιγράφων των φορολογικών δηλώσεων εισοδήματος που έχει υποβάλει, με συνημμένους τους μη δημοσιευτέους ισολογισμούς του (άρθρο 45, Π.Δ.60/2007 και 8,8α Π.Δ. 118/2007), σε συνδυασμό με υπεύθυνη δήλωση από το νόμιμο εκπρόσωπο θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του περί της χρηματοοικονομικής του κατάστασης.

ΑΡΘΡΟ 2ο :ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Αντικείμενο του παρόντος έργου είναι η παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών στον ΕΛ.Γ.Α (Κεντρική Διοίκηση και Περιφερειακά Υποκαταστήματα) προς τους παραλήπτες σε όλη την Ελληνική Επικράτεια και το Εξωτερικό (πολίτες, φυσικά πρόσωπα, νομικά πρόσωπα και Δημόσιες Υπηρεσίες).

Συγκεκριμένα το έργο αναφέρεται στην παροχή ολοκληρωμένων ταχυδρομικών υπηρεσιών με σκοπό την έγκαιρη, ασφαλή και ποιοτική παραλαβή, διαλογή, μεταφορά και διανομή/παράδοση τους στους τελικούς αποδέκτες σε όλη την επικράτεια της χώρας και στο εξωτερικό.

Οι όροι παροχής των ταχυδρομικών υπηρεσιών του ΕΛ.Γ.Α καθορίζονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία για την παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών.

2. ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΩΝ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ

Η κατάθεση των ταχυδρομικών αντικειμένων θα γίνεται:

1. Στα καταστήματα του αναδόχου στην Αθήνα για την αλληλογραφία της Κεντρικής Διοίκησης και του Περιφερειακού Υποκαταστήματος ΕΛ.Γ.Α Αθήνας. Σε περίπτωση που δεν λειτουργεί κατάστημα του αναδόχου σε απόσταση 500 μέτρων από την έδρα της Κεντρικής Διοίκησης του ΕΛ.Γ.Α , τότε ο ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνήσει με προσωπικό και μέσα του για την καθημερινή παραλαβή-περισυλλογή των ταχυδρομικών αντικειμένων της στο πλαίσιο του παρόντος έργου και χωρίς επιπλέον κόστος.

16PROC0048121872018-07-20
 2. Στα καταστήματα του αναδόχου στην Αλεξανδρούπολη, στη Καβάλα, στη Θεσσαλονίκη, στη Βέροια, στην Κοζάνη, στα Ιωάννινα, στο Αγρίνιο, στη Λαμία, στην Τρίπολη, στο Ηράκλειο, στη Λάρισα, στην Πάτρα και στην θυρίδα του Αεροδρομίου Θεσσαλονίκης (Μακεδονίας) θα καταθέτουν αλληλογραφία τα Περιφερειακά Υποκαταστήματα του ΕΛ.Γ.Α

3. Οι ανταποκριτές ΕΛ.Γ.Α στα πλησιέστερα καταστήματα της έδρας τους ή στους αγροτικούς διανομείς.

Η κατάθεση των ταχυδρομικών αντικειμένων θα γίνεται κατά τις εργάσιμες ημέρες έως τη 12^η μεσημβρινή.

3. ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΕΠΙΔΟΣΗΣ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΩΝ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ

1. Η επίδοση των ταχυδρομικών αντικειμένων θα γίνεται ανά την Ελληνική επικράτεια και στο εξωτερικό, στη διεύθυνση παραλήπτη που αναγράφεται επί των ταχυδρομικών αντικειμένων.

Είναι δυνατή από τον παραλήπτη η παραλαβή των ταχυδρομικών αντικειμένων από τα Καταστήματα του Αναδόχου, κατόπιν σχετικής έγγραφης ειδοποίησης του ΕΛ.Γ.Α προς τον Ανάδοχο.

2. Ο χρόνος επίδοσης των ταχυδρομικών αντικειμένων θα είναι σύμφωνα με την επιλεγμένη υπηρεσία διακίνησης κατά την κατάθεση τους, από τις Υπηρεσίες του ΕΛ.Γ.Α και συγκεκριμένα:

Α) για το Εσωτερικό, η επίδοση των ταχυδρομικών αντικειμένων στους παραλήπτες θα γίνεται σύμφωνα με την επιλεγθείσα υπηρεσία διακίνησης (την επόμενη εργάσιμη ημέρα ή σε τρεις εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία κατάθεσης) και με την προϋπόθεση ότι τα προς διακίνηση ταχυδρομικά αντικείμενα έχουν κατατεθεί μέχρι τη 12^η μεσημβρινή της ημερομηνίας κατάθεσης. Σε περίπτωση δυσπρόσιτων και νησιωτικών περιοχών, η επίδοση θα γίνεται από τρεις έως πέντε εργάσιμες ημέρες.

Β) για το Εξωτερικό, η παράδοση των ταχυδρομικών αντικειμένων θα γίνεται την επόμενη εργάσιμη ημέρα στις εγκαταστάσεις των αεροδρομίων της Ελληνικής επικράτειας από τον Ανάδοχο, για την εν συνεχεία διακίνησή τους στους παραλήπτες του Εξωτερικού, με την προϋπόθεση ότι τα προς διακίνηση ταχυδρομικά αντικείμενα έχουν κατατεθεί μέχρι τη 12^η μεσημβρινή της ημερομηνίας κατάθεσης.

4. ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΙΝΗΣΗΣ ΤΩΝ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η διακίνηση των ταχυδρομικών αντικειμένων του ΕΛ.Γ.Α θα γίνεται με τους ακόλουθους όρους:

1. Η αλληλογραφία του ΕΛ.Γ.Α θα παραδίδεται μέσα σε συσκευασία κατάλληλης μορφής, ώστε να εξασφαλίζεται το περιεχόμενο των ταχυδρομικών αντικειμένων, να μην υπάρχει κίνδυνος να υποστούν βλάβη τα άλλα συναποστελλόμενα ταχυδρομικά αντικείμενα και να παρέχεται η ευχέρεια της εύκολης και γρήγορης διακίνησής τους. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να φροντίζει για την ασφάλεια της αλληλογραφίας και την παράδοση της στους παραλήπτες στην κατάσταση που παραδόθηκε από το προσωπικό του ΕΛ.Γ.Α.

Στην επιγραφή του φακέλου ή της συσκευασίας θα περιλαμβάνονται υποχρεωτικά:

- Πλήρη στοιχεία αποστολέα: Ονομασία ή τίτλος Υπηρεσίας, ονοματεπώνυμο, διεύθυνση (οδός, αριθμός), Ταχυδρομικός Κώδικας και τόπος προορισμού. Η αναγραφή ή εκτύπωση των στοιχείων αυτών θα γίνεται πάντοτε στην άνω αριστερή γωνία της εμπρόσθιας όψεως του φακέλου ή της συσκευασίας και κατά μήκος της μεγαλύτερης διάστασης.
- Πλήρη στοιχεία παραλήπτη: Ονομασία ή τίτλος Υπηρεσίας, ονοματεπώνυμο, διεύθυνση (οδός, αριθμός), Ταχυδρομικός Κώδικας και τόπος προορισμού. Η αναγραφή ή εκτύπωση των στοιχείων αυτών θα γίνεται πάντοτε στο κάτω

16PROC00048121872016-07-20
 δεξιό μέρος της εμπρόσθιας όψης του φακέλου ή της επιφάνειας του αντικειμένου και κατά μήκος της μεγαλύτερης διάστασης.

Επίσης στην εμπρόσθια πλευρά των φακέλων, θα τίθεται και η επίσημη σφραγίδα της αποστέλλουσας Υπηρεσίας, η οποία στις περιπτώσεις των ομαδικών καταθέσεων δύναται να είναι προεκτυπωμένη στους φακέλους, καθώς και το τύπωμα της επιλεγόμενης υπηρεσίας σύμφωνα με την οποία γίνεται η επίδοση των ταχυδρομικών αντικειμένων.

2. Τα όρια βάρους έκαστου ταχυδρομικού αντικειμένου του ΕΛ.Γ.Α περιγράφονται αναλυτικά στον παρακάτω πίνακα βαρών, τύπου διαχείρισης των τεχνικών προδιαγραφών.

3. Τα ταχυδρομικά αντικείμενα των Υπηρεσιών του ΕΛ.Γ.Α θα διακινούνται στο εσωτερικό και στο εξωτερικό της χώρας με οποιοδήποτε τύπο διαχείρισης επιλέξουν οι υπηρεσίες του ΕΛ.Γ.Α, όπως περιγράφονται αναλυτικά στον παρακάτω πίνακα βαρών, τύπου διαχείρισης των τεχνικών προδιαγραφών.

Η παράδοση για όλα τα αντικείμενα του επιστολικού ταχυδρομείου για τα οποία απαιτείται επιβεβαιωμένη επίδοση (συστημένη αλληλογραφία, ή συστημένη με απόδειξη παραλαβής) θα πραγματοποιείται στην διεύθυνση του παραλήπτη, στον ίδιο ή το νόμιμο αντιπρόσωπο του με επίδειξη δελτίου ταυτότητας και υπογραφή αυτού και συμπλήρωση των στοιχείων της ταυτότητάς του στο έγγραφο παραλαβής.

Στην περίπτωση της απλής επίδοσης, η παράδοση των αντικειμένων του επιστολικού ταχυδρομείου θα πραγματοποιείται με απλή εναπόθεση σε γραμματοκιβώτιο ή υποκατάστατό του στην διεύθυνση του παραλήπτη.

Αναφορικά με την αλληλογραφία που δεν παραδόθηκε στους παραλήπτες, ο Ανάδοχος υποχρεούται να την επιστρέφει στην υπηρεσία που την απέστειλε συμπληρώνοντας ένδειξη επί του φακέλου στην οποία θα αναγράφεται η κατ'εκτίμηση αιτία επιστροφής (αλλαγή διεύθυνσης, άγνωστος παραλήπτης κλπ)

4. Η κατάθεση των ταχυδρομικών αντικειμένων του ΕΛ.Γ.Α για το εσωτερικό και το εξωτερικό θα γίνεται βάσει σχετικών καταστάσεων, ενώ για την κατάθεση ταχυδρομικών αντικειμένων του ΕΛ.Γ.Α, με ειδική διαχείριση (συστημένη κ.λ.π) για το εσωτερικό και το εξωτερικό θα συμπληρώνεται επιπλέον ειδική κατάσταση, στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία του παραλήπτη, καθώς και ο αριθμός συστημένου (Barcode).

Οι εν λόγω καταστάσεις θα προσυπογράφονται και από τα δυο μέρη. Έκαστο των μερών θα λαμβάνει από ένα αντίγραφο. Ο Ανάδοχος θα προμηθεύει τις υπηρεσίες του ΕΛ.Γ.Α με ικανό αριθμό συστημένων (Barcode), ή με σχετικό λογισμικό αυτόματης παραγωγής τους, ανάλογα με τις ανάγκες του ΕΛ.Γ.Α.

ΑΡΘΡΟ 3ο : Τεχνικές προδιαγραφές και λοιπά στοιχεία του Έργου

1. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Οι προδιαγραφές των ταχυδρομικών αντικειμένων αφορούν τις κατηγορίες εσωτερικού και εξωτερικού.

1. Ταχυδρομικά αντικείμενα εσωτερικού:

Οι διαστάσεις και το βάρος είναι σύμφωνα με τα περιγραφόμενα για τα αντικείμενα ως εξής:

16PROC004812187_2016-07-20

	Επιστολές Μικρού Μεγέθους	Επιστολές Μεγάλου Μεγέθους	Ογκώδεις και Ακανόνιστες Επιστολές
Μήκος Φακέλων	Από 140 mm έως 245 mm	Από 140 mm έως 380 mm	Όλες οι επιστολές που δεν καλύπτουν τις προαναφερόμενες προδιαγραφές, μεγέθη, διαστάσεις και βάρη
Ύψος Φακέλων	Από 90 mm έως 165 mm	Από 90 mm έως 255 mm	
Βάρος Φακέλων	Από 2,2 gr Έως 50 gr	Από 20 gr Έως 500 gr	Έως 2000 gr

2. Ταχυδρομικά αντικείμενα εξωτερικού

Οι διαστάσεις και το βάρος είναι σύμφωνα με τα περιγραφόμενα για τα αντικείμενα εσωτερικού. Τα ανώτερα όρια βάρους διαστάσεων της αλληλογραφίας που αποστέλλεται στο εξωτερικό καθορίζονται και δύνανται να τροποποιούνται σύμφωνα με τις ισχύουσες προδιαγραφές της χώρας προορισμού. Ο Ανάδοχος οφείλει να ενημερώνει τις Υπηρεσίες του ΕΛ.Γ.Α για κάθε αλλαγή ή τροποποίηση των ανωτέρω προδιαγραφών.

2. ΚΑΤΗΓΟΡΙΟΠΟΙΗΣΗ ΧΩΡΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ ΕΠΙΣΤΟΛΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ

Α ΟΜΑΔΑ: Χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Β ΟΜΑΔΑ: Λοιπές Χώρες της Ευρώπης και χώρες του υπόλοιπου κόσμου

3. ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΒΑΡΟΥΣ-ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Στους παρακάτω πίνακες αναγράφονται οι ποσότητες της διακινούμενης αλληλογραφίας του ΕΛ.Γ.Α, κατά είδος και βάρος φακέλου και δέματος. Οι ποσότητες είναι ενδεικτικές και σε καμία περίπτωση δεν είναι δεσμευτικές για τον ΕΛ.Γ.Α., ο οποίος θα αποστέλλει την αλληλογραφία που είναι αναγκαία για την λειτουργία του.

ΠΙΝΑΚΑΣ 1: ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ ΣΤΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ ΜΕ ΕΠΙΔΟΣΗ ΤΗΝ ΕΠΟΜΕΝΗ ΕΡΓΑΣΙΜΗ ΗΜΕΡΑ

ΠΙΝΑΚΑΣ 1: ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ ΣΤΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ ΜΕ ΕΠΙΔΟΣΗ ΤΗΝ ΕΠΟΜΕΝΗ ΕΡΓΑΣΙΜΗ ΗΜΕΡΑ			
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΕΓΕΘΟΣ ΦΑΚΕΛΩΝ	ΒΑΡΟΣ ΣΕ ΓΡΑΜΜΑΡΙΑ	ΕΤΗΣΙΑ ΠΟΣΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΣΤΟΛΙΚΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ	Επιστολές μικρού μεγέθους	Έως 20	110
ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΕΙΣ (Επιβαρύνονται με πάγιο τέλος ανά μονάδα)	Συστημένα		100
	Συστημένα με απόδειξη παραλαβής		5

16PROC004812187 2016-07-20

ΠΙΝΑΚΑΣ 2: ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ ΣΤΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ ΜΕ ΕΠΙΔΟΣΗ ΣΕ ΤΡΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 2: ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ ΣΤΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ ΜΕ ΕΠΙΔΟΣΗ ΣΕ ΤΡΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ			
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΕΓΕΘΟΣ ΦΑΚΕΛΩΝ	ΒΑΡΟΣ ΣΕ ΓΡΑΜΜΑΡΙΑ	ΕΤΗΣΙΑ ΠΟΣΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΣΤΟΛΙΚΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ	Επιστολές μικρού μεγέθους	Έως 20	9.000
		21-50	3.000
		51-100	1.000
	Επιστολές μεγάλου μεγέθους	Έως 100	4.900
		101-200	3.800
		201-1000	1000
	Ογκώδεις και ακανόνιστες επιστολές	Έως 500	1.700
		501-1000	350
		1001-2000	350
ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΕΙΣ (Επιβαρύνονται με πάγιο τέλος ανά μονάδα)	Συστημένα		9.000
	Συστημένα με απόδειξη παραλαβής		10

ΠΙΝΑΚΑΣ 3: ΔΕΜΑΤΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3: ΔΕΜΑΤΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ	
Βάρος (κιλά)	Ετήσια Ποσότητα
1	10
2	5

ΠΙΝΑΚΑΣ 4: ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ ΜΕ ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΤΗΝ ΕΠΟΜΕΝΗ ΕΡΓΑΣΙΜΗ ΗΜΕΡΑ ΣΤΟ ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΟ (Α ΟΜΑΔΑ ΧΩΡΩΝ)

ΠΙΝΑΚΑΣ 4: ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ ΜΕ ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΤΗΝ ΕΠΟΜΕΝΗ ΕΡΓΑΣΙΜΗ ΗΜΕΡΑ ΣΤΟ ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΟ (Α ΟΜΑΔΑ ΧΩΡΩΝ)			
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΕΓΕΘΟΣ ΦΑΚΕΛΩΝ	ΒΑΡΟΣ ΣΕ ΓΡΑΜΜΑΡΙΑ	ΕΤΗΣΙΑ ΠΟΣΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΣΤΟΛΙΚΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ	Επιστολές μικρού μεγέθους	Έως 20	10

16PROC004812187 2016-07-20

ΠΙΝΑΚΑΣ 5: ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ ΜΕ ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΤΗΝ ΕΠΟΜΕΝΗ ΕΡΓΑΣΙΜΗ ΗΜΕΡΑ ΣΤΟ ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΟ (Β ΟΜΑΔΑ ΧΩΡΩΝ)

ΠΙΝΑΚΑΣ 5: ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ ΜΕ ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΤΗΝ ΕΠΟΜΕΝΗ ΕΡΓΑΣΙΜΗ ΗΜΕΡΑ ΣΤΟ ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΟ (Β ΟΜΑΔΑ ΧΩΡΩΝ)			
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΕΓΕΘΟΣ ΦΑΚΕΛΩΝ	ΒΑΡΟΣ ΣΕ ΓΡΑΜΜΑΡΙΑ	ΕΤΗΣΙΑ ΠΟΣΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΣΤΟΛΙΚΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ	Επιστολές μικρού μεγέθους	Έως 20	10

4. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Οι υποψήφιοι πάροχοι ταχυδρομικών υπηρεσιών θα παρουσιάσουν υποχρεωτικά τη μεθοδολογική προσέγγιση που θα ακολουθήσουν για την διαχείριση, παρακολούθηση και υλοποίηση του έργου παροχής ταχυδρομικών υπηρεσιών.

Η προτεινόμενη μεθοδολογία θα αφορά τα παρακάτω:

- Α) Τα μέτρα διασφάλισης, της ασφάλειας και του απορρήτου κάθε ταχυδρομικού αντικειμένου.
- Β) Την παρακολούθηση και καταγραφή της ταχύτητας διακίνησης και επίδοσης των ταχυδρομικών αντικειμένων.
- Γ) Την καταγραφή προβλημάτων, καταγγελιών και παραπόνων ως προς την παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών.
- Δ) Την χρήση νέων τεχνολογιών, μηχανογραφικών συστημάτων, συστημάτων παρακολούθησης και εργαλείων για την αποτελεσματικότερη υλοποίηση και παρακολούθηση της παροχής ταχυδρομικών υπηρεσιών.
- Ε) Τα ενδεχόμενα μέτρα που εφαρμόζει για την περαιτέρω βελτίωση της ποιότητας των παρεχόμενων ταχυδρομικών υπηρεσιών

5. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΟΥ ΤΡΟΠΟΥ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Οι υποψήφιοι υποχρεώνονται να παρουσιάσουν αναλυτικά τον τρόπο οργάνωσης της εκτέλεσης για την παραλαβή, μεταφορά, διαλογή, διακίνηση και επίδοση κάθε τύπου ταχυδρομικού αντικειμένου όλων των βαρών και διαστάσεων για κάθε τύπο διαχείρισης σε Ελλάδα και εξωτερικό. Στην περιγραφή του τρόπου υλοποίησης της παροχής των ταχυδρομικών υπηρεσιών να γίνεται μνεία του ταχυδρομικού δικτύου και των σημείων πρόσβασης, της υποδομής, των τεχνικών και των μέσων που αμφότερα διαθέτουν και χρησιμοποιούν οι υποψήφιοι καθώς και κάθε άλλου στοιχείου που τεκμηριώνει την πληρότητα και αξιοπιστία των παρεχόμενων ταχυδρομικών υπηρεσιών από τους υποψηφίους.

Ιδιαίτερη έμφαση θα δίνεται στην περιγραφή και αντιμετώπιση των ενδεχομένων δυσχερειών και των κινδύνων κατά την υλοποίηση του έργου που πηγάζουν από:

- Την παραλαβή και επίδοση στον προβλεπόμενο χρόνο μεγάλου όγκου καθημερινής αλληλογραφίας
- Την ανάγκη για ταυτόχρονη μαζική διακίνηση και επίδοση μη συνήθους όγκου ταχυδρομικών αντικειμένων
- Την ανάγκη για πληροφόρηση της Υπηρεσίας ως προς την παραλαβή, διακίνηση και παράδοση των ταχυδρομικών αντικειμένων
- Την ανάγκη για παρακολούθηση και καταγραφή της διακίνησης και της επίδοσης των ταχυδρομικών αντικειμένων

- 16PROC004812187_2016-07-20
- Την παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών σε παραλήπτες σε δυσπρόσιτες ηπειρωτικές ή νησιώτικές περιοχές της ελληνικής επικράτειας.
 - Την παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών σε παραλήπτες σε αγροτικές περιοχές, αραιοκατοικημένες περιοχές, ημιαστικές περιοχές καθώς και σε απομακρυσμένους οικισμούς αγροτικών περιοχών.
 - Την παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών σε παραλήπτες, σε περιοχές ανά την ελληνική επικράτεια χωρίς ή με ανεπαρκή οδοαρίθμηση
 - Τις περιπτώσεις μη επίδοσης, απώλειας ή καταστροφής ταχυδρομικών αντικειμένων ειδικής διαχείρισης.

6.ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ

Ο υποψήφιος ανάδοχος για την καλύτερη δυνατή παρακολούθηση και παρουσίαση του έργου των ταχυδρομικών υπηρεσιών που παρέχει θα πρέπει στην προσφορά του να περιγράφει τον τρόπο με τον οποίο θα συντάσσει και θα παραδίδει τα ακόλουθα απολογιστικά στοιχεία και αναφορές σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή:

- A) Μηνιαίες αναφορές προόδου με καταγραφή για κάθε μήνα για τα ακόλουθα:
- Συνολικό αριθμό των ταχυδρομικών αντικειμένων ανά κατηγορία-διάσταση και τύπο διαχείρισης που παρέδωσε και παρέλαβε από κάθε Υπηρεσία.
 - Τυχόν αλλαγές στο δίκτυο (καταστήματα) ή στην υποδομή του Αναδόχου
 - Τυχόν περιπτώσεις καταστροφής ταχυδρομικών αντικειμένων ειδικής διαχείρισης
 - Τυχόν παράπονα ή καταγγελίες που υποβλήθηκαν από τις Υπηρεσίες ή τους παραλήπτες και των ενεργειών που προέβη ο Ανάδοχος.
- B) Απολογιστικά στοιχεία ως προς την ζητούμενη παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών όπου θα παρουσιάζονται τουλάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:
- Η κατανομή του συνολικού αριθμού ταχυδρομικών αντικειμένων ανά κατηγορία-διάσταση και τύπο διαχείρισης
 - Κάθε άλλο στοιχείο ή αναφορά που ο υποψήφιος κρίνει ότι είναι απαραίτητο να παρέχει για την καλύτερη δυνατή παρακολούθηση και αποτίμηση του έργου του.

16PROC004812187 2016-07-20

Ανήκει στη διακήρυξη

/2016

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄
ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει να συμπληρώσουν τους παρακάτω Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς.

Οι τιμές που θα συμπληρωθούν στους παρακάτω Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς θα πρέπει να δίνονται σε ΕΥΡΩ (€) και θα αναγράφονται αναλυτικά για κάθε παρεχόμενη υπηρεσία, τρόπου αποστολής – διακίνησης, κλπ.

Οι περιγραφόμενες παρακάτω ποσότητες, περιγράφουν τον εκτιμώμενο ετήσιο όγκο και δεν είναι δεσμευτικές για τον ΕΛ.Γ.Α, ενώ δύναται να διακυμανθούν είτε προς τα πάνω ή προς τα κάτω.

Η τελική συνολική προσφερόμενη (συγκριτική) τιμή θα προκύψει από το άθροισμα των Συνόλων των επιμέρους πινάκων 1-5. (Πίνακας 6). Για την αξιολόγηση των προσφορών των υποψηφίων αναδόχων θα ληφθεί υπόψη η συνολική τιμή προ ΦΠΑ. Σε οποιαδήποτε περίπτωση δεν αναγράφεται τιμή για κάποια αποστολή που αναφέρονται στην προσφορά, θεωρείται ότι αυτή προσφέρεται δωρεάν.

Γίνονται δεκτές προσφορές μόνο για το σύνολο των προκηρυσσόμενων υπηρεσιών.

Οι τιμές της προσφοράς είναι δεσμευτικές για τον συμμετέχοντα για όλο το χρονικό διάστημα που προβλέπεται από τη προκήρυξη και καλύπτουν το σύνολο του κόστους του υπό ανάθεση έργου.

Αποκλείεται η αναθεώρηση/αναπροσαρμογή των τιμών της προσφοράς ή οποιαδήποτε αξίωση του συμμετέχοντα πέραν του αντιτίμου του έργου που θα εκτελέσει στους Φορείς βάσει των τιμών της προσφοράς του

ΠΙΝΑΚΑΣ 1: ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ ΣΤΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ ΜΕ ΕΠΙΔΟΣΗ ΤΗΝ ΕΠΟΜΕΝΗ ΕΡΓΑΣΙΜΗ ΗΜΕΡΑ

ΠΙΝΑΚΑΣ 1: ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ ΣΤΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ ΜΕ ΕΠΙΔΟΣΗ ΤΗΝ ΕΠΟΜΕΝΗ ΕΡΓΑΣΙΜΗ ΗΜΕΡΑ						
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΕΓΕΘΟΣ ΦΑΚΕΛΩΝ	ΒΑΡΟΣ ΣΕ ΓΡΑΜΜΑΡΙΑ	ΕΤΗΣΙΑ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ
ΕΠΙΣΤΟΛΙΚΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ	Επιστολές μικρού μεγέθους	Έως 20	110			
ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΕΙΣ (Επιβαρύνονται με πάγιο τέλος ανά μονάδα)	Συστημένα		100			
	Συστημένα με απόδειξη παραλαβής		5			
ΣΥΝΟΛΟ						

16ΡΚΩΔ:004812187-2016-07-20

ΠΙΝΑΚΑΣ 2: ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ ΣΤΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ ΜΕ ΕΠΙΔΟΣΗ ΣΕ ΤΡΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 2: ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ ΣΤΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ ΜΕ ΕΠΙΔΟΣΗ ΣΕ ΤΡΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ						
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΕΓΕΘΟΣ ΦΑΚΕΛΩΝ	ΒΑΡΟΣ ΣΕ ΓΡΑΜΜΑΡΙΑ	ΕΤΗΣΙΑ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ
ΕΠΙΣΤΟΛΙΚΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ	Επιστολές μικρού μεγέθους	Έως 20	9.000			
		21-50	3.000			
		51-100	1.000			
	Επιστολές μεγάλου μεγέθους	Έως 100	4.900			
		101-200	3.800			
		201-1000	1000			
	Ογκώδεις και ακανόνιστες επιστολές	Έως 500	1.700			
		501-1000	350			
		1001-2000	350			
ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΕΙΣ (Επιβαρύνονται με πάγιο τέλος ανά μονάδα)	Συστημένα		9.000			
	Συστημένα με απόδειξη παραλαβής		10			
ΣΥΝΟΛΟ						

ΠΙΝΑΚΑΣ 3: ΔΕΜΑΤΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3: ΔΕΜΑΤΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ				
Βάρος (κιλά)	Ετήσια Ποσότητα	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ
1	10			
2	5			
ΣΥΝΟΛΟ				

ΠΙΝΑΚΑΣ 4: ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ ΜΕ ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΤΗΝ ΕΠΟΜΕΝΗ ΕΡΓΑΣΙΜΗ ΗΜΕΡΑ ΣΤΟ ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΟ (Α ΟΜΑΔΑ ΧΩΡΩΝ)

ΠΙΝΑΚΑΣ 4: ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ ΜΕ ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΤΗΝ ΕΠΟΜΕΝΗ ΕΡΓΑΣΙΜΗ ΗΜΕΡΑ ΣΤΟ ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΟ (Α ΟΜΑΔΑ ΧΩΡΩΝ)						
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΕΓΕΘΟΣ ΦΑΚΕΛΩΝ	ΒΑΡΟΣ ΣΕ ΓΡΑΜΜΑΡΙΑ	ΕΤΗΣΙΑ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ
ΕΠΙΣΤΟΛΙΚΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ	Επιστολές μικρού μεγέθους	Έως 20	10			
ΣΥΝΟΛΟ						

16PROC004812187 2016-07-20

ΠΙΝΑΚΑΣ 5: ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ ΜΕ ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΤΗΝ ΕΠΟΜΕΝΗ ΕΡΓΑΣΙΜΗ ΗΜΕΡΑ ΣΤΟ ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΟ (Β ΟΜΑΔΑ ΧΩΡΩΝ)

ΠΙΝΑΚΑΣ 5: ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ ΜΕ ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΤΗΝ ΕΠΟΜΕΝΗ ΕΡΓΑΣΙΜΗ ΗΜΕΡΑ ΣΤΟ ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΟ (Β ΟΜΑΔΑ ΧΩΡΩΝ)						
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΕΓΕΘΟΣ ΦΑΚΕΛΩΝ	ΒΑΡΟΣ ΣΕ ΓΡΑΜΜΑΡΙΑ	ΕΤΗΣΙΑ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ
ΕΠΙΣΤΟΛΙΚΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ	Επιστολές μικρού μεγέθους	Έως 20	10			
ΣΥΝΟΛΟ						

ΠΙΝΑΚΑΣ 6: ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ				
Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)	ΦΠΑ (€)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ (€)
1	ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 1			
2	ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 2			
3	ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 3			
4	ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 4			
5	ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 5			
6	ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΝΑΚΑ 6			
ΣΥΝΟΛΟ				

16PROC004812187 2016-07-20

Ανήκει στη διακήρυξη 9595 /2016

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ**Υ Π Ο Δ Ε Ι Γ Μ Α Ι
ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Όνομασία Τράπεζας.....
 Κατάστημα.....
 Ημερομηνία Έκδοσης.....
 Ευρώ.....
 Προς
 Τον Οργανισμό Ελληνικών Γεωργικών Ασφαλίσεων (ΕΛ.Γ.Α.)
 Τμήμα Προμηθειών
 Μεσογείων 45
 115 10 ΑΘΗΝΑ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΑΡ.....ΕΥΡΩ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως του ποσού των ευρώ υπέρ της Εταιρείας Δ/ση για τη συμμετοχή της στον διενεργούμενο διαγωνισμό της για την προμήθεια σύμφωνα με την υπ' αριθμ. Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας που απορρέουν από τη συμμετοχή της στον ανωτέρω διαγωνισμό καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας. Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

16PROC004812187 2016-07-20 Ανήκει στη διακήρυξη 9595 /2016

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ**Υ Π Ο Δ Ε Ι Γ Μ Α Ι Ι
ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Ονομασία Τράπεζας.....
 Κατάστημα.....
 Ημερομηνία Έκδοσης.....
 Ευρώ.....
 Προς
 Τον Οργανισμό Ελληνικών Γεωργικών Ασφαλίσεων (ΕΛ.Γ.Α.)
 Τμήμα Προμηθειών
 Μεσογείων 45
 115 10 ΑΘΗΝΑ
 ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ.....
 ΕΥΡΩ.....
 Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως του ποσού των ευρώ υπέρ της Εταιρείας Δ/ση για την καλή εκτέλεση των όρων της υπ' αριθμ. σύμβασης συνολικής αξίας για την
 Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας που απορρέουν από την καλή εκτέλεση της ανωτέρω σύμβασης καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.
 Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας. Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.
 Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
 Η παρούσα ισχύει μέχρι και την επιστροφή της.
 Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

16PROC004812187 2016-07-20 ^{Ανήκει στη διακήρυξη} 9595 /2016

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄
ΣΧΕΔΙΟ
ΣΥΜΒΑΣΗ Αριθμ. /2016**

ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ :

ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ : Τα γραφεία του ΕΛ.Γ.Α. (Μεσογείων 45 - ΑΘΗΝΑ).

ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ:

1. ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΩΝ ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ, που εδρεύει στην Αθήνα, επί της οδού Λεωφ. Μεσογείων, αριθμ. 45, έχει Αριθμό Φορολογικού Μητρώου: 090038188, υπάγεται στη Δ.Ο.Υ.: ΙΒ' Αθηνών και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή του παρόντος **κ. Θεοφάνη Κουρεμπέ**, Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου του ΕΛ.Γ.Α., σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.1790/88, όπως ισχύουν σήμερα, και της αριθμ. 9268/117544/29-10-2015 κοινής απόφασης των Υπουργών Οικονομικών και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων (ΦΕΚ 789/5-11-2015 τεύχος Υ.Ο.Δ.Δ), ο οποίος στο εξής για συντομία θα αποκαλείται **“ΕΛ.Γ.Α.”**,

2. Η Εταιρεία με την επωνυμία «.....» , και τον διακριτικό τίτλο «.....» και εδρεύει νομίμως εκπροσωπούμενη από τον δυνάμει του

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις όπως ισχύουν :

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις, όπως ισχύουν:

1.1. Του Ν. 1790/88 (ΦΕΚ 134/Α/88) περί «Οργάνωσης και λειτουργίας του Οργανισμού Ελληνικών Γεωργικών Ασφαλίσεων και άλλες διατάξεις»,

1.2. Του Ν. 3877/2010 (ΦΕΚ 160/Α/2010) «Σύστημα προστασίας και ασφάλισης της αγροτικής δραστηριότητας»,

1.3. Του Ν. 2286/1995 (ΦΕΚ 19/Α/95) «Προμήθειες του Δημόσιου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων»,

1.4. Του Ν. 4270/14 (ΦΕΚ 143/28-6-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ)-δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,

1.5. Του Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ 141/Α/2010) «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη»,

1.6. Του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο “Πρόγραμμα Διαύγεια” και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 23 του Ν. 4210/2013 (ΦΕΚ 254/Α/21-11-2013),

1.7. Του Ν. 3021/2002 (Φ.Ε.Κ. 143/Α/19-06-2002) «Περιορισμοί στη σύναψη Δημοσίων συμβάσεων με πρόσωπα που δραστηριοποιούνται ή συμμετέχουν σε επιχειρήσεις μέσων ενημέρωσης και άλλες διατάξεις»,

1.8. Του Ν. 3310/2005 (Φ.Ε.Κ. 30/Α/14-02-2005) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων (βασικός μέτοχος)», όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του Ν. 3414/2005 (Φ.Ε.Κ. 279/Α/10-11-2005) «Τροποποίηση του Ν. 3310/2005 μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων»,

1.9. Του Ν. 4013/2011 (Φ.Ε.Κ. 204/Α/15-09-2011) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πρωτεύουσας)

- 16ΡΚΟΟ004812187380180720
- κώδικας) Προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις.», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 238 του Ν. 4072/11-4-2012 (ΦΕΚ 86/Α/2012),
- 1.10.** Το Ν. 4038/2012 (ΦΕΚ 14/Α΄) περί συμπλήρωσης του Π.Δ. 118/07 (ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄, Άρθρο 9) & τροποποίησης της Σύστασης Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄, Άρθρο 10).
- 1.11.** Του άρθρου 64 «Συντελεστές παρακράτησης φόρου» του Ν. 4172/2013 (ΦΕΚ 167/Α/2013) «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις»,
- 1.12.** Του άρθρου 35 του Ν. 3377/2005 (ΦΕΚ 202/Α/19-8-05) «Επιβολή παραβόλου για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης»,
- 1.13.** Της παραγράφου Ζ΄ «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16-2-2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις Εμπορικές Συναλλαγές» του 1^{ου} άρθρου, του Ν. 4152/9-5-2013 (ΦΕΚ 107/Α/2013) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013»,
- 1.14.** Του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α/2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α΄ 161) και λοιπές ρυθμίσεις».
- 1.15.** Τα άρθρα 134-138, 139, 157 και 201 παρ5. του Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ Α΄/160/08.08.2014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα του Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις»,
- 1.16.** Του Ν. 4053/2012 «Ρύθμιση λειτουργίας της ταχυδρομικής αγοράς, θεμάτων ηλεκτρονικών επικοινωνιών και άλλες διατάξεις.»,
- 1.17.** Του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α/2007) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005,
- 1.18.** Του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/10-7-2007) «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου»,
- 1.19.** Του Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ 194/Α/2010) «Περί αναλήψεως υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,
- 1.20.** Του Κανονισμού Προμηθειών Οργανισμού ΕΛ.Γ.Α, (ΦΕΚ 2302/Β/99), κατά το μέρος που αυτές δεν αντίκεινται στις διατάξεις του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/10-7-2007) «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου»,
- 2.** Την αριθμ. 35130/739/9-8-2010 (ΦΕΚ 1291/Β/11-8-2010) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν. 2362/95 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων»,
- 3.** Τη με αριθμ. πρωτ. 7343/30-5-2016 (Α.Δ.Α:ΩΩΦ646ΨΧΞ5-ΛΙΥ) απόφαση του Αντιπροέδρου του ΕΛ.Γ.Α «Έγκριση ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης»,
- 4.** Τη με αριθμ. πρωτ. 861/1-2-2016 (Α.Δ.Α. ΨΩ3546ΨΧΞ5-Δ29), ύψους #110.00,00# Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης, που καταχωρήθηκε στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας Οικονομικού με α/α: 31
- 5.** Την αριθμ. 88/2-6-2016 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΕΛ.Γ.Α με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, ανάδειξης αναδόχου για την παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών, συνολικής προϋπολογισμένης δαπάνης ποσού σαράντα οκτώ χιλιάδων (48.000,00) ευρώ, πλέον του Φ.Π.Α. 24%.
- 6.** Τον πρόχειρο διαγωνισμό που διενεργήθηκε στις σύμφωνα με τους όρους της αριθμ. πρωτ. διακήρυξης και συμμετείχαν σε αυτόν οι εταιρείες.....,
- 7.** Τη με αριθμ. πρωτ, προσφορά της εταιρείας

8. Την αριθμ. απόφαση του Δ.Σ. του ΕΛ.Γ.Α., που κατακρύπτει το αποτέλεσμα του διαγωνισμού αυτού στην εταιρεία «.....»,
9. Τη με αριθμ. πρωτ. ανακοίνωση της παραπάνω κατακύρωσης,

Συμφωνούν και συναποδέχονται τα ακόλουθα:

Άρθρο 1ο **Αντικείμενο – Υποχρεώσεις Αναδόχου**

Αντικείμενο

Με την παρούσα ο ΕΛ.Γ.Α. αναθέτει και ο ανάδοχος αναλαμβάνει την παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών στον ΕΛ.Γ.Α (Κεντρική Διοίκηση και Περιφερειακά Υποκαταστήματα) προς τους παραλήπτες σε όλη την Ελληνική Επικράτεια και το Εξωτερικό (πολίτες, φυσικά πρόσωπα, νομικά πρόσωπα και Δημόσιες Υπηρεσίες).

Συγκεκριμένα το έργο αναφέρεται στην παροχή ολοκληρωμένων ταχυδρομικών υπηρεσιών με σκοπό την έγκαιρη, ασφαλή και ποιοτική παραλαβή, διαλογή, μεταφορά και διανομή/παράδοση τους στους τελικούς αποδέκτες σε όλη την επικράτεια της χώρας και στο εξωτερικό.

Οι όροι παροχής των ταχυδρομικών υπηρεσιών του ΕΛ.Γ.Α καθορίζονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία για την παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΕ ΤΙΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΕΛ.Γ.Α.

Υπηρεσία	Ταχυδρομική Διεύθυνση	Τηλέφωνο	Φαξ
Κεντρική Διοίκηση του ΕΛ.Γ.Α	Μεσογείων 45,11526	2107490472	2107488282
Υποκ/μα ΕΛ.Γ.Α. Αθήνας	Μεσογείων 45, 11526	2107490472	2107490513
Υποκ/μα ΕΛ.Γ.Α. Αλεξανδρούπολης	Λεωφ. Δημοκρατίας 1, 68100	2551088100-9	2551037031
Υποκ/μα ΕΛ.Γ.Α. Ηρακλείου	Μαιάνδρου & Πετρακογιώργη,71305	2810264202, 213	2810264230
Υποκ/μα ΕΛ.Γ.Α. Πάτρας	Αυστραλίας 88,26442	2610462513-9	2610451871
Υποκ/μα ΕΛ.Γ.Α. Τρίπολης	περικλείεται από τις οδούς Λαγοπάτη, Αταλάντης και Βουλευτικού,22100	2710230640-9	2710226821
Υποκ/μα ΕΛ.Γ.Α. Αγρινίου	Καλλέργη 24,30100	2641048701,2	2641048700
Υποκ/μα ΕΛ.Γ.Α. Λάρισας	Λ. Καραμανλή και Κασταλίας 28,41002	2410231300, 231929	2410232599
Υποκ/μα ΕΛ.Γ.Α. Ιωαννίνων	Εθν.Αντιστάσεως 8, ΚΑΡΔΑΜΙΤΣΙΑ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ,45500	2651064730,64735	2651072453
Υποκ/μα ΕΛ.Γ.Α. Κοζάνης	Κ. Καραμανλή 4,50100	2461054080,90	2461054098
Υποκ/μα ΕΛ.Γ.Α. Βέροιας	Ν.Π.Ο. Βέροιας – Θεσ/κης, ΒΕΡΟΙΑ,59100	2331020218, 77600-14	2331077610
Υποκ/μα ΕΛ.Γ.Α. Θεσσαλονίκης	Μοναστηρίου 104, Ε΄ Πάροδος,56110	2310508820-1	2310555471
Υποκ/μα ΕΛ.Γ.Α. Καβάλας	Μ.Αλεξάνδρου 21, 64503	2510621900-30	2510621939

Κέντρο Μετεωρολογικών Εφαρμογών (ΚΕΜΕ) του ΕΛ.Γ.Α,	Κεντρικός Αερολιμένας Θεσσαλονίκης «ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ», 55103	2310-472353, 475833	2310472205
---	---	---------------------	------------

Λοιπές Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο Ανάδοχος θα υποβάλλει στον ΕΛ.Γ.Α όποτε του ζητηθεί από την αρμόδια Διεύθυνση, αναφορά των δραστηριοτήτων, στην οποία θα αναφέρονται συνοπτικά οι εκτελεσθείσες υπηρεσίες, τα τυχόν προβλήματα που θα προκύψουν και οι προτεινόμενες λύσεις.

Ο Ανάδοχος θα τηρεί τον Κώδικα Δεοντολογίας. Ο παρέχων υπηρεσίες ενεργεί πάντα καλόπιστα και σύμφωνα με τα συναλλακτικά ήθη και με τον ισχύοντα για την δραστηριότητά του κώδικα δεοντολογίας, με την προσήκουσα διακριτικότητα και δεν συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή.

Δε δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, χωρίς προηγούμενη γραπτή συναίνεσή της.

Ο παρέχων υπηρεσίες δεν μπορεί να λαμβάνει ούτε άμεσα ούτε έμμεσα δικαιώματα παροχών που προκύπτουν κατά την εκτέλεση της σύμβασης.

Ο παρέχων υπηρεσίες και το προσωπικό αυτού, υποχρεούνται να τηρούν επαγγελματικό απόρρητο καθ' όλη την διάρκεια και μέχρι την περάτωση της Σύμβασης. Επίσης δεν πρέπει να χρησιμοποιεί κατά τρόπο επιζήμιο για την Αναθέτουσα Αρχή τις πληροφορίες που περιέρχονται σε γνώση του.

Εάν δεν τηρήσει την δέουσα ανεξαρτησία η Αναθέτουσα Αρχή ύστερα από πρόταση της αρμόδιας Διεύθυνσης, μπορεί να καταγγείλει την Σύμβαση χωρίς όχληση, ανεξάρτητα από την τυχόν αποζημίωση που μπορεί να ζητήσει για κάθε ζημία που προκαλείται στον Ανάδοχο από το γεγονός αυτό.

Ο Ανάδοχος αποζημιώνει, με δικά του έξοδα για κάθε πράξη ή παράλειψη που προκαλεί σε τρίτους ο ίδιος, οι αντιπρόσωποι και οι υπάλληλοι του κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης.

Άρθρο 2ο

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Αντικείμενο του παρόντος έργου είναι η παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών στον ΕΛ.Γ.Α (Κεντρική Διοίκηση και Περιφερειακά Υποκαταστήματα) προς τους παραλήπτες σε όλη την Ελληνική Επικράτεια και το Εξωτερικό (πολίτες, φυσικά πρόσωπα, νομικά πρόσωπα και Δημόσιες Υπηρεσίες).

Συγκεκριμένα το έργο αναφέρεται στην παροχή ολοκληρωμένων ταχυδρομικών υπηρεσιών με σκοπό την έγκαιρη, ασφαλή και ποιοτική παραλαβή, διαλογή, μεταφορά και διανομή/παράδοση τους στους τελικούς αποδέκτες σε όλη την επικράτεια της χώρας και στο εξωτερικό.

Οι όροι παροχής των ταχυδρομικών υπηρεσιών του ΕΛ.Γ.Α καθορίζονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία για την παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών.

2. ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΩΝ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ

Η κατάθεση των ταχυδρομικών αντικειμένων θα γίνεται:

1. Στα καταστήματα του αναδόχου στην Αθήνα για την αλληλογραφία της Κεντρικής Διοίκησης και του Περιφερειακού Υποκαταστήματος ΕΛ.Γ.Α Αθήνας. Σε περίπτωση που δεν λειτουργεί κατάστημα του αναδόχου σε απόσταση 500 μέτρων από την έδρα της Κεντρικής Διοίκησης του ΕΛ.Γ.Α, τότε ο ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνήσει με προσωπικό και μέσα του για την καθημερινή παραλαβή-περισυλλογή

16ΡΚΟΨ004812187 2016-07-20 των ταχυδρομικών αντικειμένων της στο πλαίσιο του παρόντος έργου και χωρίς επιπλέον κόστος.

2. Στα καταστήματα του αναδόχου στην Αλεξανδρούπολη, στη Καβάλα, στη Θεσσαλονίκη, στη Βέροια, στην Κοζάνη, στα Ιωάννινα, στο Αγρίνιο, στη Λαμία, στην Τρίπολη, στο Ηράκλειο, στη Λάρισα, στην Πάτρα και στην Θυρίδα του Αεροδρομίου Θεσσαλονίκης (Μακεδονίας) θα καταθέτουν αλληλογραφία τα Περιφερειακά Υποκαταστήματα του ΕΛ.Γ.Α

3. Οι ανταποκριτές ΕΛ.Γ.Α στα πλησιέστερα καταστήματα της έδρας τους ή στους αγροτικούς διανομείς.

Η κατάθεση των ταχυδρομικών αντικειμένων θα γίνεται κατά τις εργάσιμες ημέρες έως τη 12^η μεσημβρινή.

3. ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΕΠΙΔΟΣΗΣ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΩΝ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ

1. Η επίδοση των ταχυδρομικών αντικειμένων θα γίνεται ανά την Ελληνική επικράτεια και στο εξωτερικό, στη διεύθυνση παραλήπτη που αναγράφεται επί των ταχυδρομικών αντικειμένων.

Είναι δυνατή από τον παραλήπτη η παραλαβή των ταχυδρομικών αντικειμένων από τα Καταστήματα του Αναδόχου, κατόπιν σχετικής έγγραφης ειδοποίησης του ΕΛ.Γ.Α προς τον Ανάδοχο.

2. Ο χρόνος επίδοσης των ταχυδρομικών αντικειμένων θα είναι σύμφωνα με την επιλεγμένη υπηρεσία διακίνησης κατά την κατάθεση τους, από τις Υπηρεσίες του ΕΛ.Γ.Α και συγκεκριμένα:

Α) για το Εσωτερικό, η επίδοση των ταχυδρομικών αντικειμένων στους παραλήπτες θα γίνεται σύμφωνα με την επιλεγθείσα υπηρεσία διακίνησης (την επόμενη εργάσιμη ημέρα ή σε τρεις εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία κατάθεσης) και με την προϋπόθεση ότι τα προς διακίνηση ταχυδρομικά αντικείμενα έχουν κατατεθεί μέχρι τη 12^η μεσημβρινή της ημερομηνίας κατάθεσης. Σε περίπτωση δυσπρόσιτων και νησιωτικών περιοχών, η επίδοση θα γίνεται από τρεις έως πέντε εργάσιμες ημέρες.

Β) για το Εξωτερικό, η παράδοση των ταχυδρομικών αντικειμένων θα γίνεται την επόμενη εργάσιμη ημέρα στις εγκαταστάσεις των αεροδρομίων της Ελληνικής επικράτειας από τον Ανάδοχο, για την εν συνεχεία διακίνησή τους στους παραλήπτες του Εξωτερικού, με την προϋπόθεση ότι τα προς διακίνηση ταχυδρομικά αντικείμενα έχουν κατατεθεί μέχρι τη 12^η μεσημβρινή της ημερομηνίας κατάθεσης.

4. ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΙΝΗΣΗΣ ΤΩΝ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η διακίνηση των ταχυδρομικών αντικειμένων του ΕΛ.Γ.Α θα γίνεται με τους ακόλουθους όρους:

1. Η αλληλογραφία του ΕΛ.Γ.Α θα παραδίδεται μέσα σε συσκευασία κατάλληλης μορφής, ώστε να εξασφαλίζεται το περιεχόμενο των ταχυδρομικών αντικειμένων, να μην υπάρχει κίνδυνος να υποστούν βλάβη τα άλλα συναποστελλόμενα ταχυδρομικά αντικείμενα και να παρέχεται η ευχέρεια της εύκολης και γρήγορης διακίνησής τους. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να φροντίζει για την ασφάλεια της αλληλογραφίας και την παράδοση της στους παραλήπτες στην κατάσταση που παραδόθηκε από το προσωπικό του ΕΛ.Γ.Α.

Στην επιγραφή του φακέλου ή της συσκευασίας θα περιλαμβάνονται υποχρεωτικά:

- Πλήρη στοιχεία αποστολέα: Ονομασία ή τίτλος Υπηρεσίας, ονοματεπώνυμο, διεύθυνση (οδός, αριθμός), Ταχυδρομικός Κώδικας και τόπος προορισμού. Η αναγραφή ή εκτύπωση των στοιχείων αυτών θα γίνεται πάντοτε στην άνω αριστερή γωνία της εμπρόσθιας όψευς του φακέλου ή της συσκευασίας και κατά μήκος της μεγαλύτερης διάστασης.
- Πλήρη στοιχεία παραλήπτη: Ονομασία ή τίτλος Υπηρεσίας, ονοματεπώνυμο, διεύθυνση (οδός, αριθμός), Ταχυδρομικός Κώδικας και τόπος προορισμού. Η

16PROC0048121872016-07-20
 αναγραφής ή εκτύπωση των στοιχείων αυτών θα γίνεται πάντοτε στο κάτω δεξίο μέρος της εμπρόσθιας όψως του φακέλου ή της επιφάνειας του αντικειμένου και κατά μήκος της μεγαλύτερης διάστασης.

Επίσης στην εμπρόσθια πλευρά των φακέλων, θα τίθεται και η επίσημη σφραγίδα της αποστέλλουσας Υπηρεσίας, η οποία στις περιπτώσεις των ομαδικών καταθέσεων δύναται να είναι προεκτυπωμένη στους φακέλους, καθώς και το τύπωμα της επιλεγόμενης υπηρεσίας σύμφωνα με την οποία γίνεται η επίδοση των ταχυδρομικών αντικειμένων.

2.Τα όρια βάρους έκαστου ταχυδρομικού αντικειμένου του ΕΛ.Γ.Α περιγράφονται αναλυτικά στον παρακάτω πίνακα βαρών, τύπου διαχείρισης των τεχνικών προδιαγραφών.

3. Τα ταχυδρομικά αντικείμενα των Υπηρεσιών του ΕΛ.Γ.Α θα διακινούνται στο εσωτερικό και στο εξωτερικό της χώρας με οποιοδήποτε τύπο διαχείρισης επιλέξουν οι υπηρεσίες του ΕΛ.Γ.Α, όπως περιγράφονται αναλυτικά στον παρακάτω πίνακα βαρών, τύπου διαχείρισης των τεχνικών προδιαγραφών.

Η παράδοση για όλα τα αντικείμενα του επιστολικού ταχυδρομείου για τα οποία απαιτείται επιβεβαιωμένη επίδοση (συστημένη αλληλογραφία, ή συστημένη με απόδειξη παραλαβής) θα πραγματοποιείται στην διεύθυνση του παραλήπτη, στον ίδιο ή το νόμιμο αντιπρόσωπο του με επίδειξη δελτίου ταυτότητας και υπογραφή αυτού και συμπλήρωση των στοιχείων της ταυτότητάς του στο έγγραφο παραλαβής.

Στην περίπτωση της απλής επίδοσης, η παράδοση των αντικειμένων του επιστολικού ταχυδρομείου θα πραγματοποιείται με απλή εναπόθεση σε γραμματοκιβώτιο ή υποκατάστατό του στην διεύθυνση του παραλήπτη.

Αναφορικά με την αλληλογραφία που δεν παραδόθηκε στους παραλήπτες, ο Ανάδοχος υποχρεούται να την επιστρέφει στην υπηρεσία που την απέστειλε συμπληρώνοντας ένδειξη επί του φακέλου στην οποία θα αναγράφεται η κατ' εκτίμηση αιτία επιστροφής (αλλαγή διεύθυνσης, άγνωστος παραλήπτης κλπ)

4. Η κατάθεση των ταχυδρομικών αντικειμένων του ΕΛ.Γ.Α για το εσωτερικό και το εξωτερικό θα γίνεται βάσει σχετικών καταστάσεων, ενώ για την κατάθεση ταχυδρομικών αντικειμένων του ΕΛ.Γ.Α, με ειδική διαχείριση (συστημένη κ.λ.π) για το εσωτερικό και το εξωτερικό θα συμπληρώνεται επιπλέον ειδική κατάσταση, στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία του παραλήπτη, καθώς και ο αριθμός συστημένου (Barcode).

Οι εν λόγω καταστάσεις θα προσυπογράφονται και από τα δυο μέρη. Έκαστο των μερών θα λαμβάνει από ένα αντίγραφο. Ο Ανάδοχος θα προμηθεύει τις υπηρεσίες του ΕΛ.Γ.Α με ικανό αριθμό συστημένων (Barcode), ή με σχετικό λογισμικό αυτόματης παραγωγής τους, ανάλογα με τις ανάγκες του ΕΛ.Γ.Α.

Άρθρο 3ο **ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Οι προδιαγραφές των ταχυδρομικών αντικειμένων αφορούν τις κατηγορίες εσωτερικού και εξωτερικού.

1.Ταχυδρομικά αντικείμενα εσωτερικού:

Οι διαστάσεις και το βάρος είναι σύμφωνα με τα περιγραφόμενα για τα αντικείμενα ως εξής:

16PROC004812187_2016-07-20

	Επιστολές Μικρού Μεγέθους	Επιστολές Μεγάλου Μεγέθους	Ογκώδεις και Ακανόνιστες Επιστολές
Μήκος Φακέλων	Από 140 mm έως 245 mm	Από 140 mm έως 380 mm	Όλες οι επιστολές που δεν καλύπτουν τις προαναφερόμενες προδιαγραφές, μεγέθη, διαστάσεις και βάρη
Ύψος Φακέλων	Από 90 mm έως 165 mm	Από 90 mm έως 255 mm	
Βάρος Φακέλων	Από 2,2 gr Έως 50 gr	Από 20 gr Έως 500 gr	Έως 2000 gr

2. Ταχυδρομικά αντικείμενα εξωτερικού

Οι διαστάσεις και το βάρος είναι σύμφωνα με τα περιγραφόμενα για τα αντικείμενα εσωτερικού. Τα ανώτερα όρια βάρους διαστάσεων της αλληλογραφίας που αποστέλλεται στο εξωτερικό καθορίζονται και δύναται να τροποποιούνται σύμφωνα με τις ισχύουσες προδιαγραφές της χώρας προορισμού. Ο Ανάδοχος οφείλει να ενημερώνει τις Υπηρεσίες του ΕΛ.Γ.Α για κάθε αλλαγή ή τροποποίηση των ανωτέρω προδιαγραφών.

2. ΚΑΤΗΓΟΡΙΟΠΟΙΗΣΗ ΧΩΡΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ ΕΠΙΣΤΟΛΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ

Α ΟΜΑΔΑ: Χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Β ΟΜΑΔΑ: Λοιπές Χώρες της Ευρώπης και χώρες του υπόλοιπου κόσμου

3. ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΒΑΡΟΥΣ-ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Στους παρακάτω πίνακες αναγράφονται οι ποσότητες της διακινούμενης αλληλογραφίας του ΕΛ.Γ.Α, κατά είδος και βάρος φακέλου και δέματος. Οι ποσότητες είναι ενδεικτικές και σε καμία περίπτωση δεν είναι δεσμευτικές για τον ΕΛ.Γ.Α., ο οποίος θα αποστέλλει την αλληλογραφία που είναι αναγκαία για την λειτουργία του.

ΠΙΝΑΚΑΣ 1: ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ ΣΤΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ ΜΕ ΕΠΙΔΟΣΗ ΤΗΝ ΕΠΟΜΕΝΗ ΕΡΓΑΣΙΜΗ ΗΜΕΡΑ

ΠΙΝΑΚΑΣ 1: ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ ΣΤΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ ΜΕ ΕΠΙΔΟΣΗ ΤΗΝ ΕΠΟΜΕΝΗ ΕΡΓΑΣΙΜΗ ΗΜΕΡΑ			
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΕΓΕΘΟΣ ΦΑΚΕΛΩΝ	ΒΑΡΟΣ ΣΕ ΓΡΑΜΜΑΡΙΑ	ΕΤΗΣΙΑ ΠΟΣΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΣΤΟΛΙΚΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ	Επιστολές μικρού μεγέθους	Έως 20	110
ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΕΙΣ (Επιβαρύνονται με πάγιο τέλος ανά μονάδα)	Συστημένα		100
	Συστημένα με απόδειξη παραλαβής		5

16PROC004812187 2016-07-20

ΠΙΝΑΚΑΣ 2: ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ ΣΤΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ ΜΕ ΕΠΙΔΟΣΗ ΣΕ ΤΡΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 2: ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ ΣΤΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ ΜΕ ΕΠΙΔΟΣΗ ΣΕ ΤΡΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ			
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΕΓΕΘΟΣ ΦΑΚΕΛΩΝ	ΒΑΡΟΣ ΣΕ ΓΡΑΜΜΑΡΙΑ	ΕΤΗΣΙΑ ΠΟΣΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΣΤΟΛΙΚΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ	Επιστολές μικρού μεγέθους	Έως 20	12.500
		21-50	3.000
		51-100	1.000
	Επιστολές μεγάλου μεγέθους	Έως 100	4.900
		101-200	3.800
		201-1000	1000
	Ογκώδεις και ακανόνιστες επιστολές	Έως 500	1.700
		501-1000	350
		1001-2000	350
ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΕΙΣ (Επιβαρύνονται με πάγιο τέλος ανά μονάδα)	Συστημένα		13.000
	Συστημένα με απόδειξη παραλαβής		10

ΠΙΝΑΚΑΣ 3: ΔΕΜΑΤΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ

ΠΙΝΑΚΑΣ 3: ΔΕΜΑΤΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ	
Βάρος (κιλά)	Ετήσια Ποσότητα
1	10
2	5

ΠΙΝΑΚΑΣ 4: ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ ΜΕ ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΤΗΝ ΕΠΟΜΕΝΗ ΕΡΓΑΣΙΜΗ ΗΜΕΡΑ ΣΤΟ ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΟ (Α ΟΜΑΔΑ ΧΩΡΩΝ)

ΠΙΝΑΚΑΣ 4: ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ ΜΕ ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΤΗΝ ΕΠΟΜΕΝΗ ΕΡΓΑΣΙΜΗ ΗΜΕΡΑ ΣΤΟ ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΟ (Α ΟΜΑΔΑ ΧΩΡΩΝ)			
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΕΓΕΘΟΣ ΦΑΚΕΛΩΝ	ΒΑΡΟΣ ΣΕ ΓΡΑΜΜΑΡΙΑ	ΕΤΗΣΙΑ ΠΟΣΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΣΤΟΛΙΚΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ	Επιστολές μικρού μεγέθους	Έως 20	10

16PROC004812187 2016-07-20

ΠΙΝΑΚΑΣ 5: ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ ΜΕ ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΤΗΝ ΕΠΟΜΕΝΗ ΕΡΓΑΣΙΜΗ ΗΜΕΡΑ ΣΤΟ ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΟ (Β ΟΜΑΔΑ ΧΩΡΩΝ)

ΠΙΝΑΚΑΣ 5: ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ ΜΕ ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΤΗΝ ΕΠΟΜΕΝΗ ΕΡΓΑΣΙΜΗ ΗΜΕΡΑ ΣΤΟ ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΟ (Β ΟΜΑΔΑ ΧΩΡΩΝ)			
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΕΓΕΘΟΣ ΦΑΚΕΛΩΝ	ΒΑΡΟΣ ΣΕ ΓΡΑΜΜΑΡΙΑ	ΕΤΗΣΙΑ ΠΟΣΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΣΤΟΛΙΚΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ	Επιστολές μικρού μεγέθους	Έως 20	10

Άρθρο 4ο**ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ**

Ο ανάδοχος για την καλύτερη δυνατή παρακολούθηση και παρουσίαση του έργου των ταχυδρομικών υπηρεσιών που παρέχει θα πρέπει στην προσφορά του να περιγράψει τον τρόπο με τον οποίο θα συντάσσει και θα παραδίδει τα ακόλουθα απολογιστικά στοιχεία και αναφορές σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή:

Α) Μηνιαίες αναφορές προόδου με καταγραφή για κάθε μήνα για τα ακόλουθα:

- Συνολικό αριθμό των ταχυδρομικών αντικειμένων ανά κατηγορία-διάσταση και τύπο διαχείρισης που παρέδωσε και παρέλαβε από κάθε Υπηρεσία.
- Τυχόν αλλαγές στο δίκτυο (καταστήματα) ή στην υποδομή του Αναδόχου
- Τυχόν περιπτώσεις καταστροφής ταχυδρομικών αντικειμένων ειδικής διαχείρισης
- Τυχόν παράπονα ή καταγγελίες που υποβλήθηκαν από τις Υπηρεσίες ή τους παραλήπτες και των ενεργειών που προέβη ο Ανάδοχος.

Β) Απολογιστικά στοιχεία ως προς την ζητούμενη παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών όπου θα παρουσιάζονται τουλάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

- Η κατανομή του συνολικού αριθμού ταχυδρομικών αντικειμένων ανά κατηγορία-διάσταση και τύπο διαχείρισης
- Κάθε άλλο στοιχείο ή αναφορά που ο υποψήφιος κρίνει ότι είναι απαραίτητο να παρέχει για την καλύτερη δυνατή παρακολούθηση και αποτίμηση του έργου του.

Άρθρο 5ο**Παρακολούθηση εκτέλεσης της σύμβασης**

1. Ο έλεγχος και η καλή εκτέλεση των παρεχομένων υπηρεσιών του Αναδόχου θα γίνεται από την αρμόδια Διεύθυνση.

2. Η αρμόδια Διεύθυνση έχει το δικαίωμα να προσκαλεί τον Ανάδοχο σε συναντήσεις, κατά τις οποίες ο Ανάδοχος παρουσιάζει την πρόοδο υλοποίησης των εργασιών του, συζητώντας πιθανά προβλήματα ή γενικώς θέματα που ανακύπτουν κατά τη διάρκεια υλοποίησής τους. Κατά τις συναντήσεις αυτές δίδονται και κατευθύνσεις και διευκρινίσεις εκατέρωθεν.

3. Η αρμόδια Διεύθυνση μπορεί να απευθύνεται και εγγράφως προς τον Ανάδοχο, δίδοντας συγκεκριμένες οδηγίες και κατευθύνσεις.

4. Ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση να λαμβάνει υπόψη του τις παρατηρήσεις της αρμόδιας Διεύθυνσης επί της παροχής των υπηρεσιών του. Κάθε ελάττωμα ή παράλειψη που γνωστοποιείται εγγράφως στον Ανάδοχο πρέπει να επανορθώνεται από αυτόν, μέσα σε εύλογη προθεσμία που τάσσεται στο σχετικό έγγραφο.

16PROC0048121872016-07-20
 Η αρμόδια Διεύθυνση εισηγείται στη Δ/νση Οικονομικού την παραλαβή ή όχι του έργου του αναδόχου, η οποία θα γίνεται **μηνιαία** με την παραλαβή των υπηρεσιών που έχουν παρασχεθεί και την έκδοση Τιμολογίου Παροχής Υπηρεσιών από τον ανάδοχο.

5. Σε περίπτωση που η αρμόδια Διεύθυνση διαπιστώσει, ότι ο ανάδοχος δεν τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις, αρνείται να υπογράψει την παραλαβή των εργασιών, συντάσσει Πρακτικό Αξιολόγησης μη παραλαβής των εργασιών, το οποίο αποστέλλει στην Διεύθυνση Οικονομικού, προκειμένου αυτή να παραπέμψει το θέμα στο Δ.Σ. του ΕΛ.Γ.Α..

6. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος συνεχίζει να μην τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις ο ΕΛ.Γ.Α. διατηρεί το δικαίωμα μονομερούς καταγγελίας της σύμβασης καθαριότητας των κτιρίων, που ανέλαβε ο ανάδοχος και δεν τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις καθώς και κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής του.

Άρθρο 6ο

Διάρκεια της σύμβασης

Η Σύμβαση θα έχει διάρκεια **ένα (1) έτος**. **Ημερομηνία έναρξης θεωρείται η ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.**

Άρθρο 7ο

Τρόπος Πληρωμής-Κρατήσεις

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται τμηματικά και συγκεκριμένα ανά μήνα, δηλαδή το μηνιαίο ποσό θα προκύπτει από τη οικονομική προσφορά του Αναδόχου, δια τους 12 μήνες, μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα από την κατάθεση των απαραίτητων δικαιολογητικών που είναι :

α. Τιμολόγιο

β. Πρακτικό της Αρμόδιας Διεύθυνσης, για την καλή εκτέλεση των υπηρεσιών κατά το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Κατά την πληρωμή θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, οι οποίες σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία βαρύνουν τον ανάδοχο.

Αναλυτικότερα ο ανάδοχος επιβαρύνεται :

α) με παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8 % στην καθαρή αξία για την παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 64 του Ν. 4172/2013 (ΦΕΚ 167/Α/13)

β) υπέρ της Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων συνολικού ποσού 0,1036% ως εξής:
 0,10 % επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου, κράτησης αναλογικού τέλους χαρτοσήμου ποσοστού 3% επί της προαναφερθείσας κράτησης και κράτησης υπέρ ΟΓΑ ποσοστού 20% επί του χαρτοσήμου.

Άρθρο 8ο

Ποινικές Ρήτρες – Εκπτώσεις

1. Η παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών στον ΕΛ.Γ.Α (Κεντρική Διοίκηση και Περιφερειακά Υποκαταστήματα) προς τους παραλήπτες σε όλη την Ελληνική Επικράτεια και το Εξωτερικό (πολίτες, φυσικά πρόσωπα, νομικά πρόσωπα και Δημόσιες Υπηρεσίες).θα γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα προκήρυξη, όσα θα περιληφθούν στη σύμβαση και τις επί μέρους εντολές-οδηγίες του ΕΛ.Γ.Α., καθώς και τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

2. Οι Τεχνικές Προδιαγραφές των παρεχομένων υπηρεσιών παρουσιάζονται αναλυτικά στο άρθρο 3 της παρούσας.

3. Ο ΕΛ.Γ.Α. έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο, χωρίς να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση, αν αυτός δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της σύμβασης, μετά από πρόταση της Επιτροπής Παρακολούθησης και απόφαση του Δ.Σ. του ΕΛ.Γ.Α.

16PROC0048121872016-07-20
 4. Για τη διαδικασία και τις συνέπειες της έκπτωσης εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 34 παράγραφοι 4,5, και 6 του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου».

5. Αν ο ανάδοχος διακόψει (χωρίς τη συναίνεση του ΕΛ.Γ.Α.) το έργο, πριν την ημερομηνία λήξης του χρόνου σύμβασης, υποχρεούται στην καταβολή ποινικής ρήτρας (προς τον ΕΛ.Γ.Α.) ημερησίως για κάθε ημέρα διακοπής και μέχρι την ημερομηνία λήξεως της σύμβασης, ίσης με το 1/30 της μηνιαίας αμοιβής του.

6. Ο ανάδοχος υποχρεούται, σε περίπτωση μη καθαρισμού ορισμένου ή ορισμένων χώρων με υπαιτιότητά του, που θα προκύπτει από το πρακτικό παραλαβής, να καταβάλλει ως ποινική ρήτρα για κάθε ημέρα καθυστέρησης, ποσοστό ίσο με το 2% επί της μηνιαίας τιμής της προσφοράς του, για κάθε μέρα που δεν θα καθαρίζει.

7. Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα του αναθέτοντος.

Άρθρο 9ο **Καταγγελία - Λύση**

Σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της παρούσας Σύμβασης, ο ΕΛ.Γ.Α. θα απευθύνει έγγραφη δήλωση προς τον Ανάδοχο, με την οποία θα του τάσσει προθεσμία δέκα εργασίμων (10) ημερών (εκτός εάν εκ των περιστάσεων επιβάλλεται να ταχθεί μικρότερη προθεσμία) για να θεραπεύσει τη σχετική συμβατική παράβαση. Σε περίπτωση που η προθεσμία παρέλθει χωρίς ο Ανάδοχος να προβεί στην αντίστοιχη επανόρθωση ή η επανόρθωση είναι πλημμελής ή μερική, ο ΕΛ.Γ.Α. θα έχει το δικαίωμα κατάπτωσης ολικής ή μερικής της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης και άμεσης καταγγελίας της σύμβασης.

Ο ΕΛ.Γ.Α. διατηρεί το δικαίωμα να αναθέσει τις υπηρεσίες της παρούσας Σύμβασης σε άλλο ανάδοχο, καταλογίζοντας σε βάρος του Αναδόχου κάθε άμεση ή έμμεση προκαλούμενη ζημιά της ή τυχόν διαφέρον που θα προκύψει.

Η Σύμβαση θα μπορεί επίσης να λύνεται άμεσα από τον ΕΛ.Γ.Α. στις ακόλουθες περιπτώσεις: α) σε περίπτωση κηρύξεως του Αναδόχου σε κατάσταση πτωχεύσεως ή παύσεως των πληρωμών του, β) σε περίπτωση που ο Ανάδοχος τεθεί υπό εκκαθάριση οποιασδήποτε μορφής.

Μετά την πρόωγη από υπαιτιότητα του Αναδόχου λύση της Σύμβασης, ο ΕΛ.Γ.Α., διατηρεί όλα τα εκ του νόμου οριζόμενα δικαιώματά του, προς αποκατάσταση κάθε θετικής και αποθετικής του ζημιάς.

Άρθρο 10ο **Εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης**

1. Για την εμπρόθεσμη και καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης αυτής ο ανάδοχος κατέθεσε τη με αριθμ. εγγυητική επιστολή της, ποσού ευρώ, η οποία θα παραμείνει στον ΕΛ.Γ.Α. μέχρι πλήρους εκτέλεσης αυτής.

2. Η εγγυητική επιστολή επιστρέφεται μετά τη λήξη της σύμβασης και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους συμβαλλόμενους.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 157 του Ν.4281/2014

Άρθρο 11ο **Εφαρμοστέο Δίκαιο-Επίλυση Διαφορών**

1. Η εν λόγω σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.

2. Σε περίπτωση διαφορών, που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' εφαρμογής της, ο ΕΛ.Γ.Α. και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών πάντα υπό το πρίσμα της προστασίας του Δημοσίου συμφέροντος.

3. Σε περίπτωση αδυναμίας εξεύρεσης κοινά αποδεκτής λύσης αποκλειστικά αρμοδία είναι τα Ελληνικά Δικαστήρια και δη αυτά των Αθηνών.

Άρθρο 12ο **Τροποποιήσεις**

Η Σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί ή συμπληρωθεί εάν τα συμβαλλόμενα μέρη συμφωνήσουν προς τούτο εγγράφως, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 24 του Π.Δ. 118/2007.

Άρθρο 13ο **Λοιπές Διατάξεις**

1. Εκχώρηση υποχρεώσεων και δικαιωμάτων

Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον Ανάδοχο σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση.

2. Προσωπικό

Ο Ανάδοχος είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

3. Ανωτέρα βία

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρω βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

4. Ο Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου (Π.Δ.118/2007), ο Κανονισμός Προμηθειών του ΕΛ.Γ.Α. (ΦΕΚ 2302/Β/31-12-99), η υπ' αριθμ. πρωτ. / - -2016 διακήρυξη του ΕΛ.Γ.Α. και η με αριθμ. πρωτ. / - -2016 (εισερχόμενα ΕΛ.Γ.Α) προσφορά του Αναδόχου αποτελούν συμπληρωματικά της παρούσας σύμβασης συμβατικά τεύχη. Σε περίπτωση ασάφειας ή διαφορετικής ρύθμισης μεταξύ των συμβατικών τευχών, η σειρά προτεραιότητας και ισχύος είναι η ακόλουθη:

- α) Η παρούσα σύμβαση,
- β) Ο Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου (Π.Δ.118/2007),
- γ) Ο Κανονισμός Προμηθειών του ΕΛ.Γ.Α.,
- δ) Η υπ' αριθμ. / - -2016 διακήρυξη του ΕΛ.Γ.Α.,
- ε) Η με αριθμ. πρωτ. / - -2016 (εισερχ. ΕΛ.Γ.Α.) προσφορά του αναδόχου.

Για τα θέματα που καθορίζονται στην παρούσα, κανένα συναφές κείμενο ή έγγραφο ή στοιχείο προϋπάρχον αυτής δεν έχει οποιαδήποτε ισχύ ή μπορεί να ληφθεί υπ' όψιν για την ερμηνεία των όρων της παρούσας, εκτός αν ρητώς καθορίζεται διαφορετικά στη παρούσα σύμβαση.

Σε πίστωση όλων των παραπάνω, τα οποία και οι δύο συμβαλλόμενοι συνομολογούν και αποδέχονται, συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε δύο (2) όμοια πρωτότυπα, από τα οποία ένα (1) πρωτότυπο έλαβε ο ΕΛ.Γ.Α. και ένα (1) πρωτότυπο έλαβε ο Ανάδοχος, τα οποία αφού αναγνώσθηκαν και βεβαιώθηκαν, υπογράφονται ως ακολούθως :

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ
ΕΛΛΗΝΙΚΩΝ ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ
ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ (ΕΛ.Γ.Α.)
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ
Ο ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ

ΘΕΟΦΑΝΗΣ ΚΟΥΡΕΜΠΕΣ